

第4回 小田原市高齢者福祉・介護保険事業推進委員会 次第

日時：令和4年6月30日（木）午前9時30分から
場所：おだわら医療福祉会館4階ホール

1 委員会の運営について

(1) 副委員長の選出について【議決事項】

2 おだわら高齢者福祉介護計画について

(1) 令和3年度の実績及び令和4年度の取組について【報告】……………資料1

3 地域包括支援センターの運営について

(1) 令和3年度（2021年度）地域包括支援センター運営状況について【報告】
……………資料2、別冊1

(2) 地域包括支援センター運営事業令和3年度（2021年度）運営評価、
及び令和4年度（2022年度）活動計画について【報告】
……………資料3、別冊2-1、2-2

4 事業所等指定について

(1) 介護保険事業所の新規指定等について【報告】……………資料4

5 その他

(1) 令和4年度の会議スケジュールについて……………資料5

【資料一覧】

資料1 おだわら高齢者福祉介護計画 令和3年度の実績及び令和4年度の取組

資料2 地域包括支援センター運営状況の概要（令和3年度）

別冊1 地域包括支援センターの運営状況（令和3年度）

資料3 地域包括支援センター運営事業 令和3年度運営評価と令和4年度活動計画の概要

別冊2-1 地域包括支援センター運営評価（令和3年度）

別冊2-2 地域包括支援センター活動計画（令和4年度）

資料4 介護保険事業所の新規指定等について

資料5 審議事項とスケジュール

正誤表（資料 1 関連）

【5 ページ】 施策 3 1 高額介護サービス費等の給付

(修正理由)「令和 3 年度の振り返り」の記入誤り

正		誤	
令和 3 年度の法改正により、実績が見込量を下回った。 法改正の内容は以下のとおり 【高額介護サービス費】 一部利用者に対する負担上限額の引き上げ (1) 段階の細分化 【特定入所者介護サービス費等給付費】 負担額の一部引き上げ及び要件の厳格化 (1) 段階の細分化 (2) 預貯金要件の見直し (3) 食費の負担限度額の見直し		実績が見込量を上回ったが、見込量とおおむね同程度で推移している。	

【7 ページ】 施策 6 3 独居老人等緊急通報システム事業

(修正理由)「実績」の数値の記入誤り

正		誤	
R2 (2020) 実績	R3 (2021) 実績	R2 (2020) 実績	R3 (2021) 実績
9	8	8	9

【8 ページ】 施策 7 3 老人ホーム入所等措置状況

(修正理由) 本事業は「見込」と「実績」を設定していないため

正		誤	
R2 (2020) 実績	R3 (2021) 実績	R2 (2020) 実績	R3 (2021) 実績
—	—	1	1

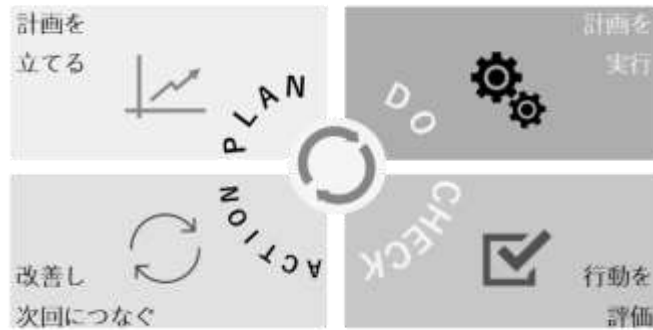
【10 ページ】 施策 1 15 介護予防短期入所生活介護

(修正理由)「令和 3 年度の見込量と実績値の差異の要因等」「評価」の記入誤り

正		誤	
実績値は見込量を下回っているが、休所する施設が多かったことも要因の一つと考えられる。	B：経過注意	実績値は見込量を下回っているが、おおむね同程度で推移している。	A：妥当

令和 3 年度の実績及び令和 4 年度の取組について

第 8 期計画では、重点指針「自分らしい高齢期の実現」を踏まえ、P D C A サイクルにより事業を着実に実施し、継続的に評価・検証し、改善を図るものとしています。

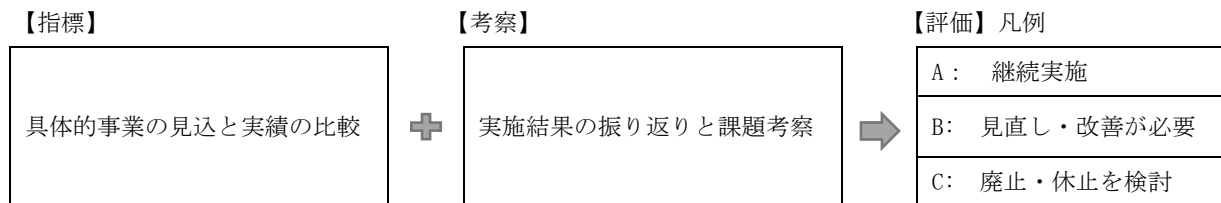


P D C A サイクル

1 各種事業（P 1～P 8）

令和 3 年度の見込（目標）と実績の差の確認、振り返りを行い、自己評価を踏まえて、令和 4 年度の取組を検討しました。

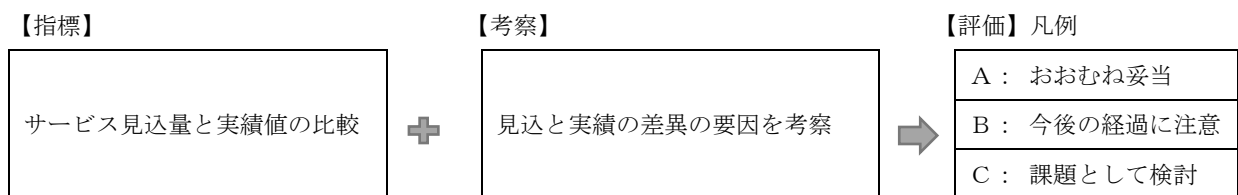
- 基本方針 1(1) (2)・・・生きがいくりに関する事業等
- 基本方針 2(1) (2) (4)・・・介護予防や保健に関する事業等
- 基本方針 3(2) (3)・・・介護事業所支援に関する事業等
- 基本方針 4(1)～(7)・・・地域における相談支援体制に関する事業等



2 介護（介護予防）サービス量等（P 9～P 10）

令和 3 年度の見込値と実績値の差異の把握とその要因の考察を行いました。

- 基本方針 2(3)・・・介護予防・日常生活支援サービス事業
- 基本方針 3(1)・・・介護（介護）サービス給付、施設整備等



基本方針1 高齢者がいきいきと活動できる環境づくりの促進

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策1	1 アクティブシニア応援ポイント事業	事業登録者数(人)	310	175	195	感染予防のため、新規登録者セミナー等を中止。前年度から引き続き、コロナ禍であることから高齢者施設等は年間を通じて受け入れ困難な事態のため、活動することができず、事業登録者数は前年度から大幅に減少。参加延べ人数については増加傾向であるため、以前から同一施設で活動している方が、徐々に外出に対する意識の変化があり、活動機会が増加したものと推測。オンラインを活用したボランティア活動も活動対象とし、活動内容の拡大をした。	A:継続	コロナ禍における活動方法や周知方法を検討。感染症の状況に応じて新規募集を行い、登録者数・参加者数の増加を図っていく。短期集中通所型サービス事業の終了後等自立後の居場所として活用促進。
		参加延べ人数(人)	282	181	100			
	2 セカンドライフ応援セミナー事業	セミナー参加者数(人)	4,400	1,300	2,800	新型コロナウイルス感染症を考慮し、人数制限をしながら対面式によるセミナーを5回開催し、シニアと企業・団体とのマッチングの機会を創出した。	A:継続	人数制限をするなど感染予防に配慮しながら開催に努め、シニアと企業・団体とのマッチングを図っていく。
			3,837	426	811			
	3 シニアバンク事業	シニア登録件数(件)	100	440	540	65歳になる人を対象にシニアバンク制度などの取組を紹介するダイレクトメールを送付したほか、広報誌やタウン誌などを活用しシニアバンク制度を周知するなど登録件数の増加を図った。また、セカンドライフ応援セミナーの開催時にシニアバンク制度の説明をするなど新規登録者を誘発する取組に加え、マッチングを行う窓口をセミナー会場に出張開設するなど、その場で窓口相談をできる機会を設けるなど活動登録件数の増加にもつなげた。	A:継続	55歳・60歳・61歳に対してダイレクトメールを送付するほか、情報誌などを活用したシニアバンク制度の紹介、その他セカンドライフ応援セミナーにおけるシニアバンク登録と活動登録件数の増加を図る。
			340	474	199			
	4 シルバー人材センター運営補助事業	-	-	-	-	補助金を適切に執行し、活動・会員募集等に適宜協力。	A:継続	補助金を適切に執行。感染予防に配慮した活動・会員募集等に協力継続。
40,000								
5 シルバー人材センターの活用	市委託金額(千円)	-	-	-	市発注業務については、各課予算の範囲内で活用。令和4年1月に厚生労働省から発出された「シルバー人材センターとの契約等における適正な価格転嫁について」を受けて、庁内に、シルバー人材センターとの契約等において「民業圧迫」にならないよう配慮した適正な価格設定を依頼した。	A:継続	請負業務・派遣業務の受注状況を、随時確認。インボイス制度の導入を見据えた、他市の動きについて情報収集する。	
								44,961
6 老人クラブ活動補助事業	-	-	-	-	補助金を適切に執行し、活動・会員募集等に適宜協力。ただし、感染予防のため、事業はほぼ中止。	A:継続	補助金を適切に執行。感染予防に配慮した活動・会員募集等に協力継続。	
7 老人クラブ加入促進活動への支援	-	-	-	-	市老連に随時協力。高齢化に伴う役員のなり手不足や感染予防のための活動減等により単位クラブ数・会員数減少。	A:継続	市老連の会員募集に協力継続。クラブ解散後の居場所について地域活動や介護予防活動とのつながりを検討。	
施策2	1 高齢者外出関連情報の提供	-	-	-	-	情報冊子を作成・配架。自立支援の啓発文を掲載周知	A:継続	情報冊子を作成・配架。感染症予防対策を掲載周知。
	2 福寿カード交付事業	-	-	-	-	優待利用延べ人数増加。感染症の影響はあるものの、徐々に外出に対する意識が変化し、外出機会が増加したものと推測。	A:継続	年齢要件やサービスのあり方について、検討を進める。
	3 高齢者はり・きゅう・マッサージ等施術費助成事業	利用延べ人数(人)	5,600	3,400	3,200	利用延べ人数増加。感染症の影響はあるものの、徐々に外出に対する意識が変化し、外出機会が増加したものと推測。対象年齢の段階的な引き上げ(1歳ずつ上げていき令和5年度までに75歳以上とする)について周知継続。	A:継続	施術費の助成を適切に執行。引き続き、対象年齢の引き上げを実施。各年度の対象年齢について誤った認識である事業所に対し、再度周知。
			3,625	3,097	3,213			
	4 敬老行事・長寿祝事業	-	-	-	-	訪問等により祝品等を贈呈。見守りの一環となる。「敬老行事のあり方検討会」を開催し意見交換のうえ、市敬老祝金品の見直しを検討した。	A:継続	一定の条件下の敬老集会開催を可とする。市敬老祝金品の見直しを実施。地区敬老行事についての意見交換を継続。
	5 生きがいふれあいフェスティバル開催事業	-	-	-	-	感染症の影響により開催中止	A:継続	感染症の影響を見ながら、開催の可否を検討。
6 高齢者施設管理運営事業	-	-	-	-	老朽化に伴い施設・設備の故障等が多く、都度、維持修繕を行った。	A:継続	利用者が快適に利用できるよう維持管理を継続。	

基本方針2 高齢者の介護予防と健康づくりの推進

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策 1	1 介護予防把握事業	-	-	-	-	対象者4,164人に調査票を送付し、回答数2,518人(回答率60.5%)であった。調査結果報告書の作成、回答者にアンケート結果に応じた介護予防へのアドバイス票を送付した。また、地域包括支援センターにもアンケート集計及び圏域内の対象者の個別データを送付した。	A:継続	今年度も同様に70歳になる方、及び令和3年度未回答者で71歳～74歳になる方に対し、調査を実施する予定。
	2 高齢者筋力向上トレーニング事業(基幹型・地域型)	参加延べ人数(人)	36,400	17,535	24,995	基幹型(小田原アリーナ・生きがいふれあいセンターいそしぎ・プール)については、施設の定員数の半数以下での使用・検温・手指消毒及び換気を徹底し、開催時間や参加頻度を見直し、コロナ禍でも事業を中止することなく実施した。地域型については、実施できない団体もあった。	A:継続	感染対策を徹底し、引き続き実施していく。地域の通いの場の活用や自主グループ化を引き続き検討する。地域型は活動状況の把握に努める。
			35,385	12,190	24,737			
	3 高齢者栄養改善事業	参加延べ人数(人)	325	26	130	コロナ禍により、調理実習は実施せず、1時間の講義形式で市内5会場で栄養に関する座学を実施した。	A:継続	調理実習は実施せず、引き続き講義形式で実施していく。
			250	0	101			
	4 認知症予防事業	参加延べ人数(人)	1,526	828	1,248	施設の定員数の半数以下での使用・検温・手指消毒及び換気を徹底し、コロナ禍でも事業を中止することなく実施した。	A:継続	感染対策を徹底し、引き続き実施していく。
			915	1,025	1,144			
	5 介護予防普及啓発事業	参加延べ人数(人)	6,200	2,166	3,400	コロナ禍で実施できなかった事業もあったが、施設の定員数の半数以下での使用・検温・手指消毒及び換気を徹底し、開催時間を見直し、コロナ禍でも事業を中止することなく実施した。	A:継続	感染対策を徹底し、引き続き実施していく。
			4,330	915	1,911			
	6 生きがいふれあいフェスティバル開催事業(介護予防事業)	参加延べ人数(人)	100	0	100	コロナ禍により生きがいふれあいフェスティバルの開催が中止となった。その中で予定していた講座を単発にて、施設の定員数の半数以下での使用・検温・手指消毒及び換気を徹底し、実施した。	A:継続	感染症の影響を見ながら、生きがいふれあいフェスティバルの中止が見込まれる場合には、単発での講座の実施など実施方法を検討する。
			130	0	0			
	7 高齢者体操教室開催事業	参加延べ人数(人)	5,000	4,000	6,000	施設の定員数の半数以下での使用・検温・手指消毒及び換気を徹底し、開催時間や参加頻度を見直し、コロナ禍でも事業を中止することなく実施した。	A:継続	感染対策を徹底し、引き続き実施していく。地域の通いの場の活用や自主グループ化を引き続き検討する。
5,287			2,890	6,402				
8 いきいき健康事業	参加延べ人数(人)	2,700	600	1,200	コロナ禍により、事業が中止となった地区もあった。事業を中止した地区にはパンフレットを配布し活用してもらうなど、コロナ禍での方法を検討しながら行った。	A:継続	感染対策を徹底し、引き続き実施していく。また、参加できない方にも自宅でできるフレイル予防等有益な情報を伝えていく。	
		2,339	379	689				
9 地域介護予防活動支援事業	参加延べ人数(人)	600	120	240	コロナ禍のため、3師会への講師派遣依頼はできなかったが、市職員による講義を2回行った。(防災・介護保険)	A:継続	引き続き3師会からの講師派遣は困難と思われるため、別に講師を依頼し、実施していく。	
		445	60	124				
10 ふれあい担い手発掘事業	助成対象数(件)	3	2	4	申請がなかった。	B:見直し・改善	通いの場立ち上げに活用できる事業として、周知を図るとともに、新たな自主活動のニーズについて把握に努める。	
		2	0	0				
11 地域リハビリテーション活動支援事業	-	-	-	-	コロナ禍の影響により、予定していた事業が中止になったものもあったが、「リハビリ講座」の内容等をリハビリ情報誌に冊子化し、市内介護事業所等に配布した。	A:継続	引き続き、コロナ禍における事業手法を検討する。令和3年度に作成した冊子を活用し、広く市民への普及啓発として情報発信していく。	
12 介護予防事業評価事業	-	-	-	-	(令和4年度実施)			

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策 2	1 特定健診(特定健康診査)	受診率(%)	-	26.7	36.0	令和3年度は例年通り6月より受診開始としたが、昨年度と比較しても受診率は減少傾向である。特定健診集団検診は2回開催し、対象者を拡大したことから112名の参加が得られた。未受診者勧奨通知は4回実施した。未受診者勧奨のための架電を8月より2名の保健師・看護師で実施した。	A:継続	6月1日より健診受診を開始とした。コロナ禍であっても受診控えがないよう、普及啓発や、未受診者勧奨通知、架電を実施する予定。特定健診集団健診も2回実施する予定で計画している。受診控えがない様、受診勧奨のための普及啓発をしていく。
			28.1	27.8	9月集計			
		うち65歳以上の受診率(%)	-	76.8	78.0	令和3年度は例年通り6月より受診開始としたが、昨年度と比較し受診率は横ばいから微増にとどまっている。	A:継続	受診控えがない様、受診勧奨のための普及啓発をしていく。
		75.6	77.2	9月集計				
	2 長寿健診(長寿高齢者健康診査)	受診率(%)	-	28.6	28.9	令和3年度は例年通り6月より受診開始としたが、昨年度と比較し受診率は横ばいから微増にとどまっている。	A:継続	受診控えがない様、受診勧奨のための普及啓発をしていく。
			28.3	25.3	9月集計			
	3 特定保健指導	終了率(%)	-	26.0	28.0	特定健診の受診開始日を例年通り6月より受診開始としたが、特定保健指導の開始日は11月からと遅れてスタートした。コロナ禍で昨年度増加した初回面談をオンラインで選択した利用者は、今年度は減少傾向にある。	A:継続	特定保健指導の開始時期を早めを実施できるように努める。引き続き、初回面談については、感染対策を行いながら対面面談も継続して実施する。オンライン面談の活用についても参加者へ利用を促していく。今年度3年間委託した事業者の契約が終了するため、次回の委託先について検討し利用率の向上に務める。
			14.0	9.3	9月集計			
		うち65歳以上の受診率(%)	-	15.0	17.0			
			13.2	7.7	9月集計			
	4 健康教育	実施回数(回)	-	150	250	コロナ禍以前より年間実績回数は少ないが、地区活動再開の必要性が浸透したせいか、依頼による健康教育は増えている。感染症予防を配慮しながらの実施のため、大人数への健康教育は少ないが、自宅で視聴できる運動講座の動画は視聴数が増えた。	A:継続	令和4年度も昨年度同様に、健康2次被害の予防教育を実施していくほか、脳血管疾患予防に関する運動や食事の健康教育についても実施していく。
			239	54	126			
		65歳以上の参加者数(人)	-	3,000	4,000			
			3,512	1,324	1,774			
	5 健康相談	実施回数(回)	-	655	665	令和2年度に見直し・改善した事業は継続して実施した。感染症の影響によりいくつかの事業が中止となり、年間実績回数や参加者数はコロナ禍前と比較すると少ないが、実施できる事業に関しては感染症対策を徹底して健康相談を行った。	A:継続	昨年度に引き続き、感染症対策を行いながら健康相談を実施していく。
			645	511	561			
		65歳以上の参加者数(人)	-	1,387	1,526			
			1,261	316	436			
6 成人・老人訪問指導	訪問実績(人)	-	20	100	年間実績は少ないが、多様な問題を抱えるかたへの対応が多くなっている。65歳以上はすでに他機関が対応している場合も多く、相談のみで訪問まで至らないケースもある。	A:継続	今年度も、各関係機関と連携をしながら、多様な問題を抱える方が、狭間でめれないよう対応していく。	
		13	8	5				
	うち65歳以上の人数(人)	-	3	70				
		0	1	1				
7 脳血管疾患予防プロジェクト事業	脳血管疾患死亡率(人口10万対)	-	100.0	98.0	運動と食事の両面からアプローチを実施。運動では、イベントの開催にあたり他課との連携や民間企業を巻き込んだ実施ができた。栄養は、減塩や野菜摂取についてコンビニエンスストアやスーパーマーケットでのポップの掲示や、スーパーマーケットでの管理栄養士監修の弁当の販売を行った。	A:継続	昨年度に引き続き、運動と食事の両面で脳血管疾患予防を行っていく。民間企業や庁内他課と連携した事業を展開していく。	
		101	R4年度中に集計	R5年度中に集計				
8 健康おだわら普及員事業	地区活動実績(回)	-	0	190	健民祭やバザー等の活動が再開していないため、実施回数や参加人数は一昨年度と比べ減少しているが、普及員主催の地区活動は「脳血管疾患予防のための運動・食事」をテーマに感染予防を行いながら地区の実情に合わせ再開。また、「健康おだわら普及員レシピブック」を作成し、市民への周知を行った。	A:継続	脳血管疾患予防に加え、コロナ禍による健康二次被害予防のためにも、普及員による地区活動は継続して実施していく。	
		180	1	36				
	65歳以上の参加者数(人)	-	0	3,500				
		3,391	36	373				
9 食育実践活動事業	地域での活動実績(回)	-	0	20	感染症の影響により、調理実習や対面による食育教室や栄養教室は中止し、保育園への食育資料「みんなでにっこりあさごはん」とレシピ集「おだわら梅丸レシピ」の配布のみ行った。	A:継続	調理実習については今年度も見合わせ、保育園等対象施設に食育資料を配布する。受け入れ可能な施設については、食育教室を実施する。	
		40	14	14				
	65歳以上の参加者数(人)	-	0	100				
		209	0	0				

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策 4	1 生活支援協議体の設置	協議体会議開催数(回)	13	20	104	感染症の影響により減少した令和2年度と比較して、感染症予防にめどが立ったことなどから2倍以上増加した。	A:継続	感染症の影響を見ながら、地域関係者と会議開催を検討。
			243	105	213			
	2 生活支援コーディネーターの配置	コーディネーター配置数(人)	13	12	12	補助も含み、15名体制と4名増員となった。	A:継続	第2層コーディネーターと連携を図るように努める。
			10	11	15			
3 生活支援事業主体の育成・支援	-	-	-	-	担い手の育成に向けた従事者研修を実施した。	A:継続	担い手の育成及びその後の活動支援を充実させる体制づくりに努める。	
4 地域の介護予防・生活支援サービスの情報提供	-	-	-	-	市及び関係機関(市社協・地域包括支援センター、ケアマネジャーなど)により高齢者の医療と介護に関する情報や生活支援に関する情報を収集しているが、情報の一元化ができておらず、共有が不十分であることを踏まえ、データの一元管理による効率的な情報収集・共有を行うことで、住民サービスの向上につなげることができるよう検討した。また、関係者の報告の簡略化と成果の可視化をするためのツールの構築について検討した。	B:見直し・改善	高齢介護課以外の第2層コーディネーターにも意見聴取する。	

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の見込量と実績値の差異の要因等	評価
			見込	見込	見込		
			実績	実績	実績		
施策 3	1 訪問型サービス事業	国基準訪問型サービス利用 人数(人/月)	440	471	483	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			451	437	424		
		基準緩和訪問型サービス利 用人数(人/月)	56	10	10	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			10	12	9		
		住民主体訪問型サービス利 用人数(人/月)	35	2	3	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			1	2	4		
		短期集中訪問型サービス利 用人数(人/年)	7	2	2	【訪問栄養指導】 実績は昨年度と同様の2件であった。 実績増加にはつながっていないが、訪問栄養指導に関しては地域包括支援センターの認識が高まっており、必 要な選出ができていていると感じている。 【訪問口腔指導】 令和3年12月から新規事業を開始したが、実績はなかった。訪問栄養指導と同様、地域包括支援センターに訪 問口腔指導の必要性について積極的に周知する。	A:妥当
			1	2	2		
	2 食の自立支援事業(介護予防・日常生活支 援サービス事業)	配食実人数(人)	26	1	2	食の自立支援事業の利用者はすべて、任意事業の利用であったため、実績がない状況である。 サービスを必要とする高齢者を適切にサービスにつなげられるように、今後も地域包括支援センター等と連携を 図りながら進めていく。	B:経過注意
			0	0	0		
		配食数(食)	4,914	91	182		B:経過注意
			0	0	0		
	3 通所型サービス事業	国基準通所型サービス利用 人数(人/月)	840	1,091	1,120	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			1,055	948	945		
		基準緩和通所型サービス利 用人数(人/月)	88	75	77	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			73	69	77		
住民主体通所型サービス利 用人数(人/月)		80	20	25	利用人数は令和2年度に比べるとやや回復傾向にあるものの、新型コロナウイルス感染症拡大のため、サービス 提供事業者(団体)が活動を休止したり、利用が控えられたことから、実績が見込値を下回った。	B:経過注意	
		20	5	14			
短期集中通所型サービス利 用人数(人/年)		160	50	80	令和2年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症予防のため1クールの定員の上限を10名と制限した。そのた め今までと比較して手厚い個別支援を行うことができた。また、自主活動グループが1か所できた。 一方、1クール終了後に学んだ内容を継続できていないことや地域活動につながっていない課題がある。そのた め、令和4年度は、事業修了者の自立支援につながる効果が期待できるよう対象者の選定の見直しから行った。	A:妥当	
		128	33	47			
4 介護予防ケアマネジメントの実施	利用件数(件/月)	1,015	973	999	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		948	846	833			

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の見込量と実績値の差異の要因等	評価
			見込	見込	見込		
			実績	実績	実績		
施策 1	1 要支援・要介護認定事業	要介護認定審査判定件数 (件)	8,500	5,200	8,500	新型コロナウイルス感染症による更新申請の特例措置(審査せずに同じ要支援・要介護度の期間を延長)が前年に引き続き通年で適用となったため、見込量に対し実績値は大幅に下回ったが、特例措置適用件数を含めた件数は年間8,553件であり、おおむね同程度で推移していると言える。	A:妥当
			7,750	5,574	5,167		
	2 訪問介護	利用回数(回/年)	236,023	238,649	245,928	見込量の推移に対して実績値が伸びているが、要介護認定者数の増が主な要因と考えられる。	B:経過注意
			224,397	242,252	269,649		
	3 訪問入浴介護	利用回数(回/年)	9,202	8,321	8,181	実績値は見込量を上回っているが、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			8,574	8,457	8,658		
	4 介護予防訪問入浴介護	利用回数(回/年)	56	15	15	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			4	2	20		
	5 訪問看護	利用回数(回/年)	61,504	62,738	64,652	見込量の推移に対して実績値が伸びているが、要介護認定者数の増が主な要因と考えられる。	B:経過注意
			59,263	65,246	72,508		
	6 介護予防訪問看護	利用回数(回/年)	5,363	5,294	5,456	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			4,351	5,389	5,756		
	7 訪問リハビリテーション	利用回数(回/年)	3,899	5,566	5,735	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			5,350	6,202	6,456		
	8 介護予防訪問リハビリテーション	利用回数(回/年)	811	778	801	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			728	743	747		
	9 居宅療養管理指導	利用回数(回/年)	21,915	36,874	40,191	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			32,909	38,082	41,560		
	10 介護予防居宅療養管理指導	利用回数(回/年)	929	1,891	1,949	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			1,819	1,951	2,017		
	11 通所介護	利用回数(回/年)	188,389	179,165	184,629	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
			179,330	185,405	197,136		
12 通所リハビリテーション	利用回数(回/年)	41,980	38,170	47,684	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		44,058	38,305	42,066			
13 介護予防通所リハビリテーション	利用人数(人/月)	117	112	126	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		122	118	134			
14 短期入所生活介護	利用日数(日/年)	60,096	49,529	51,039	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		55,717	51,308	49,446			
15 介護予防短期入所生活介護	利用日数(日/年)	1,208	934	1,436	実績値は見込量を下回っているが、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		1,327	653	729			
16 短期入所療養介護	利用日数(日/年)	3,793	3,229	3,162	見込量の推移に対して実績値が伸びているが、要介護認定者数の増が主な要因と考えられる。	B:経過注意	
		3,439	2,979	3,916			
17 介護予防短期入所療養介護	利用日数(日/年)	48	48	48	サービスの性質上、医療的ケアの必要な要支援認定者は元々少ないが、過去の実績から一定程度の利用を見込んだものの、実績値は見込量を下回った。	B:経過注意	
		67	0	10			
18 特定施設入居者生活介護	利用人数(人/月)	655	690	743	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		666	715	703			
19 介護予防特定施設入居者生活介護	利用人数(人/月)	113	102	105	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		98	85	79			
20 福祉用具貸与	利用人数(人/月)	2,688	2,883	2,971	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		2,819	2,957	3,183			
21 介護予防福祉用具貸与	利用人数(人/月)	602	815	840	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		772	812	831			
22 特定福祉用具販売	支給人数(人/年)	612	622	641	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当	
		607	612	585			

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の見込量と実績値の差異の要因等	評価
			見込 実績	見込 実績	見込 実績		
施策 1	23 特定介護予防福祉用具販売	支給人数(人/年)	240 219	230 220	237 191	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	24 住宅改修	支給件数(件/年)	516 463	484 460	499 401	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	25 介護予防住宅改修	支給件数(件/年)	264 278	289 237	298 250	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	26 居宅介護支援	利用人数(人/月)	4,255 4,100	4,154 4,296	4,281 4,450	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	27 介護予防支援	利用人数(人/月)	747 914	1,034 988	1,066 995	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	28 定期巡回・随時対応型訪問介護看護	利用人数(人/月)	59 41	42 41	43 35	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	29 夜間対応型訪問介護	利用人数(人/月)	40 44	46 50	47 49	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	30 認知症対応型通所介護	利用回数(回/年)	4,860 5,039	4,526 3,713	4,800 4,292	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	31 介護予防認知症対応型通所介護	利用回数(回/年)	102 26	10 0	28 159	サービスの性質上、要支援認定者の中に対象者が元々少ないが、過去の実績から一定程度の利用を見込んだものの、要支援認定者数の増のほか、令和3年3月指定の新規事業所の利用により、実績値は見込量を上回った。	B:経過注意
	32 認知症対応型共同生活介護	利用人数(人/月)	304 284	291 294	294 289	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	33 介護予防認知症対応型共同生活介護	利用人数(人/月)	1 0	1 2	1 4	サービスの性質上、要支援認定者の中に対象者が少ないが、要介護認定区分変更等による利用者の増から、実績値は見込量を上回った。	B:経過注意
	34 小規模多機能型居宅介護	利用人数(人/月)	138 121	145 123	168 138	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	35 介護予防小規模多機能型居宅介護	利用人数(人/月)	19 15.0	17 11	19 8	サービスの性質上、要支援認定者の利用は少なく、実績値は見込量を下回った。	B:経過注意
	36 看護小規模多機能型居宅介護	利用人数(人/月)	24 21	25 27	26 19	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	37 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	利用人数(人/月)	4 2	3 1	4 2	市内に施設がないが、他市町村の施設利用を一定程度見込んだものの、実績値は見込量を下回った。	A:妥当
	38 地域密着型特定施設入居者生活介護	利用人数(人/月)	- -	- -	- -	施設整備計画なし	
	39 地域密着型通所介護	利用回数(回/年)	139,439 124,523	131,709 118,535	135,726 121,524	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	40 介護老人福祉施設	利用人数(人/月)	780 698	726 733	816 774	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	41 介護老人保健施設	利用人数(人/月)	611 568	594 543	564 525	見込量と実績値は、おおむね同程度で推移している。	A:妥当
	42 介護療養型医療施設	利用人数(人/月)	14 5	4 3	5 1	既に多くの施設が医療保険適用の病床等に転換していることから、サービス利用は少数を見込んだものの、実績値は見込量を下回った。	B:経過注意
	43 介護医療院	利用人数(人/月)	10 33	37 43	38 55	介護療養型医療施設の廃止に向けて移行が進み、実績値は見込量を上回ったものと思われる。	A:妥当
	44	介護保険施設及び特定施設	100 0	100 100	0 0	令和3年度中は整備を見込んでいない。	A:妥当
	45	介護保険施設等整備事業 (第8期計画期間 新規整備)	18 0	18 18	0 0	令和3年度中は整備を見込んでいない。	A:妥当
	46	小規模多機能型居宅介護 (箇所)	2 0	2 1	0 0	令和3年度中は整備を見込んでいない。	A:妥当
	47	介護保険事業者の指定	-	-	-	地域密着型サービス事業所、居宅介護支援事業所、介護予防・日常生活支援総合事業所の指定を行った。	

基本方針3 保険給付事業の円滑な運営

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組	
			見込	見込	見込				
			実績	実績	実績				
施策2	1 介護保険事業者指導・監査事業	実地指導の実施箇所数(箇所)	95	90	92	感染拡大防止のため実地指導は中止とした。	B:見直し・改善	新型コロナウイルス感染症の拡大状況を鑑みて随時判断していくこととはなるが、令和4年度以降については、県と連携し、計画的に指導を実施していく。	
			87	2	-				
	2 介護保険事業者支援事業	事業者連絡会議参加者数(人)	285	210	210	事業者連絡会議については、介護サービスの質の確保・向上を図るため、市内全ての介護保険事業所を対象として、介護保険制度の内容やサービス提供時の留意事項等について、情報提供等を行ってきたが、感染拡大防止のため書面会議(資料配付)とした。	A:継続	感染症の状況をみながら、事業者連絡会議の開催方法等について検討し、対応する。	
			173	0	0				
	3 介護人材確保支援事業	-	-	-	-	市立小中学校の児童・生徒を対象とし、介護の魅力に係る普及啓発を行うための出前講座を実施した。また、市内事業者の介護人材の定着促進の一環として、ハラスメント対策研修会を開催した。	A:継続	市立小中学校の児童・生徒を対象とした出前講座を継続して実施する。また、研修費等の負担に関する事業者向け補助金を新設し、介護人材の資質の向上を図る。さらに、介護職員として勤めた期間が5年以下である職員を集い、意見交換会を実施することで、定着促進を図る。	
	4 ケアマネジメント技術向上支援事業	ケアプラン点検数(件)	114	108	108	ケアプラン点検については、感染拡大防止のため、面談形式での点検を、一時的にオンライン形式にするなど工夫して実施を継続した。	B:見直し・改善	今後もケアマネジャーの声を踏まえて随時改善していく。研修会は、ZOOMや動画を活用し、実施する。	
			108	108	108				
	研修会参加者数(人)	450	150	150					
			322	110	357				
5 介護サービス相談員派遣事業	事業所訪問延べ回数(回)	1,114	609	609	感染症状況を踏まえ、介護相談員及び受入事業所に意向を確認の上、派遣を中止とした。	B:見直し・改善	感染症の状況をみながら、介護相談員及び受入事業所の意向を確認し、事業実施を検討する。		
		936	0	0					
	派遣事業所数(箇所)	58	54	54					
			54	53	53				
6 介護給付適正化事業	-	-	-	-	給付費通知の発送、ケアプランの点検等、これまでの事業に加え、国民健康保険団体連合会から提供されるデータの活用により給付の適正化を図った。	A:継続	引き続き、給付の適正化を図っていく。		
7 居宅介護支援事業者等補助事業	助成件数(件)	69	68	73	実績が見込量を下回ったが、助成件数は増となった。	A:継続	適切な助成が行われるよう、引き続き申請内容を確認していく。		
		63	61	70					
施策3	1 高額介護サービス費等の給付	高額介護サービス費(千円)	326,337	357,916	427,197	実績が見込量を上回ったが、見込量とおおむね同程度で推移している。	A:継続	適切な助成が行われるよう、高額介護サービス費及び高額医療合算介護サービス費については、引き続き対象者に申請勧奨を行い、特定入所者介護サービス等費については、金銭的に困難な利用者に対し、窓口等で制度の案内を行う。	
				346,817	385,812				386,053
		高額医療合算介護サービス費(千円)	44,812	48,978	58,375				
				47,459	50,192				49,938
		特定入所者介護サービス費等給付費(千円)	358,434	351,001	373,806				
			340,117	351,281	294,327				
	2 社会福祉法人等利用者負担軽減事業	利用者負担軽減によるサービス利用者数(人)	9	10	11	実績が見込量を上回り、利用者数も増となった。	A:継続	引き続き、経済的に困難な利用者に対し、窓口等で制度の案内を行う。	
		9	13	15					
3 介護サービス情報公表事業	-	-	-	-	事業所情報について、月に1度情報を更新し、ホームページでの公開及び窓口での情報提供を行った。	A:継続	引き続き、窓口やホームページで情報を公開する。		

基本方針4 地域における高齢者支援体制の強化

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策1	1 地域包括支援センター運営事業	相談件数(件)	7,960	8,180	8,430	「議題2 地域包括支援センターの運営について」参照	A:継続	「議題2 地域包括支援センターの運営について」参照
	2 地域包括支援センターの運営評価	-	-	-	7,944			
施策2	1 自立支援ケア会議の開催	検討ケース数(件)	個別ケア会議の件数を含む 68	個別ケア会議の件数を含む 21	36 48	オンライン(Zoom)による会議を継続。対象を要介護1のケースに拡大したことで、軽度認定者の自立支援・重度化防止につなげていく。	A:継続	これまでの会議の結果を分析し、必要に応じた会議の変更を行う。
	2 個別ケア会議・圏域ケア会議の開催	個別ケア会議検討ケース数(件)	98	72	36	個別ケア会議は必要に応じて実施。圏域ケア会議は、感染予防のため、中止する圏域もあったが、オンライン(Zoom)を利用して開催する圏域もあった。	A:継続	個別ケア会議は、引き続き、必要に応じて実施。圏域ケア会議は令和3年度のオンラインでの成功事例を参考に必要に応じた会議形式の変更を図って実施する。
	3 おだわら地域包括ケア推進会議の開催	-	-	-	-			
施策3	1 地域の医療・介護の資源の把握	-	-	-	-	「在宅医療・介護連携に関する検討会」(新設)の開催にあたり、参考データの収集・共有を行った。	A:継続	引き続き現状把握や課題抽出の参考データを収集し、検討会の場で共有・活用をする。
	2 在宅医療・介護連携の課題の抽出と対応策の検討	-	-	-	-	検討会を立ち上げ、本市における現状や目指す姿の共有を行った後に、「急変時の対応」をテーマとして協議した。(年2回)	A:継続	令和4年度は新たに医療ソーシャルワーカー1名を加え、「入退院支援」をテーマに協議する。(年2回)
	3 在宅医療・介護サービス情報発信事業	-	-	-	-	令和3年度は20件の情報発信を行い、前年度から14件減少した。減少理由は、前年度に行われていた新型コロナウイルス感染症に関する情報提供が無くなったことによるもの。発信内容は、小田原医師会地域医療連携室からの毎月の相談医の案内が最も多く、続いて研修案内だった。	A:継続	引き続き実施予定。医療・介護に係るものであれば、研修及びイベント以外の様々な内容の発信をしていく。
	4 在宅医療・介護連携ツールの作成	-	-	-	-	ケアネットOHMYと1市3町が協力し、情報共有シートを作成した。令和2年6月から運用中。新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、見直しのための打合せを延期した。(三師会等からの要望による)	A:継続	実施状況の把握と見直しを行う。
	5 相談体制の充実	-	-	-	-	小田原医師会地域連携室に相談窓口を設置し、機能維持・強化のため、地域包括支援センターとの打合せ会を対面で開催した。	A:継続	小田原医師会地域連携室に相談窓口を設置し、機能維持・強化のため、包括支援センターとの打合せ会を対面で開催した。(令和4年5月17日)
	6 多職種共同研修	研修会参加者数(人)	640	150	400	感染症の影響により年3回の開催から2回に変更し、オンライン(Zoom)方式で実施した。第1回は新型コロナウイルス感染症について、第2回は災害時の対応について協議した。各回では、参加者から書記を募り、より参加型の研修になるよう努めた。	A:継続	引き続き年2回(1回あたり2回×2の延べ4回)をオンライン(Zoom)で実施する。第1回は「自助から始める防災対策」、第2回は「意思決定支援」について扱う予定。
	7 終活講座	講座参加者数(人)	-	-	200			
施策4	1 認知症サポーター養成講座	サポーター養成講座受講者数(人)	1,830	800	1,400	感染症の影響により講座開催は2回中止になったほか、企業や学校などの講座の開催の企画が大幅に減少した。	B:見直し・改善	講座の参加者数の増加だけではなく、若い世代や、企業に向けた対象者の拡大を進めていく。
	2 認知症地域支援推進事業	-	-	-	-			

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策4	3 認知症初期集中支援事業	認知症初期集中支援チーム員によるケアマネジメント件数(件)	14	5	5	感染症の影響により2回中止、2回書面会議となった。	B:見直し・改善	対面での会議の開催が困難な時や、ケース数に応じて、オンラインで開催する。ケースの掘り起こしを工夫する。
			4	4	1			
	4 認知症居場所づくり支援事業(認知症カフェ)	認知症カフェ(件)	-	-	5	5か所の地域包括支援センターの圏域で認知症カフェを運営している。	A:継続	新たに認知症カフェの立上げが見込まれるほか、キャラバン・メイトを中心に認知症カフェを開催する予定もあり、今後も増える可能性がある。安定した運営ができるよう支援する必要がある。
				1	5			
	5 高齢者成年後見制度利用支援事業	市長申立て審判請求件数(件)	26	20	21	市長申立て審判請求件数に関しては、年間通じて成年後見制度利用調整会議を行い、対象者に適した権利擁護支援のあり方を多角的な視点から検討した。	A:継続	成年後見制度が必要な方を適切に制度に繋げるため、成年後見制度利用調整会議の質を高めていき、状況に応じて市長申立てが実施できるよう庁内での連携を図っていく。
		成年後見人等報酬助成件数(件)	19	6	11			
		-	24	25				
			23	20	21			
6 成年後見制度利用支援事業	中核機関の相談件数	-	-	-	初めて基礎研修を実施したが、定員を超える申し込みがあり、関心度の高さが見受けられた。令和4年度は第1期の実践研修を実施するほか、第2期の基礎研修の実施についても調整していく。	A:継続	今後も社会福祉協議会と連携し、成年後見制度が市民にとって利用しやすいものとなるように、利用支援の促進を図っていく。また中核機関の開所に向けて準備を進める。	
	市民後見人研修受講者数(人)	-	-	-				
		-	-	20				
施策5	1 家族介護教室開催事業	教室参加人数(人)	-	200	500	【教室】従来での集合形式(対面)に加えオンライン(Zoom)でも参加できるように見直した。 【交流会】感染症の影響により8月はオンライン開催のみであったが、その他はハイブリッドで開催。	B:見直し・改善	教室、交流会ともに感染症予防対策を行いながら、オンラインと対面方式のハイブリッド型で実施することで、引き続き参加者の増加を図る。教室については市のホームページからも申込みができるよう改善する。
			125	34	133			
		交流会参加人数(人)	-	120	120			
			85	87	112			
	2 家族介護用品支給事業	支給延べ人数(人)	452	472	488	支給要件が変更になったことに伴い、対象者抽出方法を改善した。委託業者と調整し、受給者が円滑に商品を受け取ることができるよう整備した。	B:見直し・改善	他市の実施状況や動向を把握し、今後の事業のあり方について検討していく。
			434	411	421			
3 認知症等高齢者SOSネットワーク事業	-	-	-	-	令和3年度末の登録者数は137人(前年比11名増)であり、登録者数が増加した。	A:継続	引き続き、本事業の目的や方針をより詳しく説明し、市民にも協力を求めるようにする。	
4 介護マーク普及事業	-	-	-	-	広報誌で周知を行うことで認知度の向上に努めた。	A:継続	引き続き周知を行い家族介護者の介護負担の軽減に努める。	
施策6	1 食の自立支援事業(任意事業)	配食実人数(人)	123	110	105	配食実績は減少傾向にある。要因のひとつとして、民間の高齢者向けの配食サービスの多様化があると考えられる。	A:継続	引き続き周知を行い、サービスを必要とする高齢者の利用につなげる。
			89	72	74			
		配食数(食)	29,000	18,240	17,280			
			15,229	13,738	11,763			
	2 高齢者救急要請カード配付事業	新規対象者配付率(%)	97.0	0	96.0	令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため戸別訪問を行わなかったため、令和3年度の配付対象者の方(令和3年度に75歳となる方)に加え、令和2年度の配付対象者(令和3年度に76歳となる方)に対し、民生委員が戸別訪問で配付を実施した。	A:継続	民生委員が戸別訪問により、配付する。
			95.8	0	96.5			
	3 独居老人等緊急通報システム事業	システム設置台数(台)	30	15	15	新規1件。取り外し2件。(死亡1件、御家族からの申出1件)	A:継続	事業周知継続。なお近年のホームセキュリティ、見守りサービス、携帯電話等の普及により、市民の選択肢が広がっている可能性あり。
			11	8	9			
4 福祉タクシー利用助成事業	利用台数(台)	4,500	2,400	2,500	利用台数増。感染症の影響はあるものの、徐々に外出に対する意識が変化し、医療機関への受診や新型コロナウイルス感染症ワクチン接種等外出機会が増加したものと推測。新型コロナウイルス感染症ワクチン接種に利用した場合に使用した枚数のみ追加交付を行うこととした。	A:継続	在宅生活を支える移動支援として、市広報、ホームページ、認定結果通知に同封する案内文、窓口配架の情報冊子等で事業の周知を継続。	
		2,717	2,228	3,070				

	第8期計画上の事業名	項目 (単位)	R1(2019)	R2(2020)	R3(2021)	令和3年度の振り返り	評価	令和4年度の取組
			見込	見込	見込			
			実績	実績	実績			
施策 6	5 地域住民主体の支え合い活動に対する支援	-	-	-	-	感染症対策を講じながら、各地区での生活応援隊事業や見守り活動等が行われた。サロン活動については、感染症の影響により開催回数減少。	A:継続	集合形式での活動が安心して開催されるよう、感染症予防対策に関する理解を促し、支え合い活動の更なる活性化を図る。
	6 居住支援関連情報の提供	-	-	-	-	庁内関係課へ対し、県及び県居住支援協議会からの情報提供を行った。	A:継続	引き続き情報提供及び課題の整理のため関連課で連携を図る。
	7 民間事業者等の協力体制の整備	-	-	-	-	協定先から年間4件の連絡があり、地区の民生委員等と協力し速やかに安否確認を行った。	A:継続	協定先から通報があった場合には、地区の民生委員等と協力し、速やかに対応を行う。
	8 在宅要配慮者に対する災害時支援体制の構築	-	-	-	-	福祉避難所の体制整備のため、災害時における要援護者等の緊急受入れに関する基本協定を結んだ社会福祉法人等を訪問し、聞き取りを行うとともに、市施設での指定等について見直しを行った。	A:継続	福祉避難所の体制整備のほか、個別避難計画の作成に向け関係機関と調整を進めていく。
施策 7	1 高齢者虐待防止ネットワーク事業	研修会の参加人数(人)	120	100	100	感染症の影響により開催中止。	A:継続	オンライン開催も含め、感染症予防対策(検温・消毒・人数制限)を行い、実施する方向で検討する。
			177	0	0			
	2 養護老人ホーム入所判定事業	-	-	-	-	令和3年度は対象おらず未開催。	A:継続	必要に応じて、入所判定会議を行う。
	3 老人ホーム入所等措置事業	-	-	-	-	令和2年12月以降、1人について養護老人ホームに措置入所することとなり、安定した生活が継続している。	A:継続	必要に応じて、適切に措置の判断を行う。
4 緊急一時入所事業	-	-	-	-	利用なし。	A:継続	必要に応じて、高齢者の安全を最優先し対応していく。	

地 域 包 括 支 援 セ ン タ ー
運 営 状 況 の 概 要 （ 令 和 3 年 度 ）

地域包括支援センター運営状況の概要

(平成28年度～令和3年度)

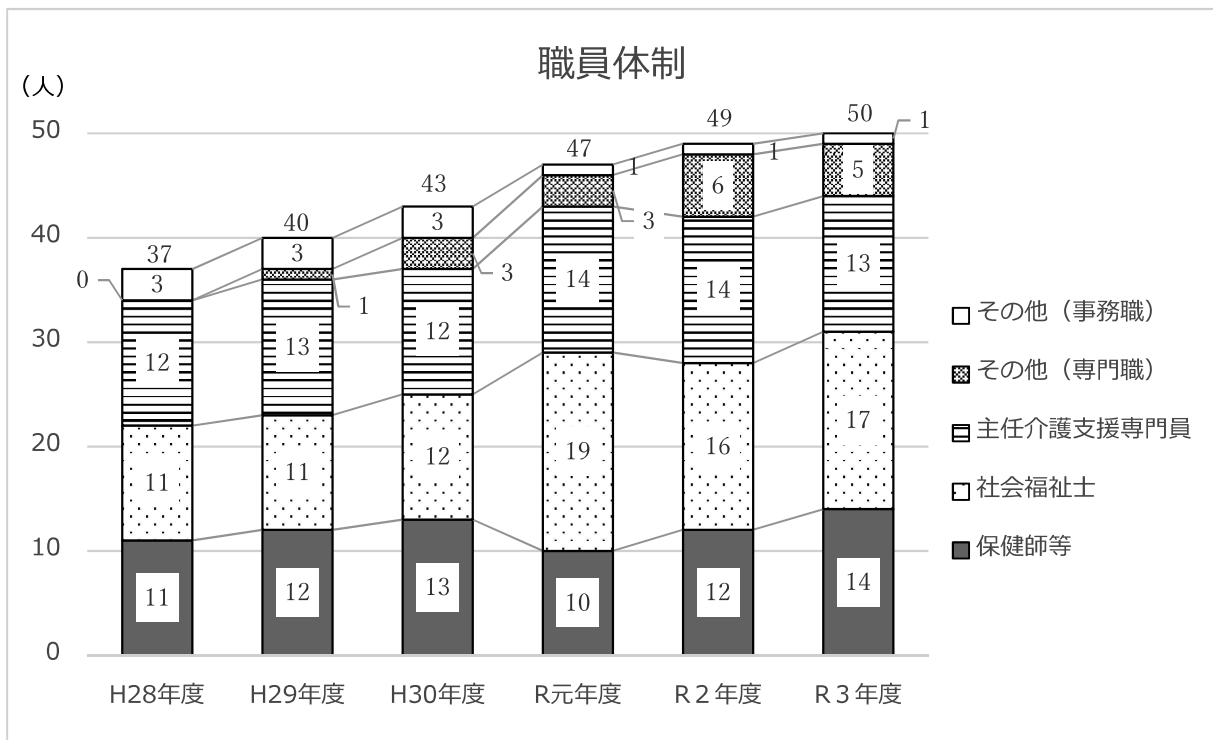
1 地域包括支援センターの運営体制と基盤的業務

(1) 職員体制 (当該年度末時点)

○令和元年度に拡充した職員体制（1包括センター当たり4人）を概ね維持している。
 ➡クロスメンター制度を新たに導入し職員定着に向けた支援を展開している。

(単位：人)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
保健師等	11	12	13	10	12	14
社会福祉士	11	11	12	19	16	17
主任介護支援専門員	12	13	12	14	14	13
その他（専門職）	0	1	3	3	6	5
その他（事務職）	3	3	3	1	1	1
合計	37	40	43	47	49	50



2 総合相談支援事業

○令和3年度の新規相談件数はそれ以前の3年間と概ね同規模で推移。

➡新型コロナウイルス感染症対策を講じながら更なるアウトリーチ活動を展開する。

○相談延べ件数は、年々増加傾向。同一相談者への対応頻度が増えたことが影響している。

対応方法別では、来訪件数は前年同規模だが、電話等や訪問で対応した件数は増加。内容別では、特に困難事例に関する案件の増加が顕著。

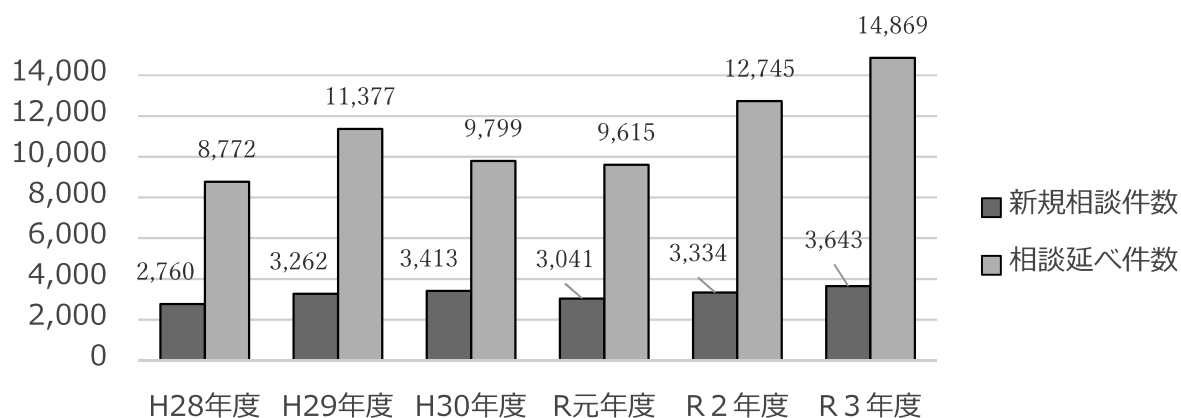
(1) 相談件数の推移

(単位：件)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
新規相談件数	2,760	3,262	3,413	3,041	3,334	3,643
相談延べ件数	8,772	11,377	9,799	9,615	12,745	14,869
1包括センター当たりの新規相談件数	345	272	284	253	278	304

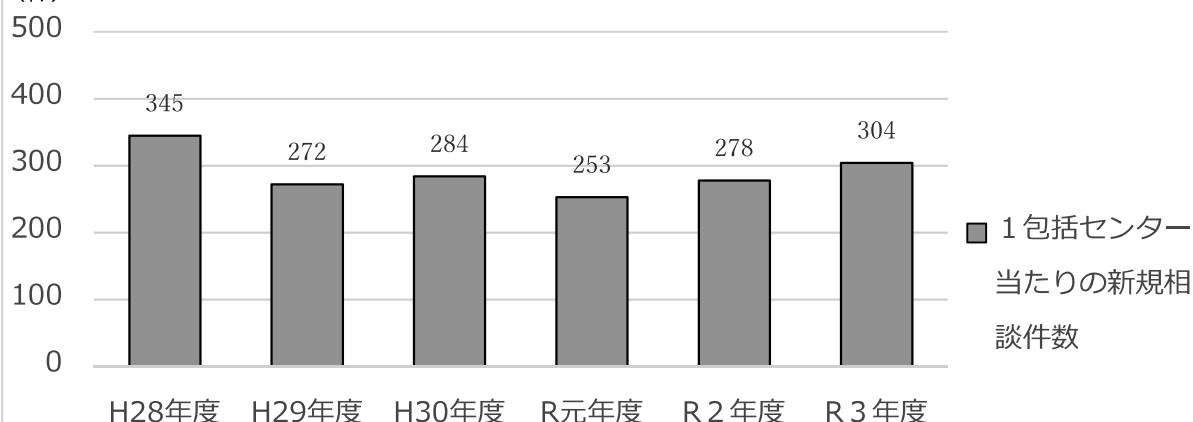
(件)

新規相談件数と相談延べ件数



(件)

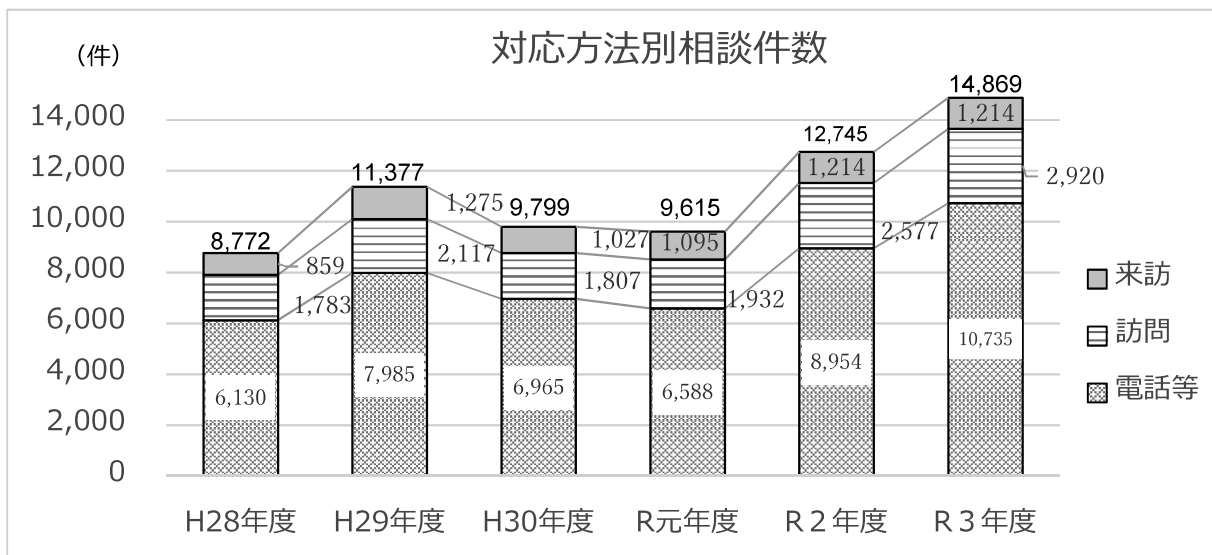
1包括センター当たりの新規相談件数



(2) 対応方法別相談延べ件数

(単位：件)

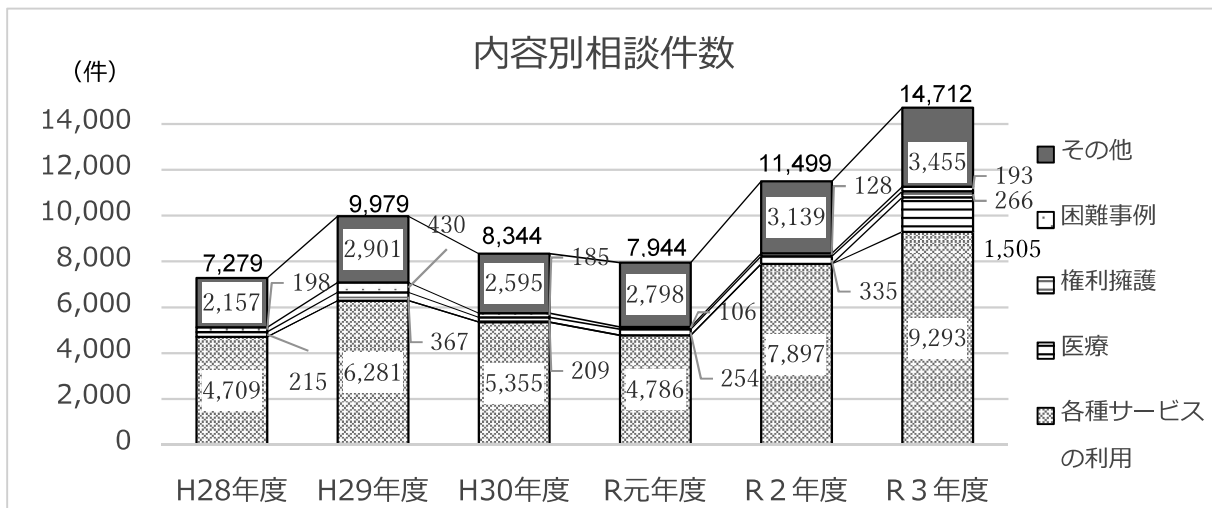
	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
電話等	6,130	7,985	6,965	6,588	8,954	10,735
訪問	1,783	2,117	1,807	1,932	2,577	2,920
来訪	859	1,275	1,027	1,095	1,214	1,214
合計	8,772	11,377	9,799	9,615	12,745	14,869



(3) 内容別相談延べ件数

(単位：件)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
各種サービスの利用	4,709	6,281	5,355	4,786	7,897	9,293
医療※R3年度より集計開始	—	—	—	—	—	1,505
権利擁護	215	367	209	254	335	266
困難事例	198	430	185	106	128	193
その他	2,157	2,901	2,595	2,798	3,139	3,455
合計	7,279	9,979	8,344	7,944	11,499	14,712



3 権利擁護事業

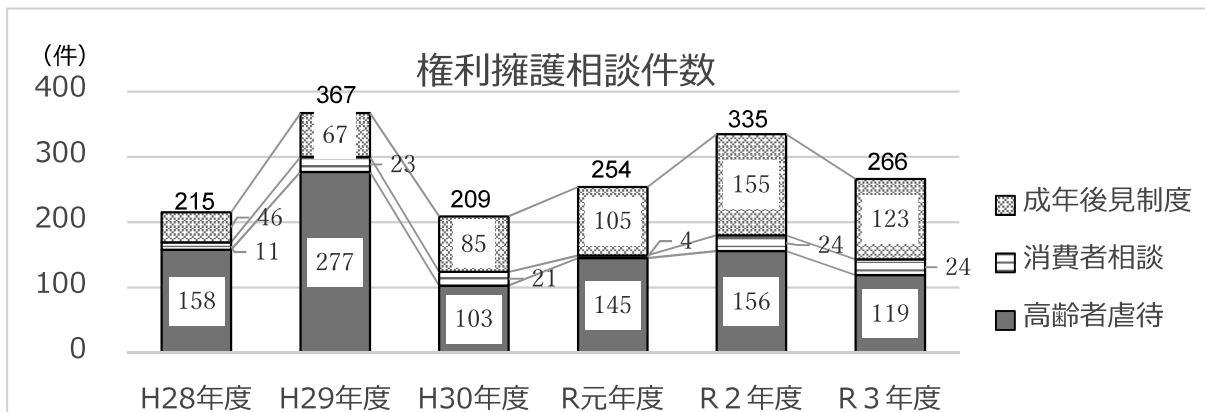
○成年後見制度の相談件数は傾向からすると着実に増えている。
 ➡成年後見制度の相談窓口としての機能の周知に努めていく。

○高齢者虐待新規通報件数と虐待件数は減少。
 ➡虐待発生リスクを軽減するためのアウトリーチ活動に取り組んでいる。
 ➡コロナ禍の影響で虐待が顕在化していない可能性も考えられるため、関係機関との連携を強化していく。

(1) 権利擁護に関する相談件数

(単位：件)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
高齢者虐待	158	277	103	145	156	119
消費者相談	11	23	21	4	24	24
成年後見制度	46	67	85	105	155	123
合計	215	367	209	254	335	266

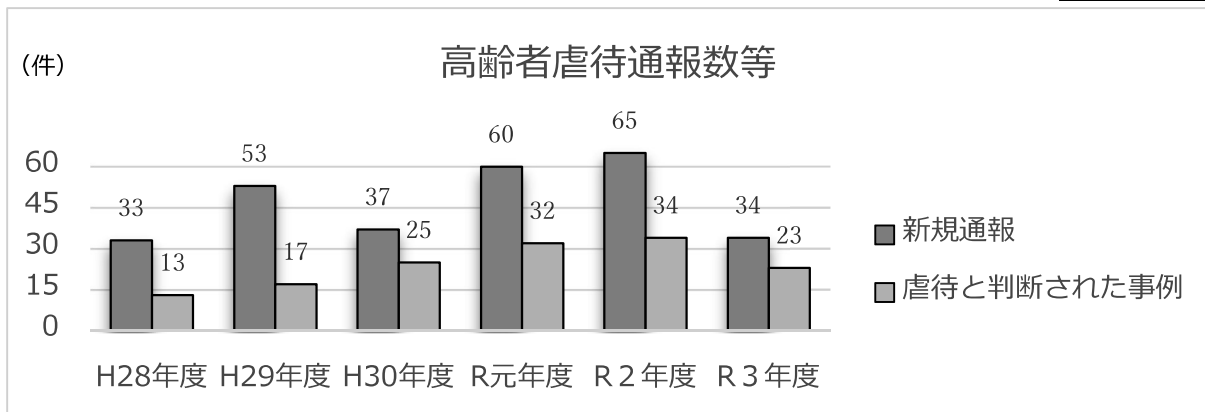


(2) 高齢者虐待

① 新規通報と虐待件数

(単位：件)

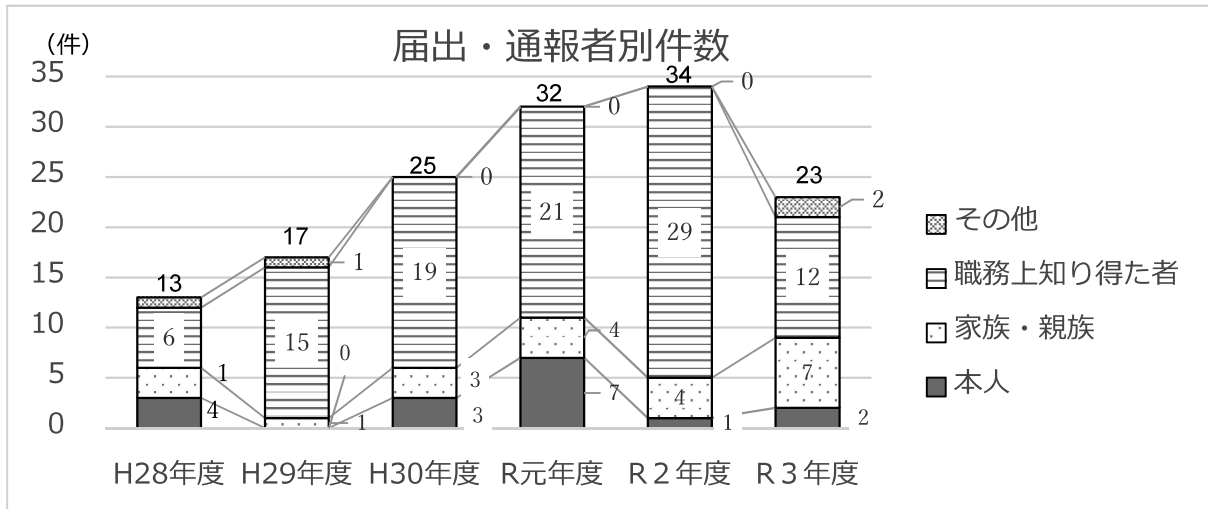
	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
新規通報	33	53	37	60	65	34
虐待と判断された事例	13	17	25	32	34	23



②相談・通報者内訳（重複あり）

(単位：人)

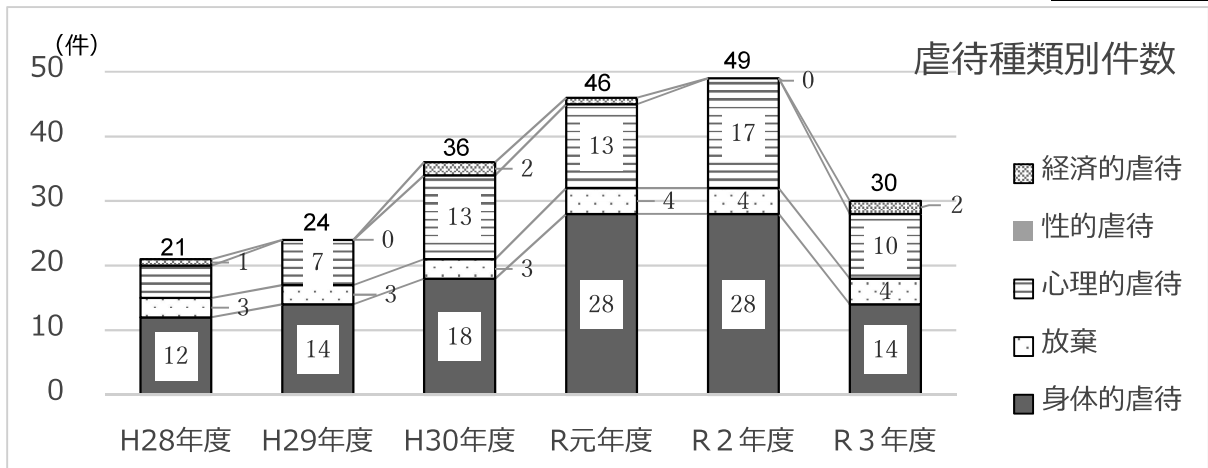
	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
本人	3	0	3	7	1	2
家族・親族	3	1	3	4	4	7
職務上知り得た者	6	15	19	21	29	12
その他	1	1	0	0	0	2
合計	13	17	25	32	34	23



③虐待の種別内訳（重複あり）

(単位：件)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
身体的虐待	12	14	18	28	28	14
放棄	3	3	3	4	4	4
心理的虐待	5	7	13	13	17	10
性的虐待	0	0	0	0	0	0
経済的虐待	1	0	2	1	0	2
合計	21	24	36	46	49	30



4 包括的・継続的ケアマネジメント支援事業

○ケアマネジャーからの相談件数は減少傾向。

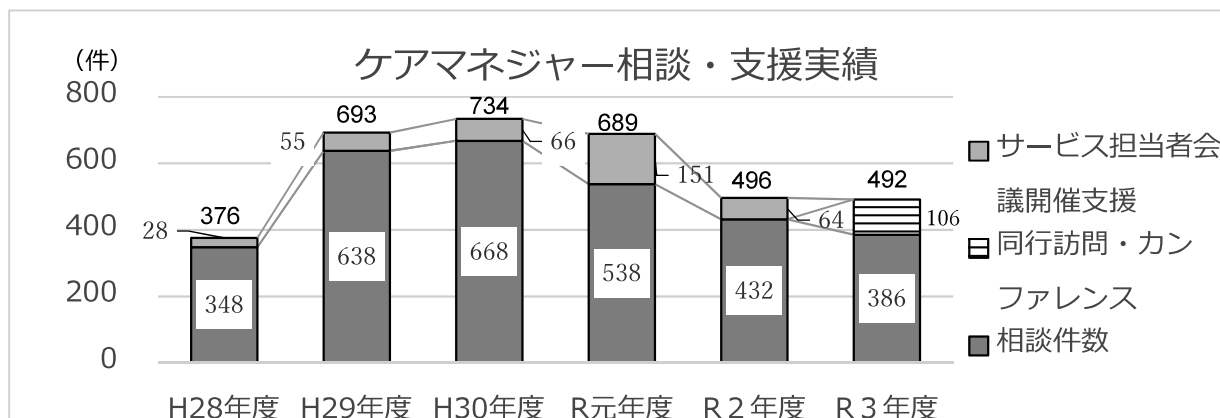
➡コロナ禍の影響でケアマネジャーが包括センターに来所する機会が減ったことも影響している。

(1) ケアマネジャー支援

①ケアマネジャー相談・支援実績

(単位：件)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
相談件数	348	638	668	538	432	386
同行訪問・カンファレンス支援	—	—	—	—	—	106
サービス担当者会議開催支援	28	55	66	151	64	—



5 介護予防ケアマネジメント事業

○令和2年度から、介護予防ケアプランの作成件数は減少傾向。これに伴い、再委託率と職員一人当たりの作成件数も減少している。

➡介護予防ケアプラン適用期間を6か月間から12か月間に見直したことが影響した。

(1) 介護予防支援・介護予防ケアマネジメント（第1号介護予防支援事業）

①要支援者等の介護予防ケアプラン作成

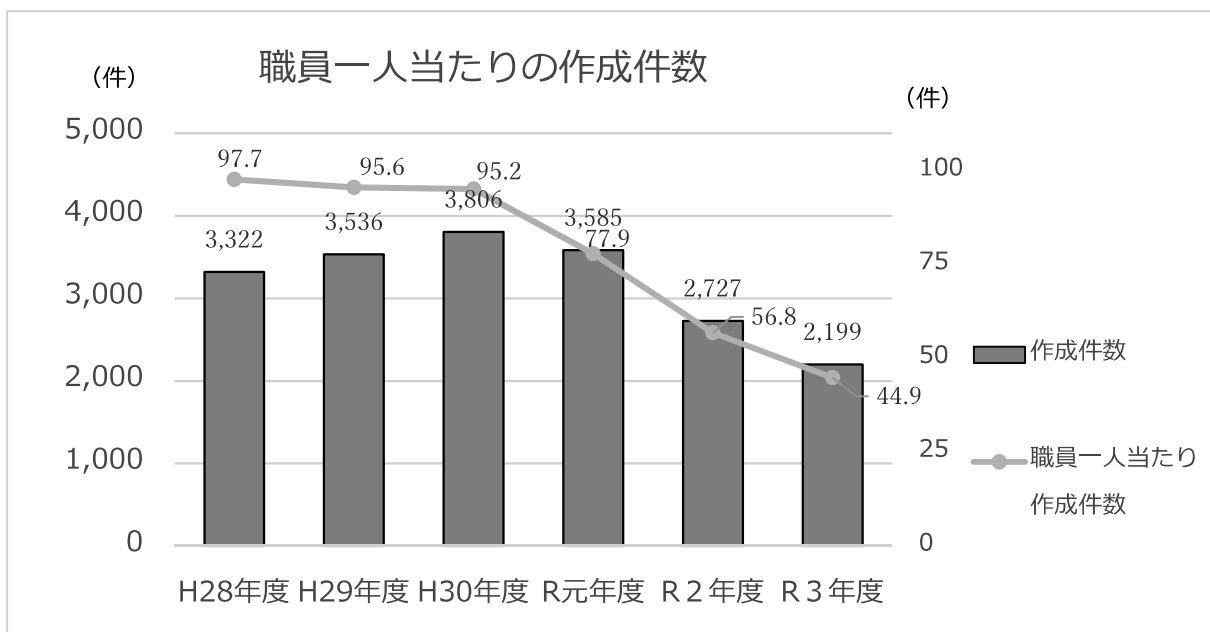
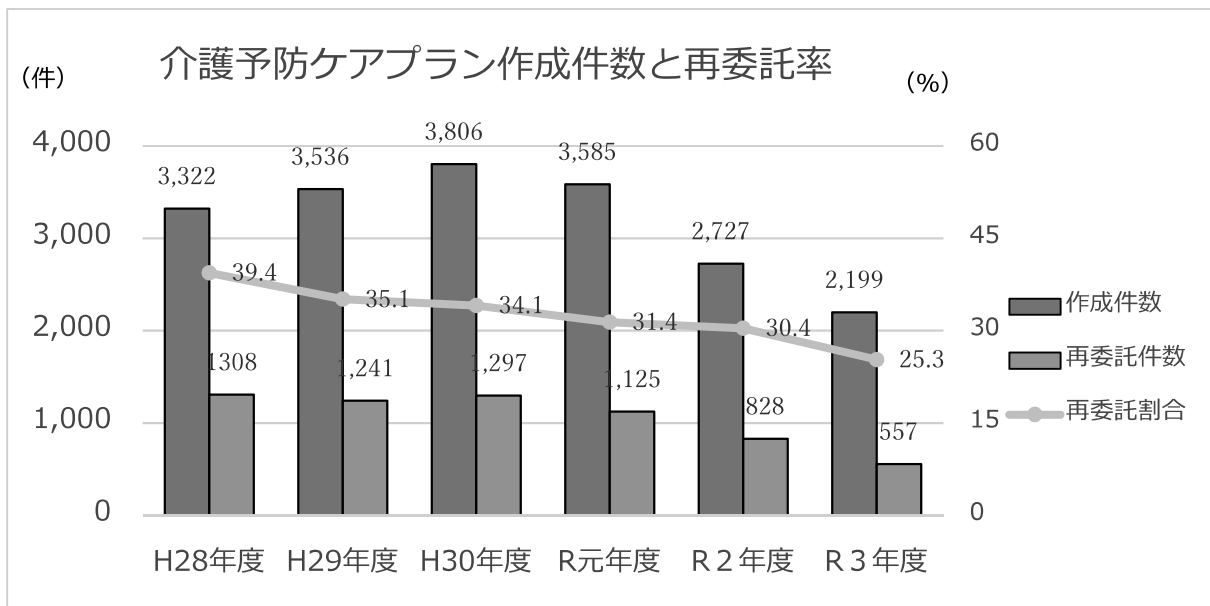
(単位：件)

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
介護予防サービス計画原案作成	1,432	1,608	1,874	1,865	1,600	1,285
介護予防支援計画作成（介護予防事業）	—	—	—	—	—	—
介護予防ケアマネジメント	1,890	1,928	1,932	1,720	1,127	914
うち介護予防ケアマネジメントA	1,791	1,766	1,800	1,557	1,062	844
うち介護予防ケアマネジメントB	99	160	132	162	65	78
うち介護予防ケアマネジメントC	0	2	0	1	0	0
対応件数（今年度以前の把握も含む）	3,322	3,536	3,806	3,585	2,727	2,199

②居宅介護支援事業所への委託実績

(単位：件・%)

		H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
介護予防サービス 計画原案作成委託件数	件数	598	644	658	627	510	324
	割合	41.8	40	35.1	33.6	31.9	25.2
介護予防ケアマネジメント 委託件数	件数	710	597	639	498	318	233
	割合	37.6	30.9	33.1	29.2	28.2	25.5
合 計	件数	1,308	1,241	1,297	1,125	828	557
	割合	39.4	35.1	34.1	31.4	30.4	25.3

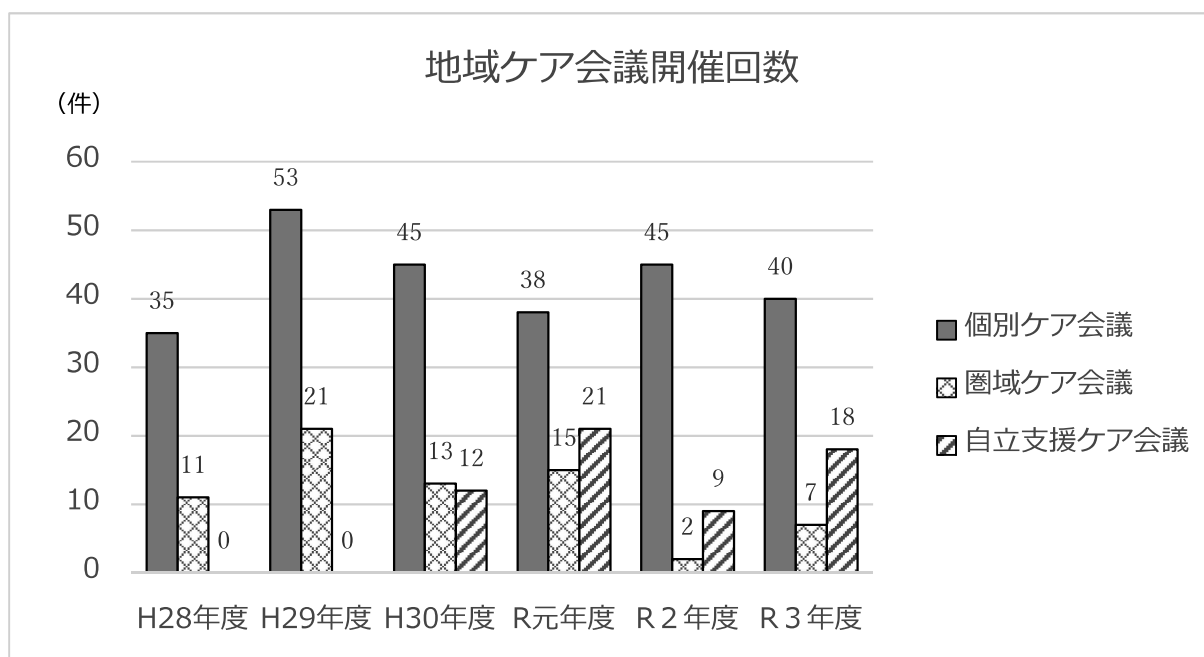


6 ネットワーク構築等

- 個別ケア会議は、全ての包括センターで開催されており概ね同規模で推移。
- 圏域ケア会議は、新型コロナウイルス感染症の感染状況により、WEB会議システムを利用した会議形式を選択し開催した。
- ⇒コロナ禍であっても計画的に開催できるための取組や環境整備を継続していく。
- 自立支援ケア会議は、WEB会議システムを利用して開催。新たに居宅介護支援事業所に会議に参加してもらうようにし、自立支援・重度化防止のための取組を促進。

(1) 地域ケア会議

	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度	R3年度
個別ケア会議（回）	35	53	45	38	45	40
開催した包括センター数	8	12	12	12	12	12
圏域ケア会議（回）	11	21	13	15	2	7
開催した包括センター数	8	12	10	7	2	6
自立支援ケア会議（回）	—	—	12	21	9	18
事例提出件数（件）	—	—	32	67	21	37



7 職種別部会事業

(1) 保健師・看護師部会

①部会の開催状況

- ・開催回数：12回

②部会事業の取組状況

事業名	「介護予防の取組み ～地域診断から考える～」
事業期間	令和3年度
事業目的	<ul style="list-style-type: none"> ・地域住民が高い健康意識や「自助努力」の考えを持ち、有する能力の維持に努めることができる。 ・地域住民が、自身の暮らしている地区のインフォーマルサービスを把握することができる。 ・地域住民が、介護保険制度を理解し、インフォーマルサービスを活用しながら、在宅生活を送ることができる。 <p>【成果指標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域課題を基に、地域へのアプローチ方法を検討する ・地域診断を提示し、多職種、包括センター職員にアンケートを実施する ・分析した地域課題について市内26地区にそれぞれ特色や違いが明確になったと回答した包括センター職員の割合 80%
事業内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各関係者と連携し、地域住民の状況や地域資源等を情報収集し、地域課題を見出す。 2. 地域課題に対する地域へのアプローチ方法を多職種の視点も入れながら検討する。 3. 高齢者ひとりひとりが「自助努力」の考えを持ち、有する能力を維持するための支援について考える。 4. 包括センターの職員として保健師や看護師の専門性を活かしながら地域に出向き、地域の方々と顔がみえる関係性を築く事で、相談しやすい体制を作る。 <p>【活動指標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域診断の分析結果をまとめ、多職種や包括センター職員へ掲示する。 ・多職種の意見を参考にしながら、課題抽出する。地域課題を基に介護予防について保健師・看護師部会の視点で検討し、地域へのアプローチ方法を検討する。
取組の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・アドバイザー、全包括職員に令和3年5月に作成した「地域診断」集をみてもらい、アンケートを実施した。 ・アンケート集計結果と「地域診断」から各地域の特徴や課題を話し合い、地域へのアプローチ方法を検討した。 ・フレイル予防に焦点を当てた地域活動を行うマニュアル作成のため、①口腔・栄養②医療③運動④社会参加の4項目について専門的講義、助言

	を受け、内容を整理してツール作成に取り組み始めた。
取組の成果	<p>【成果指標の達成状況】</p> <p>令和3年度に作成した「地域診断～資料集～」を提示し、アドバイザーと全包括センター職員にアンケートを実施した。それぞれの地区の特色や違いがあるとわかったと回答した割合・・・98%。</p> <p>【活動指標の実績】</p> <p>アドバイザーや全包括センター職員から提案された意見を参考に課題抽出を行い、フレイル予防について地域へのアプローチ方法、対象者を検討した。</p>
課題等	<p>当該年度はフレイルをテーマに課題項目を①口腔・栄養②医療③運動④社会参加の4項目について専門的講義、助言を受けてツール作成に取り組み始めた。次年度は部会員が同水準で地域活動を行うために地域住民の意識やインフォーマルサービス等の地域の特徴を踏まえてツールを完成していく。また、地域活動開始に向けて効果的なアプローチ方法や対象者について具体的な検討をしていきたい。</p>

(2) 社会福祉士部会

①部会の開催状況

・開催回数：12回

②部会事業の取組状況

事業名	権利擁護業務における専門職との連携と相談対応力の向上
事業期間	令和3年度
事業目的	<p>①専門職団体(弁護士会、司法書士会、行政書士会、社会福祉士会)や小田原市社会福祉協議会との連携を図ることで、包括センターの社会福祉士の知識や相談援助技術の向上、権利擁護業務の円滑化を促進する。</p> <p><成果指標></p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍における専門職団体との連携のあり方について検討することができる。 <p>②「権利擁護に関する諸制度」を学び理解することで、日々の相談業務を行う際に相談者へ分かりやすく説明が行えるようになり、各包括センターの説明力・対応力の平準化を図る。</p> <p><成果指標></p> <ul style="list-style-type: none"> ・権利擁護相談業務のマニュアルを使用した業務実践ができる。 ・成年後見制度の講話資料を使つての実践ができる。 ・マニュアルと講話資料に対して包括センター内の他職種からの意見聴取を行い、内容のブラッシュアップができる。

<p>事業内容</p>	<p>①権利擁護業務に携わる専門職団体に対し、次年度以降の事例検討会開催に向けての意見聴取を行い、具体的な方法を検討する。事例検討会をきっかけに専門職への個別ケースの相談や地域ケア会議への参加要請など連携がとれるよう、顔の見える関係づくりを行う。</p> <p><活動指標></p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍における事例検討会の開催に向けて検討を行う。 <p>②前年度に作成した「地域住民向けの成年後見制度の講話資料」「成年後見制度に関する相談業務のマニュアル」を活用する場を持ち、内容の修正や検証を行う。</p> <p><活動指標></p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域住民向けの成年後見制度の講話の実践及び修正。 ・成年後見制度に関する相談業務のマニュアルを使用しての業務実践及び修正。 ・「成年後見制度の講話資料」「権利擁護相談業務のマニュアル」に対して他職種からの意見を聴取し、検証をする。 <p>③権利擁護に関する事例相談・検討を部会内で行い、包括センターの社会福祉士の相談援助技術の向上を目指すとともに、相談業務における疑問や不安を解消できる場とする。</p> <p><活動指標></p> <ul style="list-style-type: none"> ・部会内で権利擁護に関する勉強会や事例検討…年3回
<p>取組の概要</p>	<p>【多職種交流会の実施】</p> <p>法律専門職との顔の見える関係づくりを目的に交流会を開催した。方法は新型コロナウイルス感染症対策を鑑みオンラインを選択した。従前よりご参加いただいている専門職に加え、新たに「税理士」「社会保険労務士」の職能団体の協力を得てそれぞれの会員にもご参加いただいた。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和3年12月15日(水)15時～16時30分開催 ・ 参加者数：55名 内訳) 弁護士・司法書士・行政書士・ばあとなあ・税理士・社会保険労務士、社協、行政、包括センター社会福祉士 ・ 検討方法：ワールドカフェ方式 <p>【令和2年度成果物のブラッシュアップ】</p> <p>令和2年度に作成した「成年後見制度活用マニュアル（以下、マニュアル）」と「成年後見制度についての講話資料（以下、講話）」について、それぞれ担当した内容のブラッシュアップを行った。</p> <p>(マニュアル)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 5月に包括センター職員・行政担当者に対し評価アンケートを実施し、52名の回答を得た。（集計結果の一部を以下に掲載する。）

【成年後見制度活用マニュアルについて】（52名）

	構成について	内容について	読みやすさ
よい	43	37	34
ややよい	6	13	15
どちらともいえない	2	2	3
やや悪い	0	0	0
悪い	0	0	0
無回答	1	0	0

- ・ 集計結果を参考に加筆修正を継続している。

(講話グループ)

- ・ 担当圏域内で開催されるサロン等で包括ごとに、作成した資料を用いて講話を行った。計 11 回
 4月：包括じょうなん
 5月：包括たちばな
 9月：包括とよかわ・かみふなか
 10月：包括とよかわ・かみふなか、包括はくおう
 12月：包括はくおう、包括しろやま
 1月：包括しもふなか、包括ひがしとみず
 3月：包括しろやま（2回）
- ・ 実施内容や講話後の質疑応答の内容を部会内で共有し、資料自体に反映させる作業を継続中である。

【スキルアップ研修実施】

部会員のファシリテーションスキルへの不安を解消するため、改めて、ファシリテーションの全貌への理解を深めるための研修を行った。

- ・ 令和3年10月22日(金)10時～12時
- ・ 開催場所:おだわら総合医療福祉会館4階会議室2
- ・ 講師:NPO 法人よこはま地域福祉研究センター 佐塚玲子氏

【フリーディスカッションの活用】

グループに分かれて、フリーディスカッションする時間を年8回設けた。

取組の成果

成果指標の達成状況

<成果指標（再掲）>

- ① コロナ禍における専門職団体との連携の在り方について検討する。
- ② - 1 権利擁護相談業務のマニュアルを使用した業務実践ができる。
- ② - 2 成年後見制度の講話資料を使つての実践ができる。
- ② - 3 マニュアルと講話資料に対して包括センター内の他職種からの意見聴取を行い、内容のブラッシュアップができる。

<成果指標の達成状況>

- ① 専門職団体との連絡調整や意向確認を経て、多職種交流会を開催した。

	<p>その結果、連携の重要性について共通認識を深めることができた。</p> <p>② - 1 部会員それぞれが相談対応の場面で活用した。遺漏ない説明ができるようになってきている。</p> <p>② - 2 担当圏域内で開催されたサロン等で活用した。</p> <p>② - 3 マニュアルについてはアンケートを行い、評価を行った。ブラッシュアップ作業は継続して行う。</p> <p>(総括)</p> <p>部会活動も新型コロナウイルス感染症の影響を受け、事業計画通りに遂行できないこともあったが、活動を通じて社会福祉士の役割を再認識し、必要なスキルについての気づきを得られた。</p> <p>法律専門職が包括センターとの連携に高い期待を持っていることがわかった。今後の連携の礎は構築できたものと考えられる。</p>
課 題 等	<p>現在のような変化に富む時代に市民の期待にソーシャルワーカーとして応えてゆくためには、常にスキルアップが必要である。確実に相談支援を展開してゆく技能や他職種と円滑に連携を図る技能は、基盤的なことでありながら常に研鑽が求められるものである。12の包括センターの総力を結集して行った方が一人ひとりで取り組んでも成しえない大きな効果を得られるものとする。</p>

(3) 主任介護支援専門員・介護支援専門員部会

①部会の開催状況

・開催回数：12回

②部会事業の取組状況

事業名	ケアマネジメント支援事業
事業期間	令和3年度
事業目的	<ul style="list-style-type: none"> ・ケアマネジャーが行う業務の悩み、困りごととは何か、包括センターの主任介護支援専門員・介護支援専門員に望むことは何か等、実態把握のためアンケートを行い、その結果を分析し、ケアマネジャーの円滑な支援に繋げるためにヒアリングを実施した。ヒアリングで顔の見える関係を構築し、直接困りごとや思いを掘り下げる。 ・ケアマネジメントの質の向上のために、研修等を複数年にわたり実施し、ケアマネジャーの支援に繋げていく。 ・ヒアリングで顔の見える関係を構築し、直接困りごとや思いを掘り下げる。 <p>【成果指標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ヒアリング結果を集計し分析することでケアマネジャーの考えを知ることができる。 ・ヒアリング結果を集計し分析することでケアマネジャーと包括センター

	<p>のよりよい協力体制を構築することができる。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加しやすい研修会等を企画し、参加率が前回よりも増加する。 ・研修等を通じ、学びが深まったと感じた人 70%
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒアリングをした内容を集計・分析し、本市のケアマネジャーの課題と包括センターに求めているものを知り、課題解決及びケアマネジメントの向上のための対策を企画・実施する。 <p>【活動指標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ヒアリング結果を集計、分析する。 ・分析結果から出た、課題に対する対策を練る。 ・研修会等の企画、開催 1回
取組の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒアリング 令和3年4月～5月末まで Zoom、事業所への訪問、市役所の3パターンでヒアリング実施後、ヒアリング結果を集計、分析。各設問を「結果・傾向」「分析」でまとめた。居宅介護支援事業所と小規模多機能型居宅介護事業所のケアマネジャーでは職場環境や勤務体制に違いがあることから別枠で集計を行った。12月に対象者へ結果を返信した。 ・ケアマネジャー交流会 ヒアリング結果から2月24日にケアマネジャー交流会を予定したが、新型コロナウイルス感染症の影響に伴い開催について次年度6月に延長した。 ・その他 包括センター職員のケアマネジャー支援力向上のため研修を実施。奥江香氏（日下地域ケアプラザ勤務）、三橋由佳氏（のぞみ訪問看護リハビリテーションチーム登戸）を迎え、年度はじめに行ったヒアリング、結果を提示することで、本市のケアマネジャーの課題や包括センターとの関係性を構築できていることを確認することができた。
取組の成果	<p>【成果指標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ヒアリングを通じて、各事業所のケアマネジャーと直接話す機会が持て、アンケートには反映しきれなかった思いなどを聞くこともできた。 ・ヒアリング結果を集計し分析を行うなかで、ケアマネジャーの置かれている状況や包括センターに望むこと、包括への協力体制の有無、今後の勉強会に対する希望などが確認することができた。 ・交流会および研修会の開催は新型コロナウイルス感染症の影響に伴い、開催できなかった。 <p>【活動指標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・対面やZOOMを併用し、ヒアリングを行うことができた。またヒアリング結果の集計および分析を行うことができた。（「日々のケアマネジャー業務について」「研修や勉強会等について」「地域包括支援センターとの関

	<p>わりについて」「地域づくりについて」「新型コロナウイルス感染症について」「その他」といった6項目に分類)</p> <p>ケアマネジャー交流会でその中から抽出した課題3つ「足りない社会資源について」「ケアマネジャーとして業務上でやりがいを感じること」「プラン関係の迷い、書類等についての疑問や不安」といったテーマで意見交換をする予定だったが、開催は次年度に延期となった。</p> <p>今後、研修会の企画、開催についてもケアマネジャーと一緒に発掘、創出する活動を経年的に検討していく。</p>
<p>課 題 等</p>	<p>当該年度は、ケアマネジャーとの交流会については対面の開催のみを検討してきたため、コロナ禍において次年度に延期となった。</p> <p>次年度は、オンライン開催による交流会の検討など柔軟な対応を視野に入れる必要がある。</p>

地域包括支援センターの運営状況
(令和3年度)

小田原市福祉健康部高齢介護課

1 従事職員の状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
しろやま	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
看護師	塩澤	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	鈴木	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	松場	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	府川	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	村上	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	事務員
はくおう	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	
看護師	鈴木	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	松田	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	関根	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	田中	→	→	→	→	→	→	→	→				介護支援専門員
看護師												松嶋	
じょうなん	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
看護師	村越	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	伊藤	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	加藤	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	廣瀬	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
はくさん	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
看護師	熊澤	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	木村	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	青木	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	田代	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	介護支援専門員
ひがしとみず	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
看護師	小澤												
看護師	中村	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	服部	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	奥津	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	越野	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	介護支援専門員
とみず	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	
保健師	石川	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
看護師						入月	→	→	→	→	→	→	非常勤
社会福祉士	若松	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	杉山	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	野村	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	介護支援専門員
さくらい	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
保健師	星野	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	栗原	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	秋山	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	深水	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
さかわ こやわた・ふじみ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
保健師	三瓶	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	桑原	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	石原	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	佐味	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	介護支援専門員
しもふなか	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
保健師	櫻田	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	田村	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士			森	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	室田	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士												徳弘	
とよかわ・かみふなか	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
保健師	山縣	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	川端	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	片山	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	横山	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員							池田	→	→	→	→	→	
そが・しもそが・こうつ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
看護師	小林	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	生方	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	遠藤	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
その他	相原	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	介護支援専門員
たちばな	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
看護師	椎野	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	寺岡	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
社会福祉士	関原	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
主任介護支援専門員	柳沢	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
合計 (人)	49	48	49	49	49	50	50	50	50	49	49	50	参考 R3.3末 職員数 49
保健師、看護師	13	12	12	12	12	13	13	13	13	13	13	14	12
社会福祉士	16	16	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	16
主任介護支援専門員	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	14
その他	7	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6	6	7

※各月末日における従事職員数です。

2 相談業務（方法別）

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
しろやま	新規	26	26	28	26	31	18	26	26	16	27	25	24	299
	合計件数	24	29	23	24	29	18	27	29	23	25	19	22	292
	来訪	1	2	2	2	5	5	8	8	5	4	4	4	50
	訪問	8	5	2	3	3	2	3	10	6	5	2	3	52
	電話	15	22	19	17	21	11	16	11	12	16	13	15	188
その他	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
はくおう	新規	60	34	28	35	18	21	29	35	26	34	19	26	365
	合計件数	118	111	66	89	96	47	77	82	64	54	45	68	917
	来訪	6	8	2	4	2	0	7	6	1	0	5	1	42
	訪問	18	32	8	10	9	9	8	8	4	4	2	3	115
	電話	90	71	54	74	81	38	58	66	55	48	38	61	734
その他	4	0	2	1	4	0	4	2	4	2	0	3	26	
じょうなん	新規	22	25	24	15	10	29	21	15	30	51	24	31	297
	合計件数	120	135	127	88	82	123	118	120	106	124	104	103	1,350
	来訪	8	8	3	6	6	11	5	12	10	3	5	6	83
	訪問	36	37	35	20	14	27	16	31	21	26	26	17	306
	電話	75	90	89	62	62	85	97	77	75	94	72	80	958
その他	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3	
はくさん	新規	37	30	32	20	31	26	23	17	25	19	18	24	302
	合計件数	316	304	350	275	260	239	177	210	288	316	254	318	3,307
	来訪	45	31	44	21	21	18	18	50	40	31	20	41	380
	訪問	62	59	96	87	43	43	53	48	73	79	62	78	783
	電話	197	185	171	152	190	155	102	99	162	188	166	193	1,960
その他	12	29	39	15	6	23	4	13	13	18	6	6	184	
ひがしとみず	新規	32	26	26	37	19	28	37	21	22	15	19	32	314
	合計件数	117	125	114	172	165	113	194	198	163	194	86	194	1,835
	来訪	5	8	2	9	2	8	13	7	4	4	6	12	80
	訪問	19	15	23	17	32	10	29	35	25	20	6	30	261
	電話	93	96	89	146	125	93	151	150	132	170	74	148	1,467
その他	0	6	0	0	6	2	1	6	2	0	0	4	27	
とみず	新規	35	25	17	28	27	36	29	15	26	24	21	23	306
	合計件数	35	28	17	28	33	48	34	26	26	30	21	23	349
	来訪	3	1	2	2	8	3	11	2	3	2	3	3	43
	訪問	2	3	1	1	11	4	4	6	4	1	1	2	40
	電話	30	22	13	24	14	40	19	18	19	20	17	18	254
その他	0	2	1	1	0	1	0	0	0	7	0	0	12	
さくらい	新規	34	16	22	35	18	17	15	15	16	19	10	23	240
	合計件数	73	48	76	72	67	92	38	57	70	91	47	79	810
	来訪	7	5	15	15	5	6	5	8	8	11	6	10	101
	訪問	16	4	19	7	8	10	2	4	12	20	11	16	129
	電話	50	39	42	50	54	65	29	44	50	60	29	52	564
その他	0	0	0	0	0	11	2	1	0	0	1	1	16	
さかわ こやわた・ふじみ	新規	35	18	57	34	32	28	32	32	46	23	25	33	395
	合計件数	191	189	284	308	205	253	288	294	276	237	258	289	3,072
	来訪	29	21	32	34	12	12	19	12	15	14	7	18	225
	訪問	39	30	72	70	56	60	74	53	62	66	62	80	724
	電話	123	138	178	204	137	179	195	228	198	154	187	188	2,109
その他	0	0	2	0	0	2	0	1	1	3	2	3	14	
しもふなか	新規	30	21	36	24	19	21	16	17	14	22	20	16	256
	合計件数	39	55	55	47	31	41	42	55	40	38	36	29	508
	来訪	4	6	4	12	1	8	0	5	3	0	7	4	54
	訪問	16	12	9	7	6	3	7	11	10	11	8	2	102
	電話	19	37	42	27	23	30	35	37	27	27	21	23	348
その他	0	0	0	1	1	0	0	2	0	0	0	0	4	
とよかわ・かみふなか	新規	23	19	21	25	26	27	22	17	16	19	22	10	247
	合計件数	41	49	45	37	26	32	22	31	10	37	32	26	388
	来訪	3	9	8	3	4	5	3	1	5	4	6	5	56
	訪問	13	14	16	9	3	0	0	7	5	8	2	0	77
	電話	24	26	21	23	19	26	19	21	0	24	24	21	248
その他	1	0	0	2	0	1	0	2	0	1	0	0	7	
そが・しもそが・こうづ	新規	53	23	33	27	27	34	20	32	21	25	26	28	349
	合計件数	81	25	56	43	42	47	22	65	31	58	34	39	543
	来訪	0	0	3	1	1	2	1	3	0	2	1	2	16
	訪問	5	0	0	2	2	1	1	3	0	0	3	0	17
	電話	70	25	45	39	37	42	19	58	29	53	28	33	478
その他	6	0	8	1	2	2	1	1	2	3	2	4	32	
たちばな	新規	53	32	23	15	9	19	25	25	20	19	12	21	273
	合計件数	144	117	114	140	104	126	135	121	132	114	102	149	1,498
	来訪	8	7	9	6	4	9	11	10	7	6	2	5	84
	訪問	30	24	18	35	27	37	26	24	19	21	24	29	314
	電話	105	86	82	97	72	77	98	84	102	82	76	111	1,072
その他	1	0	5	2	1	3	0	3	4	5	0	4	28	
計	新規	440	295	347	321	267	304	295	267	278	297	241	291	3,643
	合計件数	1299	1215	1327	1323	1140	1179	1174	1288	1229	1318	1038	1339	14,869
	来訪	119	106	126	115	71	87	101	124	101	81	72	111	1214
	訪問	264	235	299	268	214	206	223	240	241	261	209	260	2920
	電話	891	837	845	915	835	841	838	893	861	936	745	943	10380
その他	25	37	57	25	20	45	12	31	26	40	12	25	355	

3 相談業務（内容別）の状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
しろやま	91	107	90	94	99	61	68	81	57	60	96	100	1,004
各種サービス	54	73	63	49	70	46	38	54	28	37	60	61	633
医療	17	11	15	13	8	3	10	16	7	12	14	15	141
権利擁護	3	0	3	3	0	0	1	1	1	0	0	3	15
困難事例	0	4	3	8	4	1	1	2	4	2	3	6	38
その他	17	19	6	21	17	11	18	8	17	9	19	15	177
はくおう	115	130	69	99	101	47	71	88	65	59	52	73	969
各種サービス	55	60	23	39	31	27	28	41	36	32	30	33	435
医療	18	16	8	17	9	9	17	17	9	11	12	10	153
権利擁護	3	5	1	2	1	1	0	2	1	0	3	2	21
困難事例	4	4	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	11
その他	35	45	37	41	58	10	26	28	19	16	6	28	349
じょうなん	140	145	134	96	90	131	132	83	111	129	110	109	1,410
各種サービス	58	85	66	51	33	46	54	58	43	88	54	46	682
医療	15	8	6	6	2	2	4	4	5	4	4	3	63
権利擁護	6	3	3	4	7	6	1	7	5	0	1	0	43
困難事例	8	1	9	4	3	9	5	1	5	2	0	4	51
その他	53	48	50	31	45	68	68	13	53	35	51	56	571
はくさん	332	330	370	302	300	286	200	232	317	347	289	345	3,650
各種サービス	293	265	305	225	219	164	131	151	227	249	191	216	2,636
医療	9	15	21	20	20	45	21	14	17	19	19	36	256
権利擁護	6	5	3	6	8	4	4	1	2	5	1	4	49
困難事例	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	24	45	41	51	53	73	44	66	71	74	78	89	709
ひがしとみず	31	29	26	38	20	29	38	24	23	23	23	33	337
各種サービス	22	18	20	26	15	19	33	15	14	16	17	17	232
医療	0	4	0	3	0	2	1	2	2	1	1	6	22
権利擁護	4	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	10
困難事例	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
その他	5	6	6	8	5	8	4	7	7	5	5	6	72
とみず	39	28	19	29	35	49	45	23	26	20	23	23	359
各種サービス	28	24	17	21	31	41	31	19	17	14	15	18	276
医療	0	2	1	0	0	0	3	2	0	0	2	1	11
権利擁護	3	0	0	0	2	0	2	0	0	2	0	0	9
困難事例	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	8	2	1	8	2	8	9	2	9	4	6	4	63
さくらい	37	16	33	40	21	25	19	20	18	32	19	34	314
各種サービス	30	10	23	29	13	25	18	16	13	26	17	24	244
医療	1	1	3	3	2	0	0	0	3	3	1	3	20
権利擁護	0	0	1	3	0	0	0	0	0	1	0	0	5
困難事例	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
その他	6	5	5	5	6	0	0	4	2	2	1	7	43
さかわ こやわた・ふじみ	225	211	352	359	240	293	308	350	316	293	316	337	3,600
各種サービス	147	164	238	282	197	222	249	277	248	224	232	272	2,752
医療	43	24	66	44	32	55	44	47	45	50	42	30	522
権利擁護	10	7	9	11	0	4	2	1	5	0	7	8	64
困難事例	6	2	7	8	0	4	1	2	6	6	8	7	57
その他	19	14	32	14	11	8	12	23	12	13	27	20	205
しもふなか	50	71	74	97	40	49	52	62	51	42	45	28	661
各種サービス	22	33	32	30	24	25	28	27	22	24	26	15	308
医療	7	17	20	55	7	11	8	6	8	4	5	5	153
権利擁護	2	2	3	0	0	1	2	1	0	1	0	1	13
困難事例	2	2	1	0	1	0	2	2	2	0	1	0	13
その他	17	17	18	12	8	12	12	26	19	13	13	7	174
とよかわ・かみふなか	37	55	54	36	25	34	21	27	30	34	33	31	417
各種サービス	22	26	18	17	7	19	10	16	20	20	20	20	215
医療	2	11	4	0	2	2	1	0	1	0	2	1	26
権利擁護	0	1	2	0	1	0	0	1	0	0	1	0	6
困難事例	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
その他	13	17	29	19	15	13	10	10	9	14	10	9	168
そが・しもそが・こうづ	76	30	52	41	30	43	25	40	29	39	31	45	481
各種サービス	44	19	30	23	14	25	18	24	16	26	22	25	286
医療	4	5	5	6	0	7	4	9	4	1	2	9	56
権利擁護	4	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	9
困難事例	6	0	1	0	1	1	0	0	0	1	0	1	11
その他	18	6	15	11	14	10	3	7	9	10	7	9	119
たちばな	138	119	119	144	112	121	137	125	132	112	104	147	1,510
各種サービス	54	47	52	34	38	42	57	59	58	49	48	56	594
医療	5	8	8	3	7	10	5	4	8	12	4	8	82
権利擁護	3	3	2	6	1	0	3	3	0	0	0	1	22
困難事例	2	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	7
その他	74	61	57	100	64	67	72	59	66	51	52	82	805
計	1311	1271	1392	1375	1113	1168	1116	1155	1175	1190	1141	1305	14,712
各種サービス	829	824	887	826	692	701	695	757	742	805	732	803	9,293
医療	121	122	157	170	89	146	118	121	109	117	108	127	1,505
権利擁護	44	27	28	36	21	16	15	17	14	11	13	24	266
困難事例	28	13	23	22	13	17	10	7	17	11	13	19	193
その他	289	285	297	321	298	288	278	253	293	246	275	332	3,455

【参考】継続支援業務（ケース対応）の状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
しろやま	本人・家族等	92	83	75	70	82	67	68	123	67	96	97	100	1,020
	関係機関等	155	180	159	120	132	90	95	143	128	136	118	179	1,635
はくおう	本人・家族等	105	84	106	115	103	89	82	108	100	91	101	118	1,202
	関係機関等	137	139	171	118	114	81	98	136	162	128	122	112	1,518
じょうなん	本人・家族等	68	89	103	112	75	98	96	109	103	102	110	98	1,163
	関係機関等	120	127	150	141	138	121	146	123	88	95	101	115	1,465
はくさん	本人・家族等	76	75	77	93	40	79	118	35	26	37	27	49	732
	関係機関等	81	80	78	76	80	113	81	57	45	73	55	69	888
ひがしとみず	本人・家族等	11	32	45	52	66	70	50	53	98	78	53	54	662
	関係機関等	17	47	58	58	90	56	45	63	121	68	42	69	734
とみず	本人・家族等	29	77	136	70	87	87	133	79	101	78	92	69	1,038
	関係機関等	41	46	107	82	76	64	82	59	74	48	74	98	851
さくらい	本人・家族等	43	17	44	69	71	98	54	42	41	54	41	47	621
	関係機関等	34	18	42	70	54	49	69	33	32	31	51	45	528
さかわ こや わた・ふじみ	本人・家族等	91	74	135	147	74	117	129	152	116	121	144	143	1,443
	関係機関等	80	71	134	107	44	94	106	129	96	88	106	103	1,158
しもふなか	本人・家族等	56	68	98	87	115	91	105	79	66	69	89	94	1,017
	関係機関等	99	80	96	108	83	71	153	127	85	94	126	93	1,215
とよかわ・か みふなか	本人・家族等	68	78	69	80	49	44	29	46	18	23	44	39	587
	関係機関等	65	48	63	61	61	48	35	37	35	20	25	33	531
そが・しもそ が・こうづ	本人・家族等	84	70	79	75	66	65	154	86	124	87	87	105	1,082
	関係機関等	145	127	102	105	158	129	125	95	269	147	158	181	1,741
たちばな	本人・家族等	33	30	26	33	16	33	18	21	29	20	17	24	300
	関係機関等	36	26	23	30	12	31	26	16	18	13	19	36	286
計	本人・家族等	756	777	993	1,003	844	938	1,036	933	889	856	902	940	10,867
	関係機関等	1,010	989	1,183	1,076	1,042	947	1,061	1,018	1,153	941	997	1,133	12,550

4 高齢者虐待の対応状況

	(A) R2年度から継続して対応した件数	(B) R3年度新規通報・相談件数											(C) R3年度中に終結した件数	(D) R4年度に引き続き対応する件数	
		うち虐待と判断された事例													
		届出(通報)者				虐待の種別(延べ)									
本人	家族・親族	職務上知り得た者	その他	身体	放棄	心理	性的	経済	その他						
しろやま	3	1	1			1		1						2	2
はくおう	10	1												10	1
じょうなん	2	3	2			1	1	2	1					5	0
はくさん	7	2	2			2		1				1		7	2
ひがしとみず	6	5	5	1	2	1	1	1		3		1		6	5
とみず	5	2	1			1		1		1				6	1
さくらい	3	4	4		4			3		4				4	3
さかわ こやわた・ふじみ	4	7	2			2			2	1				8	3
しもふなか	1	3	1			1		1						3	1
とよかわ・かみふなか	6	3	3	1	1	1		3		1				6	3
そが・しもそが・こうづ	4	1	1			1			1					3	2
たちばな	2	2	1			1		1						4	0
合計	53	34	23	2	7	12	2	14	4	10	0	2	0	64	23

※ (A) 「R2年度から継続して対応した件数」は、R3年度以前に通報・相談を受けたケースで、継続して対応している件数

※ (B) 「R3年度新規通報・相談件数」は、R3年度に新たに受けた件数

※ (C) 「R3年度中に終結した件数」は、(A) 「R2年度から継続して対応した件数」と (B) 「R3年度新規通報・相談件数」のうち、終結した件数

※ (A) + (B) - (C) = (D) 「R4年度に継続して対応する件数」

※ 届出者のうち、「職務上知り得た者」とは、ケアマネジャー、サービス提供事業者、医療機関、民生委員、訪問調査員等。

5 介護予防ケアマネジメント（要支援認定者分）の状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
しろやま	介護予防サービス計画 原案作成	13	16	11	13	5	6	13	12	18	4	5	9	125
	うち再委託	6	3	4	2	4	4	6	2	5	0	2	1	39
	サービス担当者会議	13	19	9	11	6	9	13	12	17	4	5	10	128
はくおう	介護予防サービス計画 原案作成	11	12	11	20	17	14	12	13	19	9	11	14	163
	うち再委託	4	3	1	7	8	3	3	4	6	2	0	2	43
	サービス担当者会議	20	15	8	19	12	12	8	8	14	7	11	16	150
じょうなん	介護予防サービス計画 原案作成	14	12	3	5	14	9	10	12	8	12	5	13	117
	うち再委託	3	7	0	2	1	0	4	1	1	4	0	1	24
	サービス担当者会議	6	5	0	3	8	3	6	7	6	6	6	6	62
はくさん	介護予防サービス計画 原案作成	14	9	12	5	16	16	16	11	11	5	5	16	136
	うち再委託	4	3	6	4	6	6	8	6	6	2	1	7	59
	サービス担当者会議	6	5	6	2	7	10	8	5	4	3	2	7	65
ひがしとみず	介護予防サービス計画 原案作成	6	10	12	16	10	10	7	10	11	10	10	9	121
	うち再委託	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	2	0	6
	サービス担当者会議	6	8	5	11	6	8	8	9	8	9	10	9	97
とみず	介護予防サービス計画 原案作成	12	8	7	1	6	6	4	8	7	3	5	9	76
	うち再委託	3	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	9
	サービス担当者会議	5	4	1	3	1	3	2	8	5	4	3	6	45
さくらい	介護予防サービス計画 原案作成	11	5	9	15	10	14	8	15	3	11	6	10	117
	うち再委託	0	0	3	4	3	2	1	1	0	1	0	0	15
	サービス担当者会議	7	2	4	3	8	8	5	6	2	8	6	5	64
さかわ こやわ た・ふじみ	介護予防サービス計画 原案作成	7	10	18	12	8	8	6	11	9	7	16	8	120
	うち再委託	2	0	3	3	2	4	3	3	2	1	3	3	29
	サービス担当者会議	7	10	6	6	4	6	2	8	8	5	10	3	75
しもふなか	介護予防サービス計画 原案作成	7	12	9	12	14	13	7	10	7	5	7	12	115
	うち再委託	4	4	3	2	5	5	4	4	4	1	1	5	42
	サービス担当者会議	7	12	9	12	11	12	7	8	4	3	6	12	103
とよかわ・か みふなか	介護予防サービス計画 原案作成	4	2	10	9	2	6	0	1	4	0	5	6	49
	うち再委託	3	1	1	7	0	0	0	2	0	0	1	0	15
	サービス担当者会議	3	3	9	1	3	6	6	4	4	0	6	5	50
そが・しもそ が・こうづ	介護予防サービス計画 原案作成	11	6	10	5	7	3	9	10	6	15	13	7	102
	うち再委託	3	1	1	1	1	0	5	4	0	4	3	1	24
	サービス担当者会議	4	4	5	8	2	4	5	7	4	4	8	6	61
たちばな	介護予防サービス計画 原案作成	6	4	3	4	6	2	2	2	4	6	3	2	44
	うち再委託	4	2	1	1	0	0	1	0	4	2	2	2	19
	サービス担当者会議	4	3	3	4	4	0	3	2	4	6	4	4	41
計	介護予防サービス計画 原案作成	116	106	115	117	115	107	94	115	107	87	91	115	1,285
	うち再委託	36	25	23	33	33	26	35	27	29	18	16	23	324
	サービス担当者会議	88	90	65	83	72	81	73	84	80	59	77	89	941

6 介護予防ケアマネジメント（総合事業対象者分）の状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
しろやま	介護予防ケアマネジメント原案作成	9	4	10	7	11	9	7	7	6	7	4	9	90
	うちA	9	4	10	7	9	9	7	7	6	7	4	8	87
	うち再委託	6	2	3	3	3	6	3	0	5	2	2	1	36
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	うちB	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	3
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	6	5	9	5	8	8	8	6	6	7	4	7	79	
はくおう	介護予防ケアマネジメント原案作成	21	7	9	12	3	5	7	5	8	7	8	11	103
	うちA	21	5	7	11	3	5	7	10	8	9	7	10	103
	うち再委託	19	0	3	8	3	2	2	5	5	3	1	3	54
	うちCL対象者	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	6
	うちB	0	2	2	1	0	0	0	0	0	1	1	1	8
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	4
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	6	6	5	6	1	5	5	6	4	9	6	7	66	
じょうなん	介護予防ケアマネジメント原案作成	8	14	10	5	10	5	8	6	4	7	5	7	89
	うちA	5	14	10	5	10	5	8	6	4	7	5	7	86
	うち再委託	3	3	6	2	3	1	1	0	2	1	2	3	27
	うちCL対象者	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	うちB	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	3	5	3	1	1	3	3	5	1	2	2	4	33	
はくさん	介護予防ケアマネジメント原案作成	8	10	7	7	3	7	6	8	7	9	3	9	84
	うちA	8	10	7	7	3	6	6	6	7	9	3	9	81
	うち再委託	3	2	2	4	1	5	1	3	4	3	2	3	33
	うちCL対象者	0	1	0	0	0	3	0	1	1	0	0	1	7
	うちB	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	3
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	2	5	5	4	1	4	5	4	3	4	2	4	43	
ひがしとみず	介護予防ケアマネジメント原案作成	6	11	9	16	7	9	6	8	4	5	1	5	87
	うちA	5	9	8	16	7	8	5	6	3	4	1	5	77
	うち再委託	0	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	1	5
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちB	1	2	1	0	0	1	1	2	1	1	0	0	10
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	4	10	5	11	4	8	3	7	1	4	0	4	61	
とみず	介護予防ケアマネジメント原案作成	9	5	5	11	6	4	9	8	8	17	3	5	90
	うちA	8	3	5	10	4	3	9	7	3	13	3	5	73
	うち再委託	0	0	0	1	0	0	2	2	1	2	0	0	8
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2
	うちB	1	2	0	1	2	1	0	1	5	4	0	0	17
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	4
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	4	2	2	6	3	5	7	6	5	3	4	1	48	
さくらい	介護予防ケアマネジメント原案作成	6	3	2	5	3	6	5	3	6	3	4	11	57
	うちA	6	2	1	5	3	5	5	3	3	2	4	11	50
	うち再委託	1	2	0	1	1	0	1	0	1	0	0	2	9
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちB	0	1	1	0	0	1	0	0	3	1	0	0	7
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	5	4	12	4	3	5	5	2	2	4	3	4	53	

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
さかわ こや わた・ふじみ	介護予防ケアマネジメント原案作成	4	8	20	8	3	7	11	10	9	11	5	8	104
	うちA	4	8	14	8	3	7	11	10	9	11	5	8	98
	うち再委託	0	3	3	0	2	0	5	2	1	2	2	5	25
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
	うちB	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	2	2	10	5	1	0	9	9	5	8	2	3	56	
しもふなか	介護予防ケアマネジメント原案作成	5	1	6	8	5	3	8	11	3	7	2	5	64
	うちA	5	1	6	8	5	3	8	8	3	7	2	5	61
	うち再委託	1	0	1	1	1	2	1	2	1	1	2	2	15
	うちCL対象者	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
	うちB	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	3	1	6	8	5	1	8	4	3	6	2	5	52	
とよかわ・か みふなか	介護予防ケアマネジメント原案作成	5	2	7	1	1	1	0	6	1	8	5	7	44
	うちA	3	0	6	1	1	1	0	6	1	6	5	6	36
	うち再委託	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちB	2	2	1	0	0	0	0	0	0	2	0	1	8
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	4	1	7	2	0	1	0	11	1	9	3	8	47	
そが・しもそ が・こうづ	介護予防ケアマネジメント原案作成	8	3	3	2	4	5	2	1	3	5	4	3	43
	うちA	8	3	3	2	3	3	1	1	3	5	4	3	39
	うち再委託	3	0	0	1	1	0	0	0	1	3	1	1	11
	うちCL対象者	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3
	うちB	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0	0	0	4
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	1	1	4	1	0	9	1	0	2	1	3	0	23	
たちばな	介護予防ケアマネジメント原案作成	4	9	4	5	5	7	11	5	4	2	1	2	59
	うちA	4	9	4	5	5	5	7	5	4	2	1	2	53
	うち再委託	0	1	0	0	1	1	1	0	2	1	0	0	7
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	うちB	0	0	0	0	0	2	4	0	0	0	0	0	6
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	2	4	2	4	5	5	4	4	4	1	4	1	40	
合計	介護予防ケアマネジメント原案作成	93	77	92	87	61	68	80	78	63	88	45	82	914
	うちA	86	68	81	85	56	60	74	75	54	82	44	79	844
	うち再委託	36	13	19	21	17	20	17	14	25	18	12	21	233
	うちCL対象者	0	4	2	1	3	4	1	3	1	0	0	7	26
	うちB	7	9	11	2	5	8	6	8	9	9	1	3	78
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	3	2	1	1	1	0	4	6	1	0	0	1	20
	うちC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うち再委託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	うちCL対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス担当者会議	42	46	70	57	32	54	58	64	37	58	35	48	601	

7 包括的・継続的ケアマネジメントの取組状況

(1) 関係機関との連携体制づくり

しろやま	新型コロナウイルス感染症により、自治会活動等の集まりは縮小傾向が続いていたが、感染予防を行いながら地域での集いの場などの再開に向けて活動を行った。ケアマネジャーとの交流会の開催についても、コロナ禍での配慮としてオンライン会議システムを利用した開催を行った。
はくおう	個別ケースについての相談、同行訪問、個別ケア会議などで連携体制を作っている。その他、民生委員とは地域サロンや包括センターとの定例会を活用して、再委託先のケアマネジャーとは茶つと会（ケアマネ茶話会）を開催して連携しやすい関係性を作っている。
じょうなん	民生委員との連携については、4つの地区の民児協定例会に出席し、各地区の状況や困りごとなどについての聞き取りを行った。早川地区の民生委員に対しては「ケース対応について」の勉強会を開催した。圏域にある居宅ケアマネジャーとの連携については年2回の交流会（年3回予定のうち1回は中止）を開催し、情報提供やテーマを決めての話し合い等を行った。
はくさん	<ul style="list-style-type: none"> ・居宅介護支援事業所およびサービス事業所の支援、連携、情報提供。 ・地域密着型事業所等の連携、運営推進会議参加（書面含） ・必要に応じた各種機関との連携、情報提供。（障がい福祉課、生活支援課、社協、福祉政策課等）
ひがしとみず	民児協の会合には毎月（コロナ禍で未開催を除き）参加し情報提供及び対応が必要な高齢者の情報収集に努めた。また1月には民児協対象に包括センターの役割と成年後見制度についての研修を実施した。ケアマネジャーを対象としては、同一法人の包括センターと共催し事例検討会や研修を年3回開催している。
とみず	同一法人の他の包括センターと協働し、ケアマネジャー向け勉強会（高齢者虐待、成年後見制度）を開催した。民児協の定例会での講話要請があったが、感染対策のために実現していない。地域住民についての情報交換は適宜できている。
さくらい	民生委員も参加する「きずな会（見守りボランティア）」に参加し、地域の実情について情報共有した。お互いに相談しやすい関係性が築けている。ケアマネジャー向けに虐待対応、成年後見制度についての研修や事例検討会を行った。ケアマネジャーからの新規相談は32件あり、支援につながっている。
さかわ こやわた・ふじみ	民生委員との茶話会の開催。ケアマネジャー支援の茶つと会の開催。個別ケースを通じて連携体制づくりができています。
しもふなか	「しもふなかコンパス」を通じて日頃から身近な関係となるよう連携を図っている。個別ケースについては情報を共有しながら協同にて支援にあたることができた。
とよかわ・かみふなか	ケアマネジャーや警察官等と必要時に連絡を取り、情報共有を行っている。
そが・しもそが・こうづ	新型コロナウイルス感染症により回数は減少したが、開催された地区社協等の定例会等に出席し連携の継続に努めた。民生委員やケアマネジャーの訪問に同行するなど、相談しやすい関係性が保てるように努めた。
たちばな	<ul style="list-style-type: none"> ・民生委員との連携体制について、橋北、前羽地区の民生委員児童委員協議会定例会に出席し、支援が必要と思われる独居高齢者のリストを頂き同行訪問を行っている。 ・ケアマネジャー支援は件数としては34件だが、困難ケースで同行訪問やケース検討会開催と述べ件数は増加傾向となっている。

(2) 医療機関との連携体制づくり

しろやま	病院でのカンファレンス開催についても制限はあったが、タブレット端末の使用による面談や電話、FAX等での継続的な情報共有に努めた。三師会の研修についてもWEB会議システムでの参加を行い、連携の継続を心掛けた。
はくおう	ケース対応や個別ケア会議で日常的に連携を図ると共に、他職種共同研修会などを通して新たな連携体制を構築できるようにしている。
じょうなん	コロナ禍に於いて病院訪問が原則禁止であるため、電話等を使用してケースについての連携に努めた。医療機関との連携体制づくりとして介護医療連携研修、介護従事者医療連携研修、多職種共同研修、小田原認知症を考える会、認知症疾患医療センター研修、県西地区SW研修、県西地区医療推進合同会議等に参加した。
はくさん	<ul style="list-style-type: none"> ・研修等を通じた連携、情報提供（オンライン会議システム、書面含） ・包括センターとの地域ケア会議などの参加を通じた連携。 ・三師会、三師会連携室との連携、情報提供。
ひがしとみず	医療機関が開催する研修への参加はもちろんであるが、未受診の高齢者の受診勧奨やクリニック側から相談があった場合には、本人への同意のもと受診の同席などを行い、医療との連携を積極的に図った。
とみず	個別の相談対応を積み上げているほか、県西地区ソーシャルワーカー実務研究協議会の研修に積極的に参加している。
さくらい	小田原医師会主催の研修や多職種共同研修への参加、相談者の通院同行等を行い、連携体制づくりのため活動している。コロナ禍でご家族も入院中はお見舞いに行けず状態がわからない中での相談が増えており、医療機関との連絡を密に取り合っている。医療機関からの新規相談は57件あった。
さかわ こやわた・ふじみ	個別のケースを通じて様々な医療機関との連携と圏域ケア会議に医師の参加もあり相談協力体制ができています。
しもふなか	入退院時の連携として、情報を密に共有するために在宅サマリーの提出や看護サマリーの受け取りなどを行った。介護保険申請から訪問看護等のサービス導入に至るまで調整を行った。
とよかわ・かみふなか	クリニックや歯科、薬局などに挨拶回りを行ない、包括センターの周知に努めた。地域ケア会議へも参加して頂いている。
そが・しもそが・こうづ	医師会主催の研修会等に参加し、意見交換を行った。曾我地区の医療機関と薬局に定期訪問を行い、包括センターのパンフレットや広報誌の配架を継続できた。
たちばな	コロナ禍における医療連携は電話対応を主とし、退院時支援等を行っている。新型コロナウイルス感染症を含め緊急対応において、地域の医師の迅速な往診対応で状態把握が行えた。

(3) 地域のインフォーマルサービスとの連携づくり

しろやま	小規模のサロン活動が再開され、コロナ禍で潜在化されていた問題点や意向について聞き取りを行い、今後の活動についての足掛かりとなるように働きかけた。
はくおう	ケース相談や個別ケア会議を通して連携を図っている。また包括センターのパンフレットの配布によりセンターのアピールを続けている。
じょうなん	かざまつりいきいきクラブについては運営協力として年2回の講座を行った。はやか輪くわくサロンおちゃのまについてはウォーキングに参加するなどの協力をした。早川きずなチームについては認知症研修や消費者被害防止の講話等を行った。早川地区に認知症カフェを開発するために関係者との会合や他地区での活動の様子を見学するなどして立ち上げの準備を行った。
はくさん	・民生委員との定期的な交流会実施（1回/月）。 ・生活支援サービス「久野ひまわりの会」「二川ちゅうりっぷの会」との連携、情報共有等。
ひがしとみず	ささえあいセンター東富水と連携し介護保険では対応できない高齢者の課題解決に取り組んだ。また、10月から認知症カフェをキャラバンメイト連絡会と連携し開催することができた。
とみず	感染対策のために地域の活動が休止状態にある。委員を務めるまちづくり委員会健康福祉分科会にて、住民に向けての働きかけを提案している。
さくらい	地区社協役員会へ参加し地域の活動を把握するよう努めている。コロナ禍で様々なイベントが中止になっているが、再開出来た時には体温計の貸し出し等、感染予防のための支援もしている。配食弁当や移送サービス等、適宜情報提供を行い、必要時には支援に結びつけている。
さかわ こやわた・ふじみ	地域住民による生活支援サービス活動や地区社協やサロン活動、認知症カフェを通じて連携体制を構築中である。
しもふなか	「しもふなかコンパス」の活動として「昼のおはなし会」を開催し、自治会、地区社協、民生委員等とともに認知症の理解や市の取り組み、相談等を行った。コロナ禍ではあるがサロンに出向き、包括センターの紹介や認知症の寸劇、成年後見制度の講話を行った。有償ボランティアの個人や団体に対し利用調整を通じて連携を図った。
とよかわ・かみふなか	サロンや運営推進会議、まちづくり委員会、パザー等に参加し地域の方や民生委員と関係性の構築に努めた。認知症カフェの立ち上げにも協力した。
そが・しもそが・こうづ	下曽我おせっ会の事務局を担い、2回オンライン会議でのミーティングを開催。民生委員、医療関係者、福祉関係者、包括センター職員が参加し意見交換や情報交換を活発に行う事ができた。地域住民等へのアンケートを実施し、オンライン会議で検討した内容を広報誌でお知らせすることで、相互的な意見交換ができ、新たな形での圏域ケア会議開催となった。サロンこうづで2回包括出張相談窓口を設置した。
たちばな	地域のフレイル予防（公園deラジオ体操）が6か所となり、自治会、老人クラブ、地域のサロン等の参加者、主催者と連携が定期的に行えている。主催者が自立して（公園deラジオ体操）を開催可能となったところが2か所となった。たちばな圏域の認知症カフェへの参加呼びかけと送迎支援を行っている。有償運輸サービスの地域担当者と連携をしている。橋北地区のサロン（きずなチーム）の主催者と連携し、地域資源開発を検討している。

8 会議等の開催・出席状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
しろやま	個別ケア会議	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	19
	うち事例提出件数	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	4	5	3	4	4	6	6	4	4	4	52
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	1	2	0	0	0	0	0	2	0	0	1	7
	処遇検討会	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	運営推進会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他の会議・研修等	14	13	17	17	10	18	28	19	24	15	24	19	218
はくおう	個別ケア会議	0	0	2	1	0	0	0	0	2	0	0	1	6
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	18
	うち事例提出件数	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
	従事者連絡会議・職種別部会等	3	4	2	4	5	5	3	4	3	3	3	3	42
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	1	1	0	0	3	0	0	0	1	0	0	7
	処遇検討会	0	1	4	1	2	0	0	4	0	2	3	1	18
	運営推進会議	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	0	1	5
	その他の会議・研修等	5	25	9	13	7	7	13	15	20	8	6	11	139
じょうなん	個別ケア会議	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	18
	うち事例提出件数	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3
	認知症サポーター養成講座	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	3	5	5	4	4	4	5	6	4	4	4	52
	高齢者虐待コアメンバー会議等	0	0	2	1	1	0	0	0	1	3	0	0	8
	処遇検討会	2	1	1	1	3	3	3	1	0	0	0	1	16
	運営推進会議	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	0	2	17
	その他の会議・研修等	11	17	6	15	3	4	6	16	12	8	10	12	120
はくさん	個別ケア会議	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	4
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	1	0	1	2	0	2	15
	うち事例提出件数	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	5
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	4	4	3	4	4	4	4	5	4	4	48
	高齢者虐待コアメンバー会議等	7	7	0	0	1	0	0	0	0	4	0	0	19
	処遇検討会	1	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	7
	運営推進会議	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	6
	その他の会議・研修等	5	13	6	6	4	6	10	10	9	7	7	4	87
ひがしとみず	個別ケア会議	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	2	2	2	2	1	2	1	2	20
	うち事例提出件数	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	3
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	5	4	4	4	4	4	3	5	4	4	4	49
	高齢者虐待コアメンバー会議等	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	2	6
	処遇検討会	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
	運営推進会議	0	0	2	0	2	0	4	1	2	1	0	1	13
	その他の会議・研修等	7	21	9	6	4	7	10	8	14	10	14	16	126
とみず	個別ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	自立支援ケア会議	1	1	1	2	1	1	2	2	2	2	1	2	18
	うち事例提出件数	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	従事者連絡会議・職種別部会等	6	5	4	6	4	6	0	5	8	4	4	4	56
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	6
	処遇検討会	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2
	運営推進会議	1	0	1	0	1	0	1	1	2	1	1	1	10
	その他の会議・研修等	0	1	3	2	1	1	1	2	2	1	4	5	23
さくらい	個別ケア会議	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	自立支援ケア会議	1	2	2	2	2	0	1	2	1	2	1	2	18
	うち事例提出件数	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	3
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	50
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	0	3	1	1	0	1	1	0	0	1	2	11
	処遇検討会	1	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1	0	5
	運営推進会議	1	0	2	0	0	0	3	0	2	0	1	1	10
	その他の会議・研修等	10	11	11	14	6	9	10	10	17	9	13	10	130

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
さかわ こやわた・ふじみ	個別ケア会議	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2	
	自立支援ケア会議	0	2	0	2	1	1	1	1	0	0	0	1	9	
	うち事例提出件数	0	2	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	6	
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	高齢者虐待コアメンバー会議等	2	4	0	3	2	1	1	0	3	0	0	4	4	20
	処遇検討会	1	2	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	7	
	運営推進会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他の会議・研修等	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4		
しもふなか	個別ケア会議	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3	
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	18	
	うち事例提出件数	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	3	
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	3	5	4	3	3	5	5	4	4	4	48	
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	6	
	処遇検討会	1	1	0	1	3	3	3	2	4	0	1	0	19	
	運営推進会議	0	1	1	1	1	0	2	1	1	0	0	2	10	
その他の会議・研修等	11	13	12	11	3	7	17	20	20	14	13	16	157		
とよかわ・かみふなか	個別ケア会議	2	1	1	1	0	2	2	1	0	0	0	0	10	
	圏域ケア会議	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	自立支援ケア会議	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	うち事例提出件数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	44	
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	0	4	0	2	2	2	1	2	1	0	3	18	
	処遇検討会	0	0	0	0	2	2	0	1	0	0	1	0	6	
	運営推進会議	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
その他の会議・研修等	2	4	6	11	3	9	6	9	6	6	2	4	68		
そが・しもそが・こうづ	個別ケア会議	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2	
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	1	1	0	2	1	2	16	
	うち事例提出件数	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	
	認知症サポーター養成講座	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	4	5	4	4	5	7	7	3	4	4	55	
	高齢者虐待コアメンバー会議等	4	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	6	
	処遇検討会	1	0	1	1	2	2	3	0	3	2	0	2	17	
	運営推進会議	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
その他の会議・研修等	3	3	9	11	4	5	5	8	3	5	2	11	69		
たちばな	個別ケア会議	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	圏域ケア会議	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	自立支援ケア会議	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	18	
	うち事例提出件数	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	3	
	認知症サポーター養成講座	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	
	従事者連絡会議・職種別部会等	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	49	
	高齢者虐待コアメンバー会議等	1	1	2	1	1	0	0	1	2	0	2	2	13	
	処遇検討会	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	5	
	運営推進会議	1	1	1	1	0	2	0	0	1	0	0	2	9	
その他の会議・研修等	33	26	19	34	27	27	43	36	30	30	26	32	363		
小計	個別ケア会議	5	1	6	3	3	3	7	2	2	1	1	6	40	
	圏域ケア会議	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	2	2	7	
	自立支援ケア会議	12	21	11	22	13	18	14	18	10	20	9	21	189	
	うち事例提出件数	2	6	3	3	2	5	2	3	1	4	3	3	37	
	認知症サポーター養成講座	1	0	1	1	2	4	0	4	1	3	2	1	20	
	従事者連絡会議・職種別部会等	49	48	46	55	47	50	42	56	60	47	47	46	593	
	高齢者虐待コアメンバー会議等	20	16	15	11	9	9	4	3	12	9	3	16	127	
	処遇検討会	8	8	7	6	14	12	11	10	9	7	6	7	105	
	運営推進会議	4	6	9	4	5	7	12	6	11	4	3	11	82	
その他の会議・研修等	103	149	107	140	72	100	149	153	157	113	121	140	1504		

地域包括支援センター事業に係る経理状況
令和3年度収支決算の概要

【しろやま】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料 運営業務費		22,000,000	人件費	専門職等分	25,382,057
市委託料 付帯業務費		5,022,393		その他分	1,502,426
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 1,037件		5,019,693	事務費	事務所費	1,278,600
うち認知症初期集中支援事業業務		0		その他分	1,941,739
うち食のアセスメント業務		2,700	ケアプラン作成再委託費		5,291,306
介護報酬（介護予防支援分）1,340件		6,427,982	うち介護予防ケアマネジメント 510件		2,274,648
			うち介護予防支援 694件		3,016,658
その他の収入		28,122	その他の支出		0
事業収入		33,478,497	事業支出		35,396,128
受託法人からの繰入金		1,917,631	受託法人への繰出金		0
計		35,396,128	計		35,396,128

【はくおう】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料 運営業務費		21,400,000	人件費	専門職等分	19,142,990
市委託料 付帯業務費		5,043,999		その他分	4,004,488
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 1,067件		5,043,999	事務費	事務所費	1,330,908
うち認知症初期集中支援事業業務		0		その他分	4,853,522
うち食のアセスメント業務		0	ケアプラン作成再委託費		4,610,564
介護報酬（介護予防支援分）1,153件		5,585,910	うち介護予防ケアマネジメント 518件		2,262,130
			うち介護予防支援 535件		2,348,434
その他の収入		6,000	その他の支出		0
事業収入		32,035,909	事業支出		33,942,472
受託法人からの繰入金		1,906,563	受託法人への繰出金		0
計		33,942,472	計		33,942,472

【じょうなん】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料 運営業務費		21,000,000	人件費	専門職等分	25,630,122
市委託料 付帯業務費		4,380,090		その他分	121,410
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 913件		4,380,090	事務費	事務所費	1,089,724
うち認知症初期集中支援事業業務		0		その他分	1,630,002
うち食のアセスメント業務		0	ケアプラン作成再委託費		2,753,037
介護報酬（介護予防支援分）862件		4,124,268	うち介護予防ケアマネジメント 344件		1,489,895
			うち介護予防支援 293件		1,263,142
その他の収入		15,029,937	その他の支出		13,310,000
事業収入		44,534,295	事業支出		44,534,295
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		44,534,295	計		44,534,295

【はくさん】

収 入		支 出	
区	分 金 額	区	分 金 額
市委託料 運營業務費	22,000,000	人件 専門職等分	19,385,521
市委託料 付帯業務費	4,339,215	費 その他分	3,926,021
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 917件	4,333,815	事務 事務所費	2,290,908
うち認知症初期集中支援事業業務	0	費 その他分	4,937,193
うち食のアセスメント業務	5,400	ケアプラン作成再委託費	4,026,660
介護報酬（介護予防支援分）1,049件	5,052,955	うち介護予防ケアマネジメント 378件	1,613,390
		うち介護予防支援 562件	2,413,270
その他の収入	16,000	その他の支出	0
事業収入	31,408,170	事業支出	34,566,303
受託法人からの繰入金	3,158,133	受託法人への繰出金	0
計	34,566,303	計	34,566,303

【ひがしとみず】

収 入		支 出	
区	分 金 額	区	分 金 額
市委託料 運營業務費	22,000,000	人件 専門職等分	21,019,990
市委託料 付帯業務費	4,218,444	費 その他分	1,542,894
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 895件	4,213,044	事務 事務所費	4,159,618
うち認知症初期集中支援事業業務	0	費 その他分	2,413,286
うち食のアセスメント業務	5,400	ケアプラン作成再委託費	2,102,470
介護報酬（介護予防支援分）1,021件	4,918,130	うち介護予防ケアマネジメント 174件	771,227
		うち介護予防支援 303件	1,331,243
その他の収入	18,000	その他の支出	0
事業収入	31,154,574	事業支出	31,238,258
受託法人からの繰入金	83,684	受託法人への繰出金	0
計	31,238,258	計	31,238,258

【とみず】

収 入		支 出	
区	分 金 額	区	分 金 額
市委託料 運營業務費	21,000,000	人件 専門職等分	19,648,553
市委託料 付帯業務費	5,190,820	費 その他分	1,979,660
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 1,064件	5,188,120	事務 事務所費	2,593,139
うち認知症初期集中支援事業業務	0	費 その他分	5,002,706
うち食のアセスメント業務	2,700	ケアプラン作成再委託費	1,437,620
介護報酬（介護予防支援分）904件	4,356,599	うち介護予防ケアマネジメント 184件	811,506
		うち介護予防支援 136件	626,114
その他の収入	9,000	その他の支出	0
事業収入	30,556,419	事業支出	30,661,678
受託法人からの繰入金	105,259	受託法人への繰出金	0
計	30,661,678	計	30,661,678

【さくらい】

収 入		支 出	
区	分 金 額	区	分 金 額
市委託料 運営業務費	22,000,000	人件 専門職等分	18,201,848
市委託料 付帯業務費	2,791,790	費	その他分
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 590件	2,789,090	事務 事務所費	2,003,933
うち認知症初期集中支援事業業務	0	費	その他分
うち食のアセスメント業務	2,700	ケアプラン作成再委託費	5,289,269
介護報酬（介護予防支援分）847件	4,060,156	うち介護予防ケアマネジメント 171件	1,987,046
		うち介護予防支援 288件	748,058
その他の収入	12,000	その他の支出	1,238,988
事業収入	28,863,946	事業支出	0
受託法人からの繰入金	117,069	受託法人への繰出金	28,981,015
計	28,981,015	計	0

【さかわ こやわた・ふじみ】

収 入		支 出	
区	分 金 額	区	分 金 額
市委託料 運営業務費	22,000,000	人件 専門職等分	20,691,065
市委託料 付帯業務費	4,856,720	費	その他分
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 1,008件	4,848,620	事務 事務所費	4,171,400
うち認知症初期集中支援事業業務	0	費	その他分
うち食のアセスメント業務	8,100	ケアプラン作成再委託費	5,050,332
介護報酬（介護予防支援分）1,357件	6,517,186	うち介護予防ケアマネジメント 188件	2,325,971
		うち介護予防支援 341件	822,546
その他の収入	0	その他の支出	1,503,425
事業収入	33,373,906	事業支出	0
受託法人からの繰入金	512,182	受託法人への繰出金	33,886,088
計	33,886,088	計	0

【しもふなか】

収 入		支 出	
区	分 金 額	区	分 金 額
市委託料 運営業務費	20,700,000	人件 専門職等分	21,156,324
市委託料 付帯業務費	3,262,028	費	その他分
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 681件	3,262,028	事務 事務所費	0
うち認知症初期集中支援事業業務	0	費	事務所費
うち食のアセスメント業務	0	その他分	2,372,371
介護報酬（介護予防支援分）943件	4,491,456	ケアプラン作成再委託費	2,031,985
		うち介護予防ケアマネジメント 261件	3,192,804
その他の収入	0	うち介護予防支援 487件	1,110,744
事業収入	28,453,484	その他の支出	2,082,060
受託法人からの繰入金	300,000	事業支出	0
計	28,753,484	受託法人への繰出金	28,753,484
		計	0

【とよかわ・かみふなか】

収		入	支		出
区	分	額	区	分	額
市委託料 運營業務費		22,000,000	人件	専門職等分	19,175,814
市委託料 付帯業務費		2,919,449	費	その他分	3,583,289
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 624件		2,914,049	事務	事務所費	1,036,368
うち認知症初期集中支援事業業務		0	費	その他分	4,519,030
うち食のアセスメント業務		5,400	ケアプラン作成再委託費		1,146,447
介護報酬（介護予防支援分）774件		3,720,870	うち介護予防ケアマネジメント 90件		385,768
			うち介護予防支援 174件		760,679
その他の収入		26,000	その他の支出		0
事業収入		28,666,319	事業支出		29,460,948
受託法人からの繰入金		794,629	受託法人への繰出金		0
計		29,460,948	計		29,460,948

【そが・しもそが・こうづ】

収		入	支		出
区	分	額	区	分	額
市委託料 運營業務費		21,000,000	人件	専門職等分	22,793,276
市委託料 付帯業務費		2,988,800	費	その他分	1,800,000
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 620件		2,988,800	事務	事務所費	0
うち認知症初期集中支援事業業務		0	費	その他分	3,129,216
うち食のアセスメント業務		0	ケアプラン作成再委託費		2,538,595
介護報酬（介護予防支援分）1,021件		4,889,537	うち介護予防ケアマネジメント 264件		1,181,025
			うち介護予防支援 312件		1,357,570
その他の収入		15,252,782	その他の支出		13,870,032
事業収入		44,131,119	事業支出		44,131,119
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		44,131,119	計		44,131,119

【たちばな】

収		入	支		出
区	分	額	区	分	額
市委託料 運營業務費		21,000,000	人件	専門職等分	21,239,987
市委託料 付帯業務費		3,242,873	費	その他分	0
うち介護予防ケアマネジメント事業業務 668件		3,238,176	事務	事務所費	2,113,030
うち認知症初期集中支援事業業務		4,697	費	その他分	1,957,719
うち食のアセスメント業務		0	ケアプラン作成再委託費		2,837,610
介護報酬（介護予防支援分）797件		3,796,724	うち介護予防ケアマネジメント 228件		1,003,072
			うち介護予防支援 427件		1,834,538
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		28,039,597	事業支出		28,148,346
受託法人からの繰入金		108,749	受託法人への繰出金		0
計		28,148,346	計		28,148,346

令和3年度 介護報酬(支援分)及び再委託費 内訳明細

<しろやま>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	667	3,132,899	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	8	63,256	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	7	77,819	
介護予防支援	4,686	643	3,013,098	
介護予防支援+初回加算	7,896	6	47,376	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	2	15,792	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	7	77,742	
計		1,340	6,427,982	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	332	1,403,364	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116		0	
介護予防支援+委託連携加算	7,116		0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	7	70,035	
介護予防支援	4,217	346	1,459,082	
介護予防支援+初回加算	7,106		0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	2	14,212	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	7	69,965	
計		694	3,016,658	

<はくおう>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	563	2,644,411	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	13	102,791	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	6	66,702	
介護予防支援	4,686	550	2,577,300	
介護予防支援+初回加算	7,896	11	86,856	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	1	7,896	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	9	99,954	
計		1,153	5,585,910	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	272	1,149,744	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	6	60,030	
介護予防支援	4,217	247	1,041,599	
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	1	7,106	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	9	89,955	
計		535	2,348,434	

<じょうなん>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	416	1,953,952	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	7	55,349	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	3	33,351	
介護予防支援	4,686	425	1,991,550	
介護予防支援+初回加算	7,896	10	78,960	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	1	11,106	
計		862	4,124,268	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	152	642,504	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	1	7,116	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	3	30,015	
介護予防支援	4,217	136	573,512	
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	1	9,995	
計		293	1,263,142	

<はくさん>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	501	2,353,197	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	15	118,605	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	5	55,585	
介護予防支援	4,686	514	2,408,604	
介護予防支援+初回加算	7,896	12	94,752	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	2	22,212	
計		1,049	5,052,955	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	282	1,192,014	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	5	50,025	
介護予防支援	4,217	273	1,151,241	
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	2	19,990	
計		562	2,413,270	

<ひがしとみず>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	473	2,221,681	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	5	39,535	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	6	66,702	
介護予防支援	4,686	517	2,422,662	
介護予防支援+初回加算	7,896	17	134,232	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	3	33,318	
計		1,021	4,918,130	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	143	604,461	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	6	60,030	
介護予防支援	4,217	151	636,767	
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	3	29,985	
計		303	1,331,243	

<とみず>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	430	2,019,710	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	12	94,884	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	3	33,351	
介護予防支援	4,686	447	2,094,642	
介護予防支援+初回加算	7,896	6	47,376	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	6	66,636	
計		904	4,356,599	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	57	240,939	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	3	30,015	
介護予防支援	4,217	70	295,190	
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	6	59,970	
計		136	626,114	

<さくらい>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防支援	4,697	392	1,841,224
介護予防支援+初回加算	7,907	8	63,256
介護予防支援+委託連携加算	7,907	2	15,814
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	2	22,234
介護予防支援	4,686	431	2,019,666
介護予防支援+初回加算	7,896	11	86,856
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	1	11,106
計		847	4,060,156

9月提供分まで
10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防支援	4,227	134	566,418
介護予防支援+初回加算	7,116	0	0
介護予防支援+委託連携加算	7,116	2	14,232
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	2	20,010
介護予防支援	4,217	149	628,333
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	1	9,995
計		288	1,238,988

9月提供分まで
10月提供分以降

<さかわこやわた・ふじみ>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防支援	4,697	650	3,053,050
介護予防支援+初回加算	7,907	18	142,326
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	6	66,702
介護予防支援	4,686	670	3,139,620
介護予防支援+初回加算	7,896	7	55,272
介護予防支援+委託連携加算	7,896	2	15,792
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	4	44,424
計		1,357	6,517,186

9月提供分まで
10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防支援	4,227	181	765,087
介護予防支援+初回加算	7,116	0	0
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	6	60,030
介護予防支援	4,217	148	624,116
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0
介護予防支援+委託連携加算	7,106	2	14,212
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	4	39,980
計		341	1,503,425

9月提供分まで
10月提供分以降

<しもふなか>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防支援	4,697	454	2,132,438
介護予防支援+初回加算	7,907	14	110,698
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	0	0
介護予防支援	4,686	468	2,193,048
介護予防支援+初回加算	7,896	7	55,272
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	0	0
計		943	4,491,456

9月提供分まで
10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防支援	4,227	231	976,437
介護予防支援+初回加算	7,116	7	49,812
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	0	0
介護予防支援	4,217	247	1,041,599
介護予防支援+初回加算	7,106	2	14,212
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	0	0
計		487	2,082,060

9月提供分まで
10月提供分以降

<とよかわ・かみふなか>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	351	1,648,647	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	13	102,791	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	2	15,814	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	0	0	
介護予防支援	4,686	395	1,850,970	
介護予防支援+初回加算	7,896	13	102,648	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	0	0	
計		774	3,720,870	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	85	359,295	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	5	35,580	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	2	14,232	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	0	0	
介護予防支援	4,217	80	337,360	
介護予防支援+初回加算	7,106	2	14,212	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	0	0	
計		174	760,679	

<そが・しもそが・こうづ>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	497	2,334,409	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	12	94,884	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	2	22,234	
介護予防支援	4,686	495	2,319,570	
介護予防支援+初回加算	7,896	12	94,752	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	3	23,688	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	0	0	
計		1,021	4,889,537	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	135	570,645	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	5	35,580	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	2	20,010	
介護予防支援	4,217	165	695,805	
介護予防支援+初回加算	7,106	2	14,212	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	3	21,318	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	0	0	
計		312	1,357,570	

<たちばな>

介護報酬(支援分)内訳

区 分	単価	件数	報酬額	
介護予防支援	4,697	377	1,770,769	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,907	5	39,535	
介護予防支援+委託連携加算	7,907	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,117	0	0	
介護予防支援	4,686	407	1,907,202	
介護予防支援+初回加算	7,896	3	23,688	
介護予防支援+委託連携加算	7,896	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	11,106	5	55,530	
計		797	3,796,724	

再委託費

区 分	単価	件数	委託料	
介護予防支援	4,227	209	883,443	9月提供分まで 10月提供分以降
介護予防支援+初回加算	7,116	1	7,116	
介護予防支援+委託連携加算	7,116	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	10,005	0	0	
介護予防支援	4,217	212	894,004	
介護予防支援+初回加算	7,106	0	0	
介護予防支援+委託連携加算	7,106	0	0	
介護予防支援+初回加算+委託連携加算	9,995	5	49,975	
計		427	1,834,538	

令和3年度 付帯業務費 介護予防ケアマネジメント業務(総合事業分)及び再委託費 内訳明細

<しろやま>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	517	2,428,349
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	7	55,349
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	15	166,755
介護予防ケアマネジメントB	3,531	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	482	2,258,652
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	2	15,792
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	6	66,636
介護予防ケアマネジメントB	3,520	8	28,160
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		1,037	5,019,693

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	249	1,052,523
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	15	150,075
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	240	1,012,080
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	6	59,970
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		510	2,274,648

9月提供分まで

10月提供分以降

<はくおう>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	480	2,254,560
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	6	47,442
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	3	23,721
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	5	55,585
介護予防ケアマネジメントB	3,531	48	169,488
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	3	20,223
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	477	2,235,222
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	7	55,272
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	6	66,636
介護予防ケアマネジメントB	3,520	31	109,120
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	1	6,730
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		1,067	5,043,999

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	252	1,065,204
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	1	7,116
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	3	21,348
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	5	50,025
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	251	1,058,467
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	6	59,970
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		518	2,262,130

9月提供分まで

10月提供分以降

<じょうなん>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	448	2,104,256
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	7	55,349
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	7	77,819
介護予防ケアマネジメントB	3,531	5	17,655
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	3	20,223
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	434	2,033,724
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	9	71,064
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,520	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		913	4,380,090

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	162	684,774
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	1	7,116
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	6	60,030
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	175	737,975
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		344	1,489,895

9月提供分まで

10月提供分以降

<はくさん>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	425	1,996,225
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	12	94,884
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	1	11,117
介護予防ケアマネジメントB	3,531	29	102,399
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	2	13,482
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	404	1,893,144
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	12	94,752
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	2	22,212
介護予防ケアマネジメントB	3,520	30	105,600
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		917	4,333,815

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	202	853,854
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	1	10,005
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	173	729,541
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	2	19,990
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		378	1,613,390

9月提供分まで

10月提供分以降

<ひがしとみず>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	373	1,751,981
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	17	134,419
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	1	7,907
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	5	55,585
介護予防ケアマネジメントB	3,531	52	183,612
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	378	1,771,308
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	9	71,064
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	3	33,318
介護予防ケアマネジメントB	3,520	56	197,120
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	1	6,730
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		895	4,213,044

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	83	350,841
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	1	7,116
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	5	50,025
介護予防ケアマネジメントB	3,177	6	19,062
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	70	295,190
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	3	29,985
介護予防ケアマネジメントB	3,168	6	19,008
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		174	771,227

9月提供分まで

10月提供分以降

<とみず>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	374	1,756,678
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	10	79,070
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	1	11,117
介護予防ケアマネジメントB	3,531	3	10,593
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	114	768,474
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	429	2,010,294
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	9	71,064
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	5	55,530
介護予防ケアマネジメントB	3,520	117	411,840
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	2	13,460
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		1,064	5,188,120

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	90	380,430
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	1	10,005
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	88	371,096
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	5	49,975
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		184	811,506

9月提供分まで

10月提供分以降

<さくらい>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	263	1,235,311
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	7	55,349
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	2	22,234
介護予防ケアマネジメントB	3,531	25	88,275
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	1	6,741
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	261	1,223,046
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	7	55,272
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	2	22,212
介護予防ケアマネジメントB	3,520	21	73,920
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	1	6,730
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		590	2,789,090

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	92	388,884
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	1	7,116
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	2	20,010
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	74	312,058
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	2	19,990
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		171	748,058

9月提供分まで

10月提供分以降

<さかわ こやわた・ふじみ>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区 分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	456	2,141,832
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	16	126,512
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,531	18	63,558
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	6	40,446
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	488	2,286,768
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	24	189,504
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,520	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		1,008	4,848,620

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区 分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	83	350,841
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	3	21,348
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	95	400,615
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	7	49,742
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		188	822,546

9月提供分まで

10月提供分以降

<しもふなか>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	332	1,559,404
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	8	63,256
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,531	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	327	1,532,322
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	11	86,856
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,520	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	3	20,190
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		681	3,262,028

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	142	600,234
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	2	14,232
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	116	489,172
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	1	7,106
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		261	1,110,744

9月提供分まで

10月提供分以降

<とよかわ・かみふなか>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	241	1,131,977
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	11	86,977
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,531	44	155,364
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	3	20,223
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	263	1,232,418
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	15	118,440
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,520	46	161,920
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	1	6,730
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		624	2,914,049

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	45	190,215
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	1	7,116
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	43	181,331
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	1	7,106
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		90	385,768

9月提供分まで

10月提供分以降

<そが・しもそが・こうづ>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	288	1,352,736
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	6	47,442
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	6	66,702
介護予防ケアマネジメントB	3,531	12	42,372
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	4	26,964
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	272	1,274,592
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	7	55,272
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	1	7,896
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	4	44,424
介護予防ケアマネジメントB	3,520	20	70,400
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		620	2,988,800

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	122	515,694
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	1	7,116
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	6	60,030
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	129	543,993
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	1	7,106
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	1	7,106
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	4	39,980
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		264	1,181,025

9月提供分まで

10月提供分以降

<たちばな>

介護報酬(介護予防ケアマネジメント)内訳

区分	単価	件数	報酬額
介護予防ケアマネジメントA	4,697	324	1,521,828
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,907	16	126,512
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,907	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,117	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,531	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,741	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,951	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,011	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,686	306	1,433,916
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,896	9	71,064
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,896	2	15,792
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	11,106	4	44,424
介護予防ケアマネジメントB	3,520	7	24,640
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,730	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	9,940	0	0
介護予防ケアマネジメントC	2,000	0	0
小計		668	3,238,176

9月提供分まで

10月提供分以降

再委託費

区分	単価	件数	委託料
介護予防ケアマネジメントA	4,227	112	473,424
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,116	3	21,348
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,116	0	0
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	10,005	0	0
介護予防ケアマネジメントB	3,177	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,066	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,955	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,809	0	0
介護予防ケアマネジメントA	4,217	106	447,002
介護予防ケアマネジメントA+初回加算	7,106	1	7,106
介護予防ケアマネジメントA+委託連携加算	7,106	2	14,212
介護予防ケアマネジメントA+初回加算+委託連携	9,995	4	39,980
介護予防ケアマネジメントB	3,168	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+委託連携加算	6,057	0	0
介護予防ケアマネジメントB+初回加算+委託連携加	8,946	0	0
介護予防ケアマネジメントC	1,800	0	0
小計		228	1,003,072

9月提供分まで

10月提供分以降

**地域包括支援センター事業に係る経理状況
令和4年度収支予算の概要**

【しろやま】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	25,000,000
	付帯業務費	5,040,172		その他分	1,500,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,278,600
		その他分		1,900,000	
介護報酬（介護予防支援分）		6,430,000	ケアプラン作成再委託費		5,295,000
その他の収入		28,000	その他の支出		0
事業収入		33,498,172	事業支出		34,973,600
受託法人からの繰入金		1,475,428	受託法人への繰出金		0
計		34,973,600	計		34,973,600

【はくおう】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	20,000,000
	付帯業務費	5,100,000		その他分	3,300,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,400,000
		その他分		4,000,000	
介護報酬（介護予防支援分）		5,600,000	ケアプラン作成再委託費		4,000,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		32,700,000	事業支出		32,700,000
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		32,700,000	計		32,700,000

【じょうなん】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	21,000,000	人件費	専門職等分	25,202,000
	付帯業務費	4,400,000		その他分	124,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	0
		その他分		1,412,000	
介護報酬（介護予防支援分）		5,000,000	ケアプラン作成再委託費		3,060,000
その他の収入		0	その他の支出		602,000
事業収入		30,400,000	事業支出		30,400,000
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		30,400,000	計		30,400,000

【はくさん】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	20,000,000
	付帯業務費	4,400,000		その他分	3,000,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	2,300,000
		その他分		4,000,000	
介護報酬（介護予防支援分）		5,100,000	ケアプラン作成再委託費		2,200,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		31,500,000	事業支出		31,500,000
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		31,500,000	計		31,500,000

【ひがしとみず】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	21,000,000
	付帯業務費	4,260,086		その他分	1,600,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	4,200,000
		その他分		2,100,000	
介護報酬（介護予防支援分）		4,900,000	ケアプラン作成再委託費		2,300,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		31,160,086	事業支出		31,200,000
受託法人からの繰入金		39,914	受託法人への繰出金		0
計		31,200,000	計		31,200,000

【とみず】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料	運營業務費	21,000,000	人件費	専門職等分	19,800,000
	付帯業務費	4,505,043		その他分	1,800,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	2,300,000
		その他分		4,700,000	
介護報酬（介護予防支援分）		4,500,000	ケアプラン作成再委託費		1,550,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		30,005,043	事業支出		30,150,000
受託法人からの繰入金		144,957	受託法人への繰出金		0
計		30,150,000	計		30,150,000

【さくらい】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	19,200,000
	付帯業務費	2,807,386		その他分	1,500,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,850,000
		その他分		4,500,000	
介護報酬（介護予防支援分）		4,050,000	ケアプラン作成再委託費		2,000,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		28,857,386	事業支出		29,050,000
受託法人からの繰入金		192,614	受託法人への繰出金		0
計		29,050,000	計		29,050,000

【さかわ こやわた・ふじみ】

収		入	支		出
区	分金	額	区	分金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	21,000,000
	付帯業務費	4,905,400		その他分	3,400,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,700,000
		その他分		4,405,400	
介護報酬（介護予防支援分）		6,600,000	ケアプラン作成再委託費		3,000,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		33,505,400	事業支出		33,505,400
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		33,505,400	計		33,505,400

【しもふなか】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	21,000,000	人件費	専門職等分	21,000,000
	付帯業務費	3,300,000		その他分	0
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,567,000
		その他分		1,600,000	
介護報酬（介護予防支援分）		4,200,000	ケアプラン作成再委託費		2,700,000
その他の収入		0	その他の支出		1,633,000
事業収入		28,500,000	事業支出		28,500,000
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		28,500,000	計		28,500,000

【とよかわ・かみふなか】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	22,000,000	人件費	専門職等分	20,000,000
	付帯業務費	3,005,400		その他分	3,000,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,100,000
		その他分		3,605,400	
介護報酬（介護予防支援分）		3,800,000	ケアプラン作成再委託費		1,100,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		28,805,400	事業支出		28,805,400
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		28,805,400	計		28,805,400

【そが・しもそが・こうづ】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	21,000,000	人件費	専門職等分	22,578,574
	付帯業務費	4,386,792		その他分	1,800,000
	その他業務	0	事務費	事務所費	0
		その他分		3,313,401	
介護報酬（介護予防支援分）		4,455,480	ケアプラン作成再委託費		2,208,480
その他の収入		13,870,032	その他の支出		13,811,849
事業収入		43,712,304	事業支出		43,712,304
受託法人からの繰入金		0	受託法人への繰出金		0
計		43,712,304	計		43,712,304

【たちばな】

収 入			支 出		
区	分 金	額	区	分 金	額
市委託料	運營業務費	21,000,000	人件費	専門職等分	21,444,000
	付帯業務費	2,746,800		その他分	0
	その他業務	0	事務費	事務所費	1,932,000
		その他分		1,506,000	
介護報酬（介護予防支援分）		3,793,200	ケアプラン作成再委託費		2,700,000
その他の収入		0	その他の支出		0
事業収入		27,540,000	事業支出		27,582,000
受託法人からの繰入金		42,000	受託法人への繰出金		0
計		27,582,000	計		27,582,000

地域包括支援センター運営事業
令和3年度運営評価と
令和4年度活動計画の概要

地域包括支援センター運営事業 令和3年度運営評価と令和4年度活動計画の概要

※ [左欄]令和3年度運営状況評価表(別冊 2-1)におけるチェック数 / [右欄]令和4年度活動計画(別冊 2-2)に掲げた取組内容

評価項目 センター名	地域包括支援センターの 運営体制 【22項目】 平均 20.8(達成率 94.7%)	総合相談支援業務 【9項目】 平均 9.0(達成率 100%)	権利擁護業務 【9項目】 平均 8.4(達成率 93.5%)	包括的・継続的ケアマネジメント 業務 【13項目】 平均 11.6(達成率 89.1%)	認知症総合支援事業 【5項目】 平均 4.0(達成率 81.7%)	介護予防ケアマネジメント 業務 【8項目】 平均 7.3(達成率 90.6%)	その他 (評価項目外の活動)
① し ろ や ま	20 / 22 —	9 / 9 ○民生委員との情報共有によるサロン活動の再開支援	7 / 9 ○自治会に対しての成年後見制度についての講話の実施	11 / 13 ○オンライン会議システムを利用したケアマネジャーとの交流会の定着化 ○個別ケア会議、圏域ケア会議の開催による課題解決	4 / 5 ○認知症カフェの立ち上げ支援 ○認知症サポーター養成講座やサロンでの普及啓発	6 / 8 —	—
② は く お う	21 / 22 ○業務進捗状況の確認と情報共有等 ○同一法人4包括センターでの勉強会による職員のスキルアップ ○自然災害・感染症の業務継続計画策定	9 / 9 ○自治会等の定例会での情報収集 ○地域の金融機関との連携による実態把握 ○訪問による実態把握	9 / 9 —	12 / 13 ○「おたすけ帳」の定期更新、包括だよりの配布を通じた民生委員等との連携 ○「茶つと会」の開催によるケアマネジャーとの連携 ○ITを活用した地域ネットワークづくり	2 / 5 —	8 / 8 —	—
③ じ ょ う な ん	21 / 22 ○事例検討会開催による職員の対応スキル向上	9 / 9 —	9 / 9 —	12 / 13 ○4地区合同での圏域ケア会議の開催 ○認知症カフェの運営支援	4 / 5 ○民生委員への認知症の普及啓発	8 / 8 —	—
④ は く さ ん	21 / 22 ○定期的な情報共有と業務分担・連携体制 ○同一法人4包括センターでの勉強会による職員のスキルアップ	9 / 9 ○医療機関・介護保険事業所・地域団体とのネットワークの構築 ○民生委員との「お茶会」の継続を通じた相談対応・地域ニーズの把握	9 / 9 ○民生委員との「お茶会」を通じた情報提供	13 / 13 ○「おたすけ帳」の定期更新を通じた民生委員等との連携 ○「茶つと会」の開催によるケアマネジャーとの連携	4 / 5 ○認知症サポーター養成講座や個別ケア会議開催による普及啓発 ○認知症関係の介護サービス事業所との情報共有	8 / 8 —	—
⑤ ひ が し と み ず	22 / 22 ○社会福祉士の増員による体制強化	9 / 9 ○毎月の民児協出席による情報収集 ○多様な相談受理のための職員のスキルアップ	9 / 9 ○地域のケアマネジャーと介護事業所向けの権利擁護の講習会開催	13 / 13 ○オンライン会議システムを利用した圏域ケア会議の開催 ○同一法人3包括センターでの地域のケアマネジャーとの勉強会の開催	4 / 5 ○認知症カフェの運営支援	8 / 8 —	○「かりがわだより」発行による情報発信 ○「お休み処ひとやすみ」を活用した高齢者の居場所づくり
⑥ と み ず	19 / 22 —	9 / 9 ○包括センターの周知と相談ルートの再構築	7 / 9 —	8 / 13 ○支援者が状況を共有できる場の設定 ○地域住民との懇談の機会の開拓	4 / 5 —	4 / 8 —	—

評価項目 センター名	地域包括支援センターの 運営体制 【22項目】 平均 20.8(達成率 94.7%)	総合相談支援業務 【9項目】 平均 9.0(達成率 100%)	権利擁護業務 【9項目】 平均 8.4(達成率 93.5%)	包括的・継続的ケアマネジメント 業務 【13項目】 平均 11.6(達成率 89.1%)	認知症総合支援事業 【5項目】 平均 4.0(達成率 81.7%)	介護予防ケアマネジメント 業務 【8項目】 平均 7.3(達成率 90.6%)	その他 (評価項目外の活動)
⑦ さくらい	21 / 22 —	9 / 9 ○民生委員や自治会との協働による見守り活動 ○地域住民の製作物や植物の配布を通じた包括センターの周知活動	9 / 9 ○「かりがわだより」発行による消費者被害の防止に向けた普及啓発の実施	11 / 13 ○同一法人3包括センターでの地域のケアマネジャーとの勉強会の開催 ○事例検討会開催による職員のスキルアップ	5 / 5 ○オンライン環境での認知症サポーター養成講座の実施	7 / 8 —	○「さくらい本箱」による交流スペースの活用
⑧ さかわ こやわた・ふじみ	21 / 22 ○同一法人4包括センターでの勉強会による職員の質の向上 ○業務継続計画の策定とシミュレーションの実施	9 / 9 ○「茶話会」の定期開催による周知活動、共働体制の構築 ○商店・金融機関・医療機関・公営団地等での掲示や案内配架を通じた周知活動	8 / 9 —	13 / 13 ○来訪が困難な方の支援を目的とした出張相談実施 ○サロンの立ち上げによる地域活動の支援 ○「茶っと会」の開催によるケアマネジャーとの連携	4 / 5 —	6 / 8 —	—
⑨ しもふなか	21 / 22 ○チラシ配布による包括センターの認知度向上	9 / 9 ○「昼のおはなし会」の定期開催による相談対応	9 / 9 —	12 / 13 ○ケアマネジャーとの協働による「むらカフェ」での研修の実施	4 / 5 ○認知症サポーター養成講座やサロンでの普及啓発	8 / 8 —	—
⑩ とよかわ・かみふなか	19 / 22 ○業務進捗状況の確認と情報共有等 ○同一法人4包括センターでの勉強会による職員のスキルアップ	9 / 9 ○商店・金融機関・医療機関等での掲示や案内配架を通じた周知活動 ○相談内容の分析による地域診断の実施	8 / 9 —	12 / 13 ○「おたすけ帳」の定期更新を通じた民生委員との連携 ○包括センターから離れた地域での出張相談の実施 ○「茶っと会」の開催によるケアマネジャーとの連携	4 / 5 —	8 / 8 —	—
⑪ そが・しもそが・こうづ	22 / 22 —	9 / 9 —	8 / 9 ○虐待ケースの分析資料に基づく虐待の早期発見・予防の啓発活動 ○虐待ケースの分析と成年後見制度をテーマとした地域のケアマネジャーとの勉強会の開催	10 / 13 ○「下曽我おせつ会」の事務局として、スマホ教室の開催支援	5 / 5 —	8 / 8 ○包括センター職員相互でのケアプラン点検の実施	○権利擁護や認知症総合支援事業、社会資源等の情報発信のため広報誌を定期発行
⑫ たちばな	22 / 22 ○定期的な情報共有と業務分担・連携体制	9 / 9 ○困難ケースにおける管理者の同行訪問	9 / 9 ○公民館等での成年後見制度の講話の開催	12 / 13 ○ケアマネジャーの相談内容の経年把握	5 / 5 ○小学生を対象とした認知症の絵本の読み聞かせ	8 / 8 —	○「たちばなカフェ」でのフレイル予防活動 ○フレイル予防を目的とした「公園 de ラジオ体操」の拡充

地域包括支援センター運営評価
(令和3年度)

小田原市福祉健康部高齢介護課

地域包括支援センター運営事業の評価表 [令和3年度実績]

1 地域包括支援センターの運営体制

○経験年数の浅い職員への支援体制の整備や管理者業務の円滑化のための取組を進めるとともに、包括センター間の更なる連携強化を図る。															
項目	評価の目安	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	達成数	
人員体制の確保	1 職員の配置基準を満たしている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	数字を入力 在籍する職員の人数（非常勤の職員がいる場合は、常勤換算後の人数）													(平均)	
	ア 保健師・看護師	1	2	1	1	1	1.3	1	1	1	1	1	1	人	1.2
	イ 社会福祉士	2	1	1	1	1	1	2	1	2	2	1	2	人	1.5
	ウ 主任介護支援専門員	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	人	1.1
	エ 介護支援専門員	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0	人	0.5
オ その他	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	人	0.1	
	ア～ウの三職種の平均在職年数（12月毎に1年と計算。小数点以下第2位を四捨五入）	5.6	3.3	12.5	3.8	3	4	4	2.6	3	1	5	4	年	4.4
24時間体制の確保	2 緊急時の対応等を想定し、地域包括支援センター（以下「包括センター」という。）の職員に対して速やかに連絡が取れる体制が整備されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
大規模災害・感染症への対応	3 自然災害や感染症が発生した際の対応方針や業務継続計画を定め、定期的な確認、シミュレーションや見直しを行っている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	
職員の資質向上	4 市や県が主催する研修や外部の研修に可能な限り参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	5 運営法人、又は包括センター独自で職員の資質向上のための研修がある。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	6 研修に参加した職員が、必ず他の職員に対して報告や情報共有を図る体制になっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	7 研修で得た有益な情報を従事者連絡会等で他の包括センターへ情報提供している。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	
	数字を入力 研修参加回数	63	47	36	35	78	17	59	20	67	27	23	39	回	(平均) 42.6
個人情報保護	8 個人情報の取り扱いについてマニュアル等で定めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	9 個人情報を鍵付きのキャビネット等に保管しており、鍵は適切に管理している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	10 職員が個人情報を持ち出す際に管理者が把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	11 関係機関への個人情報の提供について利用者に説明し、同意を得ている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
チームアプローチ体制の整備及び包括センター間の連携強化	12 包括センターで3職種の専門性を踏まえ、チームアプローチを念頭に置いて、対応や相談に応じている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	13 包括センター内で情報共有の場を設けており、相談内容等を報告し合っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	14 ケースごとに主担当を決めたうえで、センター全体としてバックアップできる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	15 各包括センターが同等のサービスが提供できるよう、従事者連絡会等を通じて、情報交換等を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	
運営状況の評価と業務改善への取組	16 実施状況報告書や設置変更届出書等、必要な書類を期日までに市へ提出している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	17 日常の業務内容について管理者が把握し、適切なアドバイスを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	
	18 日常の業務における課題や反省点を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	19 利用者や関係団体等からの要望、意見に対して、必要に応じ包括センターの運営に反映させている。あるいは反映する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	20 包括センターに寄せられた要望、意見について、市へ報告や協議を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	21 利用者からの苦情について、受付体制の整備及び周知、記録の整備・共有、市への報告等の対応に関する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	22 センター運営事業に関する評価や活動計画の策定について、センター職員全員で協議の上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	

2 総合相談支援業務

○高齢者の実態把握・支援体制を維持するとともに、個別ケア会議等による相談内容や地域課題の体系的整理のための環境整備を進める。														
項目	評価の目安	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	達成数
高齢者の実態把握及び支援	23 個別訪問や、高齢者の集まる地域活動等へ参加し、高齢者や家族の実態把握に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	24 相談内容に応じ、適切なサービス・機関を紹介できる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	25 定期的に状況を確認するなど、状態に応じた継続的な支援を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	26 適切な機関に引き継いだ後の状況確認まで行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	27 相談内容の分類を行い、包括センター内で共有している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	28 専門的・継続的な関与が必要な時は、ケース会議のほか、必要により個別ケア会議を開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	数字を入力 新規相談件数 相談延べ件数	299 292	365 917	297 1350	302 3307	314 1835	306 1889	240 810	358 2595	274 661	233 404	320 498	273 1498	件 件
支援を要する高齢者の早期発見に関する取組	29 関係機関とのネットワークを構築するための取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	30 関係機関が開催する会議等へ参加し、情報収集に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12
	31 パンフレットの配布など、包括センターの周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12

3 権利擁護業務

○成年後見制度に関わる相談やニーズを踏まえ、法律専門職との連携により地域や関係機関に対する情報発信を更に深めることが必要。															
項目	評価の目安	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	達成数	
権利擁護全体	32 弁護士、司法書士、行政書士等の法律専門職と連携強化に向けた取組を行っている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	
	33 個別ケア会議や圏域ケア会議に必要なに応じて法律専門職が参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9	
	数字を入力 法律専門職が参加する個別ケア会議 実施回数 法律専門職が参加する圏域ケア会議 実施回数	2 0	1 0	2 0	2 0	1 0	0 0	1 0	0 0	2 1	1 0	0 0	0 0	回 回	(平均) 1 0.1
	成年後見にかかわる相談件数 成年後見にかかわる講座等の実施回数	5 4	9 2	7 3	33 0	7 1	4 1	1 1	14 0	7 1	2 2	4 1	8 2	件 回	8.5 1.5
成年後見制度の利用支援と普及	34 高齢者の判断能力や生活状況を把握し、成年後見制度の利用に結び付けられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	35 本人や親族が申立てを行なえない特段の理由がある場合は、市に報告し、市長申立につなげられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	36 地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、成年後見制度の啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	
数字を入力 成年後見にかかわる相談件数 成年後見にかかわる講座等の実施回数	5 4	9 2	7 3	33 0	7 1	4 1	1 1	14 0	7 1	2 2	4 1	8 2	件 回	8.5 1.5	
高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に基づく対応	37 関係機関とのネットワークを構築し、虐待の早期発見に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	38 県のマニュアル等に則り、市と連携して、高齢者の安全確保など、適切な対応を行う体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	数字を入力 高齢者虐待にかかわる相談件数	4	10	5	5	5	2	4	38	5	4	4	10	件	(平均) 8
消費者被害の防止に関する対応	39 地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、消費者被害防止に向けた啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	40 消費生活センター等の関係機関と連携し、消費者被害防止に向け対応する体制を整えている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	
	数字を入力 消費者被害にかかわる相談件数 消費者被害防止にかかわる講座等の実施回数	0 1	2 1	1 3	10 0	0 1	2 0	0 0	1 0	1 0	1 0	1 0	4 0	件 回	(平均) 2 0.5

4 包括的・継続的ケアマネジメント業務

○介護支援専門員に対する相談支援にも資するよう、社会資源の積極的活用を推進。また、地域ケア会議の開催の円滑化のための環境を整備。															
項目	評価の目安	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	達成数	
生活環境変化等への対応	41 利用者の状態の変化に応じて、病院への入退院時に病院と介護支援専門員、介護施設等との連携が図れるよう調整を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	数字を入力 医療機関とのカンファレンスの件数	5	16	5	8	3	9	5	1	2	1	6	5	件 (平均) 5.5	
介護支援専門員の支援	42 介護支援専門員を対象とした情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	
	43 上記の情報交換や研修会について、年度当初に開催計画を示した上で実施している。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9	
	44 困難ケースへの支援や助言、同行訪問や個別ケア会議等を行い、相談しやすい関係性が保たれるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	45 介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理分類した上で、経年的に把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	数字を入力 介護支援専門員を対象とした研修・情報交換の実施回数 研修・情報交換に参加した介護支援専門員の延べ参加者数	3 41	2 30	2 15	2 28	3 127	1 72	4 122	2 28	0 0	2 0	0 0	1 16	回 人 (平均) 1.9 40	
関係機関相互の連携体制の構築	46 民生委員など、地域の関係者との情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	
	47 関係機関（三師会等）が開催する研修会や会合等に参加し、連携強化を図っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	
	数字を入力 運営推進会議への出席回数	7	5	17	6	13	12	10	6	10	6	10	5	回 (平均) 9	
社会資源の把握・活用・開発	48 地域の関係機関が開催する活動等へ参加し、社会資源の情報を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	49 把握した社会資源の情報をまとめ、関係機関や地域住民へ提供している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	
	50 新たな社会資源の開発に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	
地域包括ケア推進体制に向けた地域ケア会議の活用	51 自立支援ケア会議を通じて高齢者の自立に向けた支援を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	
	52 個別ケア会議が必要なケースについて、迅速に関係機関を集めて開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	
	53 圏域ケア会議を計画的に開催している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	
	数字を入力 自立支援ケア会議 事例提出件数 個別ケア会議 実施回数 うち医療職が参加する個別ケア会議 実施回数 圏域ケア会議 実施回数 うち医療職が参加する圏域ケア会議 実施回数	3 3 2 1 1	3 6 2 0 0	3 4 0 0 0	3 5 0 0 1	3 2 0 0 1	2 1 0 0 0	2 3 0 0 2	3 1 0 0 1	3 3 0 3 1	3 7 5 2 1	3 2 2 1 1	3 1 1 0 0	3 1 1 0 0	件 回 回 回 回 (平均) 2.9 3.2 1.3 0.7 0.6

5 認知症総合支援事業

○認知症初期集中支援事業の積極的な活用のための取組を研究し、高齢者及び家族に対する組織的かつ専門的な支援の円滑化を進める。															
項目	評価の目安	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	達成数	
認知症の正しい知識の普及と啓発	54 認知症サポーター養成講座等、市民や企業等へ啓発活動を行っている。	✓	□	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	11	
	55 認知症ケアパスを活用して、啓発活動を行っている。	✓	□	✓	✓	□	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10	
	数字を入力 認知症サポーター養成講座開催回数 認知症普及啓発に係る講座等開催回数（認知症サポーター養成講座を除く）	2	0	1	1	2	1	3	2	2	1	1	2	回	(平均) 1.5
認知症の人とその家族に対する支援	56 認知症の人及び認知症が疑われる人に対し、早期診断・早期治療につながるよう支援している。	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	
	57 認知症の家族を抱える介護者に対し、おだわら家族会の周知を行っている。	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	
	58 認知症初期集中支援事業に事例を提出することにより、当該事業を活用して高齢者や家族の支援を行っている。	□	□	□	□	✓	□	✓	□	□	□	✓	✓	4	
	数字を入力 認知症初期集中支援事業 提出事例件数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	件

6 介護予防ケアマネジメント業務

○介護予防支援・介護予防ケアマネジメントの居宅支援事業所への再委託の促進に向け、環境整備・体制強化を引き続き実施。															
項目	評価の目安	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	達成数	
介護予防・自立支援の理念に関する普及啓発	59 高齢者やその家族の介護予防や自立支援・重度化防止に向けた意識の向上のため、サロン活動の場等を通じて普及啓発を行っている。	✓	✓	✓	✓	✓	□	✓	□	✓	✓	✓	✓	10	
	60 市から示された介護予防のためのツール（リーフレットや動画等）を活用して、高齢者のセルフマネジメントを推進している。	✓	✓	✓	✓	✓	□	□	□	✓	✓	✓	✓	9	
介護予防・日常生活支援総合事業に関する適切な説明	61 職員が総合事業の実施の背景・目的・概要を理解している。	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	
	62 総合事業の実施の背景や、介護予防・自立支援の重要性、地域の支え合い体制の必要性を地域住民に周知・説明している。	□	✓	✓	✓	✓	□	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10	
適切なサービスにつなげるためのアセスメントとケアプラン作成	63 本人や家族の意向を確認しながら支援ニーズを特定し課題を分析している。	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	
	64 高齢者の生活自立能力を維持・向上させながら介護保険サービスやインフォーマルサービス等を組み合わせたケアマネジメントとなっている。	✓	✓	✓	✓	✓	□	✓	✓	✓	✓	✓	✓	11	
	65 総合事業（通所型サービス）の利用が必要とされる高齢者を把握し、利用につなげている。	□	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	11	
	66 介護予防ケアマネジメント・介護予防支援の業務の居宅介護支援事業所への再委託について、公平・中立な観点に基づき適正に実施している。	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	
数字を入力														(平均)	
介護予防サービス計画件数		125	163	117	136	133	80	117	161	115	68	115	44	件	114.5
うち再委託件数		39	43	24	59	6	9	15	42	42	16	22	19	件	28
介護予防ケアマネジメント件数		89	111	89	84	85	82	66	120	64	66	39	61	件	79.7
うち再委託件数		36	54	27	33	3	8	9	24	13	3	9	7	件	18.9

地域包括支援センター運営事業の評価表

地域包括支援センター名：しろやま

記入者名：府川 祐子

1 地域包括支援センターの運営体制

項目	評価の目安		評価	コメント
人員体制の確保	1	職員の配置基準を満たしている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等 ◇職員の異動なく、安定している。
	数字を入力 在籍する職員の人数（非常勤の職員がいる場合は、常勤換算後の人数） ア 保健師・看護師 <input type="text" value="1"/> 人 イ 社会福祉士 <input type="text" value="2"/> 人 ウ 主任介護支援専門員 <input type="text" value="1"/> 人 エ 介護支援専門員 <input type="text" value="1"/> 人 オ その他 <input type="text" value="1"/> 人 ア～ウの三職種の平均在職年数（12月毎に1年と計算、小数点以下第2位を四捨五入） <input type="text" value="5.6"/> 年			
24時間体制の確保	2	緊急時の対応等を想定し、地域包括支援センター（以下「包括センター」という。）の職員に対して速やかに連絡が取れる体制が整備されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇各自に携帯電話を支給し、夜間休日の対応は、法人施設が連絡を受け、担当職員への連絡が行える体制が継続されている。
大規模災害・感染症への対応	3	自然災害や感染症が発生した際の対応方針や業務継続計画を定め、定期的な確認、シミュレーションや見直しを行っている。	<input type="checkbox"/>	◇自然災害や感染症対応については、法人のマニュアルに従い対応している。 ◆包括支援センター独自の対応については確立したマニュアルがないため、今後、地域包括支援センター業務継続計画策定検討ワーキングの動向を踏まえ、見直しを行っていく。
職員の資質向上	4	市や県が主催する研修や外部の研修に可能な限り参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇コロナ禍の為、研修開催が少ない傾向にはあるが、ZOOMの活用や対面での参加、業務の都合がつかない場合は積極的に参加を行い、伝達を行っている。 ◆研修で得られた有益な情報については、必要時、従事者会での情報提供を行っていく。
	5	運営法人、又は包括センター独自で職員の資質向上のための研修がある。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	6	研修に参加した職員が、必ず他の職員に対して報告や情報共有を図る体制になっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	7	研修で得た有益な情報を従事者連絡会等で他の包括センターへ情報提供している。	<input type="checkbox"/>	
	数字を入力 研修参加回数 <input type="text" value="63"/> 回			
個人情報の保護	8	個人情報の取り扱いについてマニュアル等で定めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇法人のマニュアルに基づき対応している。新型コロナウイルス感染予防の為のリモートワーク等にも、個人情報の持ち出しやUSBの管理等についても、法人マニュアルに基づき管理を行っている。 ◆
	9	個人情報を鍵付きのキャビネット等に保管しており、鍵は適切に管理している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	10	職員が個人情報を持ち出す際に管理者が把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	11	関係機関への個人情報の提供について利用者に説明し、同意を得ている。	<input checked="" type="checkbox"/>	

チームアプローチ体制の整備及び包括センター間の連携強化	12	包括センターで各職種専門性を踏まえ、チームアプローチを念頭に置いて、対応や相談に応じている。	☑	◇1回/Wのカンファレンスを継続して行っており、チームアプローチによるケース対応については情報共有を行っている。専門職の対応が必要なケースについては、意見を聞くことで解決が行えるケースか、同行訪問が必要なケースであるかは、管理者を中心として随時話し合える環境を作っている。
	13	包括センター内で情報共有の場を設けており、相談内容等を報告し合っている。	☑	
	14	ケースごとに主担当を決めたうえで、センター全体としてバックアップできる体制を整えている。	☑	
	15	各包括センターが同等のサービスが提供できるよう、従事者連絡会等を通じて、情報交換等を行っている。	☑	
運営状況の評価と業務改善への取組	16	実施状況報告書や設置変更届出書等、必要な書類を期日までに市へ提出している。	☑	◇各職員が日常業務について記録し、管理者が把握、管理を行うことで必要書類の期日までの提出を行っている。利用者や関係団体からの要望については、常に意識を持って対応できるように、職員間での話し合いを行い、対応している。
	17	日常の業務内容について管理者が把握し、適切なアドバイスを行っている。	☑	
	18	日常の業務における課題や反省点を把握している。	☑	
	19	利用者や関係団体等からの要望、意見に対して、必要に応じ包括センターの運営に反映させている。あるいは反映する体制が整っている。	☑	
	20	包括センターに寄せられた要望、意見について、市へ報告や協議を行っている。	☑	
	21	利用者からの苦情について、受付体制の整備及び周知、記録の整備・共有、市への報告等の対応に関する体制が整っている。	☑	
	22	センター運営事業に関する評価や活動計画の策定について、センター職員全員で協議の上実施している。	☑	

2 総合相談支援業務

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等	
高齢者の実態把握及び支援	23	個別訪問や、高齢者の集まる地域活動等へ参加し、高齢者や家族の実態把握に努めている。	☑	◇コロナ感染予防から、地域活動に消極的な地域であるため、会合等への参加は減少しているが、民生委員への聞き取りや相談時の訪問などを積極的に行っている。個別ケア会議の開催は、地域での課題も踏まえ、継続的な開催を行っている。
	24	相談内容に応じ、適切なサービス・機関を紹介できる体制を整えている。	☑	
	25	定期的に状況を確認するなど、状態に応じた継続的な支援を行っている。また、要支援認定者について、定期的な実態把握を行っている。	☑	
	26	適切な機関に引き継いだ後の状況確認まで行っている。	☑	
	27	相談内容の分類を行い、包括センター内で共有している。	☑	
	28	専門的・継続的な関与が必要な時は、ケース会議のほか、必要により個別ケア会議を開催している。	☑	
	数字を入力 新規相談件数		299	
相談延べ件数		292	件	
支援を要する高齢者の早期発見に関する取組	29	関係機関とのネットワークを構築するための取組を行っている。	☑	◇各自治会のまちづくり委員会や民生児童委員定例会などへ、担当職員が参加し、地域との連携が構築できるように働きかけている。パンフレット、リーフレットの配布や設置は継続的に行っている。
	30	関係機関が開催する会議等へ参加し、情報収集に努めている。	☑	
	31	パンフレットの配布など、包括センターの周知を行っている。	☑	

3 権利擁護業務

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
権利擁護全体	32	弁護士、司法書士、行政書士等の法律専門職と連携強化に向けた取組を行っている。	◇県社協、弁護士会、県社協あしすと、ばあとなあ神奈川などの主催の研修会や勉強会などに参加し連携を深めるための知識習得に努めた。個別ケア会議にてあんしんセンター職員に同席願ひ、社協の権利擁護についての考え方（あんしんセンターから法定後見への移行についての見解）も含め連携を深める事が出来た。 ◆直接法律系専門職との連携を深めるような活動はコロナ禍の為出来なかったが、あんしんセンターと話し合う事でお互いの限界を理解するきっかけになった。
	33	個別ケア会議や圏域ケア会議に必要なに応じて法律専門職が参加している。	
	数字を入力		
	法律専門職が参加する個別ケア会議 実施回数	2 回	
	法律専門職が参加する圏域ケア会議 実施回数	0 回	
成年後見制度の利用支援と普及	34	高齢者の判断能力や生活状況を把握し、成年後見制度の利用に結び付けられるよう支援体制を整えている。	◇寄せられた相談に対して、即応、積極的対応を心掛けている。市長申し立てが必要と思われる案件については、可能性の段階から市職員に情報提供し連携している。任意後見や、代理委任案件については、その方の状況に合わせて機関につなげるよう心がけている。芦子地区民生児童委員に「おひとりさまものがたり」の紙芝居を行うなどし、サロン開催時に地域普及活動を行なえた。 ◆講座、啓蒙活動は感染症や地域の情勢に合わせて出来ることを対応していきたい。（準備は常にしておく）
	35	本人や親族が申立てを行なえない特段の理由がある場合は、市に報告し、市長申立につなげられるよう支援体制を整えている。	
	36	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、成年後見制度の啓発活動を行っている。	
	数字を入力		
	成年後見にかかわる相談件数	5 件	
	成年後見にかかわる講座等の実施回数	4 回	
高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に基づく対応	37	関係機関とのネットワークを構築し、虐待の早期発見に努めている。	◇地域の派出所の警察官から直接相談を受ける（名刺交換しないで話せる関係作り）が出来ている。他地域住民、民生委員などからも相談を受けている。通報＝即応を心掛け、出来ていた。 ◆今後も高齢介護課、警察、地区住民などとの連携を密にし、即応を心掛けていく。
	38	県のマニュアル等に則り、市と連携して、高齢者の安全確保など、適切な対応を行う体制を整えている。	
	数字を入力		
	高齢者虐待にかかわる相談件数	4 件	
消費者被害の防止に関する対応	39	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、消費者被害防止に向けた啓発活動を行っている。	◇この半期においては消費者被害相談は寄せられなかったため具体的な対応と連携については行う事が出来なかった。啓蒙活動については、事務所ガラス壁にポスター、相談コーナーにチラシの配架などして通行人や、来所者にアピールしている。芦子地区いきいき健康教室にて消費者被害を未然に食い止める事が出来た事例などを地域住民に伝えることで啓発活動を行う事が出来た。
	40	包括センターが受けた相談内容について、消費生活相談センターや警察等の関係機関と連携し、被害防止に向け対応する体制を整えている。	
	数字を入力		
	消費者被害にかかわる相談件数	0 件	
	消費者被害防止にかかわる講座等の実施回数	1 回	

4 包括的・継続的ケアマネジメント業務

項目	評価の目安		評価		今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
生活環境変化等への対応	41	利用者の状態の変化に応じて、病院への入退院時に病院と介護支援専門員、介護施設等との連携を図れるよう調整を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇病院内への訪問が行えない状況があり、電話でのやり取りを中心に行った。カンファレンス自体は病院側の都合で少なくなっている。 ◆コロナ禍でもカンファレンスがスムーズに行えるように連携を継続していく。
	数字を入力 医療機関とのカンファレンスの件数		5	件	
介護支援専門員の支援	42	介護支援専門員を対象とした情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇コロナ感染予防から、ZOOMを使用しての交流会を9月14日・11月17日に開催した。 ◆交流会の開催については年間計画で開催を予定していたが、緊急事態宣言の発令等もあり、予定通りに進めることができなかった。開催方法をWEBを利用する等、開催方法を工夫する必要がある。
	43	上記の情報交換や研修会について、年度当初に開催計画を示した上で実施している。	<input type="checkbox"/>		
	44	困難ケースへの支援や助言、同行訪問や個別ケア会議等を行い、相談しやすい関係性が保たれるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	45	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理分類した上で、経年的に把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	数字を入力 介護支援専門員を対象とした研修・情報交換の実施回数		3	回	
研修・情報交換に参加した介護支援専門員の延べ参加者数		41	人		
関係機関相互の連携体制の構築	46	民生委員など、地域の関係者との情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇コロナ感染予防から、民生委員の集まりや研修等への参加を控えていたが、感染者が減少していた時期や少人数での集まりの会への参加等、情報交換の機会は再開している。 運営推進会議への参加については、事業所の意向から、書面に対応し、内容については職員間で共有している。 ◆少しずつ動き始めている地域もあるため、地域の状況を把握しながら参加、共有を行っていく。
	47	関係機関（三師会等）が開催する研修会や会合等に参加し、連携強化を図っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	数字を入力 運営推進会議への出席回数		7	回	
社会資源の把握・活用・開発	48	地域の関係機関が開催する活動等へ参加し、社会資源の情報を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇上記記述内容と重なり、地域での活動が停滞している状況があり、新たな社会資源の開発は行っていないが、既存の社会資源については、継続的な関りは続けている。 ◆コロナ禍での活動方法を模索しながら、新しい社会資源開発が行えるように、情報収集を行っていく
	49	把握した社会資源の情報をまとめ、関係機関や地域住民へ提供している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	50	新たな社会資源の開発に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
地域包括ケア推進体制に向けた地域ケア会議の活用	51	自立支援ケア会議を通じて高齢者の自立に向けた支援を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇制度の狭間で課題を抱えているケースについて、関係機関に参加をしてもらい、自立支援に向けて個別ケア会議を行っている。 コロナ禍による地域との連携の困難さから、圏域ケア会議の開催が十分に行えていなかった。ZOOM開催での圏域ケア会議の開催を行う事ができ、運営についても大きなトラブルなく開催できた。 ◆コロナ禍においても、地域や関係機関、住民の意向が把握できるように模索していく。Zoom開催について、今後も検討し、参加者の負担軽減についても考慮していく。
	52	個別ケア会議が必要なケースについて、迅速に関係機関を集めて開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	53	圏域ケア会議を計画的に開催している。	<input type="checkbox"/>		
	数字を入力 自立支援ケア会議 事例提出件数		3	件	
	個別ケア会議 実施回数		3	回	
うち医療職が参加する個別ケア会議 実施回数		2	回		
圏域ケア会議 実施回数		1	回		
うち医療職が参加する圏域ケア会議 実施回数		1	回		

5 認知症総合支援事業

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
認知症の正しい知識の普及と啓発	54	認知症サポーター養成講座等、市民や企業等へ啓発活動を行っている。	◇認知症サポーター養成講座の依頼は少なく、1月19日脳トレ！脳と体のいきいき教室内の認知症サポーター養成講座にて講義を行った。また、認知症の相談があった時など認知症ケアパスを積極的に活用している。 ◆コロナ禍によるサロンや会合の減少、認知症サポーター養成講座開催の依頼は少なかったが、今後は啓蒙活動が行える環境作りを行っていく。
	55	認知症ケアパスを活用して、啓発活動を行っている。	
	数字を入力		
	認知症サポーター養成講座開催回数	2回	
認知症普及啓発に係る講座等開催回数（認知症サポーター養成講座を除く）		0回	
認知症の人とその家族に対する支援	56	認知症の人及び認知症が疑われる人に対し、早期診断・早期治療につながるよう支援している。	◇圏域エリア内に認知症の専門病院もあり、受診を勧めるとスムーズに受診に繋がるケースが多い。受診が難しい場合は本人へのアプローチを行い、医療機関へ予め連絡調整し、受診につながるよう支援している。 ◆認知症初期集中支援事業については受診に繋がるケースが多く、事例提出に至っていないが、今後、ケースがあれば積極的に活用していきたい
	57	認知症の家族を抱える介護者に対し、おだわら家族会の周知を行っている。	
	58	認知症初期集中支援事業に事例を提出することにより、当該事業を活用して高齢者や家族の支援を行っている。	
	数字を入力		
認知症初期集中支援事業 提出事例件数		0件	

6 介護予防ケアマネジメント業務

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
介護予防・自立支援の理念に関する普及啓発	59	高齢者やその家族の介護予防や自立支援・重度化防止に向けた意識の向上のため、サロン活動の場等を通じて普及啓発を行っている。	◇コロナ感染予防のため地域サロン活動が縮小化され、サロンでの普及啓発活動は行えていなかったが、サロン活動が再開された地域には講座を行ったり出張相談窓口として参加し普及啓発を行った。相談ケース対応については、介護予防に向けた説明を随時行っている。 ◆コロナ感染予防を行いながら対面でサロン活動の開催を検討したり、ZOOM活用での開催を行っていく。
	60	市から示された介護予防のためのツール（リーフレットや動画等）を活用して、高齢者のセルフマネジメントを推進している。	
	数字を入力		
情報発信・講座等の実施回数		5回	
介護予防・日常生活支援総合事業に関する適切な説明	61	職員が総合事業の実施の背景・目的・概要を理解している。	◇総合事業について、職員は十分に理解し対応している。 ◆コロナ感染予防を行いながら対面でサロン活動の開催を検討したり、ZOOM活用での開催を行っていく。
	62	総合事業の実施の背景や、介護予防・自立支援の重要性、地域の支え合い体制の必要性を地域住民に周知・説明している。	
適切なサービスにつなげるためのアセスメントとケアプラン作成	63	本人や家族の意向を確認しながら支援ニーズを特定し課題を分析している。	◇自立支援型ケアマネジメントの実現に向け、ケアプラン作成を行っている。 ◆通所型サービスCの事業者が少なく、地域の高齢者が求めるサービス内容と合致する社会資源の開発を行っていく。
	64	高齢者の生活自立能力を維持・向上させながら介護保険サービスやインフォーマルサービス等を組み合わせたケアマネジメントとなっている。	
	65	総合事業（通所型サービスC）の利用が必要とされる高齢者を把握し、利用につなげている。	
	66	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援の業務の居宅介護支援事業所への再委託について、公平・中立な観点に基づき適正に実施している。	
数字を入力			
介護予防サービス計画件数		125件	
うち再委託件数		39件	
介護予防ケアマネジメント件数		89件	
うち再委託件数		36件	

地域包括支援センター運営事業の評価表

地域包括支援センター名：はくおう

記入者名：関根 健志

1 地域包括支援センターの運営体制

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等																		
人員体制の確保	1	職員の配置基準を満たしている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ R4.3.28 看護師入職。 ◆ 新人職員、既存職員へのフォローアップに法人居宅グループ全体で取り組み、職員の定着とスキルアップを目指す。																		
	数字を入力 在籍する職員の人数（非常勤の職員がいる場合は、常勤換算後の人数） ア 保健師・看護師 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>2</td><td>人</td></tr><tr><td>1</td><td>人</td></tr><tr><td>1</td><td>人</td></tr><tr><td>0</td><td>人</td></tr><tr><td>0</td><td>人</td></tr></table> イ 社会福祉士 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td><td>人</td></tr></table> ウ 主任介護支援専門員 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td><td>人</td></tr></table> エ 介護支援専門員 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>0</td><td>人</td></tr></table> オ その他 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>0</td><td>人</td></tr></table> ア～ウの三職種の平均在職年数（12月毎に1年と計算。小数点以下第2位を四捨五入） <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>3.3</td><td>年</td></tr></table>		2		人	1	人	1	人	0	人	0	人	1	人	1	人	0	人	0	人	3.3
2	人																					
1	人																					
1	人																					
0	人																					
0	人																					
1	人																					
1	人																					
0	人																					
0	人																					
3.3	年																					
24時間体制の確保	2	緊急時の対応等を想定し、地域包括支援センター（以下「包括センター」という。）の職員に対して速やかに連絡が取れる体制が整備されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆																		
大規模災害・感染症への対応	3	自然災害や感染症が発生した際の対応方針や業務継続計画を定め、定期的な確認、シミュレーションや見直しを行っている。	<input type="checkbox"/>	◇ 現在策定中 ◆																		

職員の資質向上	4	市や県が主催する研修や外部の研修に可能な限り参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ 法人主催の勉強会をZOOMで開催している (4) 6/23 小田原看護連絡会(1名) 6/24 介護従事者医療連携研修(2名) 6/30 キャラバンメイト養成研修(1名) 6/30 8050問題スキルアップ研修(2名) 7/1 多職種連携研修(1名) 7/15 多職種連携研修(1名) 9/2 小田原循環器病院ハートカンファレンス(1名) 10/18 包括センター管理者研修(1名) 10/18 包括職員全体研修(4名) 10/22 社会福祉士部会研修会(1名) 11/5 認知症疾患医療センター研修会(1名) 11/24 主任介護支援専門員・介護支援専門員部会研修会(2名) 11/29 保健師看護師部会研修会(1名) 12/9 小田原循環器病院ハートカンファレンス(1名) 12/13 主任介護支援専門員・介護支援専門員部会研修会(2名) 12/15 社会福祉士部会多職種交流会(1名) 12/16 多職種共同研修会(1名) 1/25 成年後見人制度の理解と活用状況について(2名) 2/3 小田原基幹相談支援センター事例検討会(2名) 2/7 ハラスメント対策研修会(1名) 2/18 高齢者虐待研修会(1名) 2/21 県地域相談連絡協議会(1名) 3/12 施設ケアプラン点検報告(動画視聴)(1名) 3/17 小田原循環器病院ハートカンファレンス(1名) 3/21 居宅ケアプラン点検報告(動画視聴)(1名) 3/22 地域障がい者自立支援協議会(2名) 3/24 西湘リハビリ連絡協議会(1名) 3/24 成年後見制度利用促進・地域連携ネットワークフォーラム(2名)
	5	運営法人、又は包括センター独自で職員の資質向上のための研修がある。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	6	研修に参加した職員が、必ず他の職員に対して報告や情報共有を図る体制になっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	7	研修で得た有益な情報を従事者連絡会等で他の包括センターへ情報提供している。	<input checked="" type="checkbox"/>	

	数字を入力				(5) 5/28 報酬改定勉強会 (1名) 6/18 中日本エリアケアマネ会「エリア内のケアマネを知る」「対人援助の手法を知る」(1名) 7/14 西・中日本居宅グループ勉強会「認知症及び認知症ケア」(1名) 7/19 西・中日本居宅グループ自主勉強会「包括的継続的ケアマネジメント」(1名) 8/20 中日本エリアケアマネ会 (1名)「8050問題・ACP・災害時の対応について」 8/27 西・中日本居宅グループ勉強会「居宅包括の相互理解と役割分担」(1名) 8/31 西・中日本居宅グループ自主勉強会「総合相談支援業務」(1名) 9/17 西・中日本居宅グループ自主勉強会「アセスメント」(2名) 9/30 ケアマネ包括指導主任対象勉強会「ファシリテーション」(1名) 10/1 中日本居宅主任自主勉強会「ファシリテーション」(1名) 10/15 中日本エリアケアマネ会「介護保険最新情報958,959」 10/21 西・中日本居宅グループ勉強会「地域診断」 11/24 西・中日本居宅グループ自主勉強会「地域ケア会議」 12/14 西・中日本居宅グループ勉強会「成年後見制度」 12/17 中日本エリアケアマネ会「コミュニケーションスキル」 12/21 西・中日本居宅グループ勉強会「高齢者虐待」 1/13 西・中日本居宅グループ勉強会「地域診断」 1/18 西・中日本居宅グループ勉強会「消費者被害」 1/28 西・中日本居宅グループ勉強会「成年後見制度(応用編)」
	研修参加回数		47	回	
個人情報の保護	8	個人情報の取り扱いについてマニュアル等で定めている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (9) 個人情報持ち出し管理簿は作成していないが、スケジュール管理表で把握している。 ◆
	9	個人情報を鍵付きのキャビネット等に保管しており、鍵は適切に管理している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	10	職員が個人情報を持ち出す際に管理者が把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	11	関係機関への個人情報の提供について利用者に説明し、同意を得ている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
チームアプローチ体制の整備及び包括センター間の連携強化	12	包括センターで各職種の専門性を踏まえ、チームアプローチを念頭に置いて、対応や相談に応じている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (12)～(14) 毎朝の朝礼時に新規相談の報告を行いセンター内で情報を共有し、ケースの見立て、主な担当を決定している。毎月の包括ミーティングでは法人スーパーバイザーが出席し事例検討を行っている。 ◆
	13	包括センター内で情報共有の場を設けており、相談内容等を報告し合っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	14	ケースごとに主担当を決め、センター全体としてバックアップできる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	15	各包括センターが同等のサービスが提供できるよう、従事者連絡会等を通じて、情報交換等を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		

運営状況の評価と業務改善への取組	16	実施状況報告書や設置変更届出書等、必要な書類を期日までに市へ提出している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ (19) (21) 苦情については社内マニュアルに沿って対応する体制ができてい る。要望、クレームに対して法人スーパーバイザーを交えて振り返りを行い、改 善に向けて検討している。 (20) 上記で検討した内容、対応について市へ報告、協議している。 (22) センター職員全員で協議作成したのち、法人スーパーバイザーが確認する 体制となっている。 ◆
	17	日常の業務内容について管理者が把握し、適切なアドバイスを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	18	日常の業務における課題や反省点を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	19	利用者や関係団体等からの要望、意見に対して、必要に応じ包括センターの運営に 反映させている。あるいは反映する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	20	包括センターに寄せられた要望、意見について、市へ報告や協議を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21	利用者からの苦情について、受付体制の整備及び周知、記録の整備・共有、市への 報告等の対応に関する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	22	センター運営事業に関する評価や活動計画の策定について、センター職員全員で協 議の上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	

2 総合相談支援業務

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等	
高齢者の実態把握及び支 援	23	個別訪問や、高齢者の集まる地域活動等へ参加し、高齢者や家族の実態把握に努め ている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ (23) コロナウイルス感染拡大の影響で中止になっている地域活動が多いが、い きいき健康教室、よつてこ新玉などの活動が再開した際には、参加し情報収集に 努めている。 (24) 何らかのリスクがあるが支援につながっていない高齢者については月間 ミーティングで必要性を検討し、定期モニタリングなどの対応を実施している。 (25) サービスの利用のない要支援認定者に対して介護認定の更新月に実態把握 を行っている。 (26) 要介護認定を受けて包括の担当を離れた人、施設入所した人について適宜 後追いの実態把握を行っている。 (27) 総合相談について毎日の朝礼の中で医療、権利擁護、介護サービスへのつ なぎ、ケアマネ支援などの見立てを行い、センター内で共有している。 (28) 個別ケア会議6件開催。 ◆
	24	相談内容に応じ、適切なサービス・機関を紹介できる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	25	定期的に状況を確認するなど、状態に応じた継続的な支援を行っている。また、要 支援認定者について、定期的な実態把握を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	26	適切な機関に引き継いだ後の状況確認まで行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	27	相談内容の分類を行い、包括センター内で共有している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	28	専門的・継続的な関与が必要な時は、ケース会議のほか、必要により個別ケア会議 を開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
新規相談件数		365 件		
相談延べ件数		917 件		
支援を要する高齢者の早 期発見に関する取組	29	関係機関とのネットワークを構築するための取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ (29) ケアマネ交流会（茶つと会）、個別ケア会議などを通して他職種との連携 の場を持つようにしている。茶つと会はZOOMで開催。 (31) 包括だよりを作成し包括の取り組みなどの情報提供をしている（2回発 行）。圏域内の病院、薬局、事業所、自治会、民生委員などへセンターのパンフ レットや包括だよりを配布している。 ◆
	30	関係機関が開催する会議等へ参加し、情報収集に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	31	パンフレットの配布など、包括センターの周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	

3 権利擁護業務

項目	評価の目安		評価		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
権利擁護全体	32	弁護士、司法書士、行政書士等の法律専門職と連携強化に向けた取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (33) 個別ケア会議への法律職の参加は依頼できている。地域課題として法定代理人がつくまでの間、緊急事務管理等の身上監護を行う機関がないという課題が上がっている。 しかしコロナ禍のため圏域ケア会議は開催できていない。 ◆ (33) コロナ禍でも圏域ケア会議を開催できる方法を確立する。
	33	個別ケア会議や圏域ケア会議に必要なに応じて法律専門職が参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	数字を入力 法律専門職が参加する個別ケア会議 実施回数 法律専門職が参加する圏域ケア会議 実施回数		<input type="text" value="1"/>	回	
成年後見制度の利用支援と普及	34	高齢者の判断能力や生活状況を把握し、成年後見制度の利用に結び付けられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (36) 10/29 足柄地区いきいき健康教室にて権利擁護の講話を実施。 12/10 足柄いきいき健康教室にて権利擁護の講話を実施。 ◆
	35	本人や親族が申立てを行なえない特段の理由がある場合は、市に報告し、市長申立につなげられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	36	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、成年後見制度の啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
数字を入力 成年後見にかかわる相談件数 成年後見にかかわる講座等の実施回数		<input type="text" value="9"/>	件	<input type="text" value="2"/>	回
高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に基づく対応	37	関係機関とのネットワークを構築し、虐待の早期発見に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ ◆
	38	県のマニュアル等に則り、市と連携して、高齢者の安全確保など、適切な対応を行う体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	数字を入力 高齢者虐待にかかわる相談件数		<input type="text" value="10"/>	件	
消費者被害の防止に関する対応	39	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、消費者被害防止に向けた啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (39) 包括だよりを活用して消費者被害防止の啓発活動を行った。 12/8 山王地区茶話会にて消費者被害の講話を実施。 ◆ (39)
	40	包括センターが受けた相談内容について、消費生活相談センターや警察等の関係機関と連携し、被害防止に向け対応する体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>		
	数字を入力 消費者被害にかかわる相談件数 消費者被害防止にかかわる講座等の実施回数		<input type="text" value="2"/>	件	

4 包括的・継続的ケアマネジメント業務

項目	評価の目安				◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等		
生活環境変化等への対応	41	利用者の状態の変化に応じて、病院への入退院時に病院と介護支援専門員、介護施設等との連携が図れるよう調整を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ ◆		
	数字を入力 医療機関とのカンファレンスの件数			16		件	
介護支援専門員の支援	42	介護支援専門員を対象とした情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (42) 7/16 ケアマネ交流会（茶つと会）をZOOMにて開催。 12/17 ケアマネ交流会（茶つと会）をZOOMにて開催。 (43) メールで茶つと会のおしらせを配信。 ◆		
	43	上記の情報交換や研修会について、年度当初に開催計画を示した上で実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>				
	44	困難ケースへの支援や助言、同行訪問や個別ケア会議等を行い、相談しやすい関係性が保たれるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>				
	45	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理分類した上で、経年的に把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>				
	数字を入力 介護支援専門員を対象とした研修・情報交換の実施回数 研修・情報交換に参加した介護支援専門員の延べ参加者数			2		回 30	人
関係機関相互の連携体制の構築	46	民生委員など、地域の関係者との情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (46) 山王地区民生委員と2か月ごとの情報交換の場を設けている。「包括だより」を作成し、短期集中型事業の報告や認知症を認知しよう会などの情報を掲載。地域へのアピールを行った。 ◆		
	47	関係機関（三師会等）が開催する研修会や会合等に参加し、連携強化を図っている。	<input checked="" type="checkbox"/>				
	数字を入力 運営推進会議への出席回数			5		回	
社会資源の把握・活用・開発	48	地域の関係機関が開催する活動等へ参加し、社会資源の情報を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (48) (49) 地域活動の活動状況を把握して「おたすけ帳」の更新作業中だが、活動を休止していることが多いため難航している。 ◆		
	49	把握した社会資源の情報をまとめ、関係機関や地域住民へ提供している。	<input checked="" type="checkbox"/>				
	50	新たな社会資源の開発に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>				
地域包括ケア推進体制に向けた地域ケア会議の活用	51	自立支援ケア会議を通じて高齢者の自立に向けた支援を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>		◇ (53) 圏域ケア会議を年3回予定しているが、新型コロナウイルスの影響で未実施。 3/30 しろやま包括主催の圏域ケア会議に参加 ◆ (53) ZOOMなどを活用した圏域ケア会議の開催を模索していく。		
	52	個別ケア会議が必要なケースについて、迅速に関係機関を集めて開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>				
	53	圏域ケア会議を計画的に開催している。	<input type="checkbox"/>				
	数字を入力 自立支援ケア会議 事例提出件数 個別ケア会議 実施回数 うち医療職が参加する個別ケア会議 実施回数 圏域ケア会議 実施回数 うち医療職が参加する圏域ケア会議 実施回数			3		件 6 2 0 0	回 回 回 回 回

5 認知症総合支援事業

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
認知症の正しい知識の普及と啓発	54	認知症サポーター養成講座等、市民や企業等へ啓発活動を行っている。	<input type="checkbox"/>	◇ (54) 新玉小学校での認知症サポーター養成講座を調整していたが、コロナ感染拡大のため中止。 ◆ (54) コロナの状況を見ながら認知症サポーター養成講座を開催できるようにしていく。銀行からの認知症相談が増えているため、病気に対する理解の促進と今後の相談体制の強化をはかる。
	55	認知症ケアパスを活用して、啓発活動を行っている。	<input type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	認知症サポーター養成講座開催回数	0	回	
認知症普及啓発に係る講座等開催回数（認知症サポーター養成講座を除く）		0	回	
認知症の人とその家族に対する支援	56	認知症の人及び認知症が疑われる人に対し、早期診断・早期治療につながるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ (57) 家族会に参加し内容を把握。地域への周知を行っている。 (58) 地域の医療機関との連携体制が構築できており早期に受診につなげることができているため、認知症初期集中支援事業に該当するケースがない。 ◆
	57	認知症の家族を抱える介護者に対し、おだわら家族会の周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	58	認知症初期集中支援事業に事例を提出することにより、当該事業を活用して高齢者や家族の支援を行っている。	<input type="checkbox"/>	
	数字を入力			
認知症初期集中支援事業 提出事例件数	0	件		

6 介護予防ケアマネジメント業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
介護予防・自立支援の理念に関する普及啓発	59	高齢者やその家族の介護予防や自立支援・重度化防止に向けた意識の向上のため、サロン活動の場等を通じて普及啓発を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ (59) 12/10 足柄いきいき健康教室にて体操教室を実施。 12/21 まあるコンサートにて体操教室をしるやま包括と共催。 12/24 フラワークラブにて体操教室を実施。 ◆
	60	市から示された介護予防のためのツール（リーフレットや動画等）を活用して、高齢者のセルフマネジメントを推進している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
情報発信・講座等の実施回数		3	回	
介護予防・日常生活支援総合事業に関する適切な説明	61	職員が総合事業の実施の背景・目的・概要を理解している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
	62	総合事業の実施の背景や、介護予防・自立支援の重要性、地域の支え合い体制の必要性を地域住民に周知・説明している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
適切なサービスにつなげるためのアセスメントとケアプラン作成	63	本人や家族の意向を確認しながら支援ニーズを特定し課題を分析している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆ (66) 予防プランを受けてもらえる居宅介護支援事業所が減っている。
	64	高齢者の生活自立能力を維持・向上させながら介護保険サービスやインフォーマルサービス等を組み合わせたケアマネジメントとなっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	65	総合事業（通所型サービスC）の利用が必要とされる高齢者を把握し、利用につなげている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	66	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援の業務の居宅介護支援事業所への再委託について、公平・中立な観点に基づき適正に実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
介護予防サービス計画件数	163	件		
うち再委託件数	43	件		
介護予防ケアマネジメント件数	111	件		
うち再委託件数	54	件		

地域包括支援センター運営事業の評価表

地域包括支援センター名：じょうなん

記入者名：加藤 大

1 地域包括支援センターの運営体制

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等	
人員体制の確保	1	職員の配置基準を満たしている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(1) 職員の交代はなく、配置基準を満たしている。 ◆現在の体制が維持できるように努めていく。
	数字を入力 在籍する職員の人数（非常勤の職員がいる場合は、常勤換算後の人数）			
		ア 保健師・看護師	1	人
		イ 社会福祉士	1	人
		ウ 主任介護支援専門員	2	人
		エ 介護支援専門員	0	人
		オ その他	0	人
		ア～ウの三職種の平均在職年数（12月毎に1年と計算。小数点以下第2位を四捨五入）	12.5	年
24時間体制の確保	2	緊急時の対応等を想定し、地域包括支援センター（以下「包括センター」という。）の職員に対して速やかに連絡が取れる体制が整備されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(2) 時間外については当施設の宿直者が連絡を受けつけ、必要時は管理者に連絡し、管理者が相談対応することになっている。 ◆
大規模災害・感染症への対応	3	自然災害や感染症が発生した際の対応方針や業務継続計画を定め、定期的な確認、シミュレーションや見直しを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(3) BCPワーキングチームの会合結果などをもとに、業務継続計画（BCP）を今年度内に作成する。 ◆防災訓練や業務継続計画の見直しなどを行っていく。
職員の資質向上	4	市や県が主催する研修や外部の研修に可能な限り参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(4・5・6) ケアマネジメントハンドブック説明研修、6月24日介護医療連携研修会、7月1日・12月16日多職種共同研修会、7月9日地域の居場所づくり研修会、7月20日地域包括連携会議、ケアプラン点検研修会、10月18日包括管理者研修及び全体研修、10月22日社福スキルアップ研修、10月22日・11月1日保健師看護師部会研修、10月29日小田原認知症を考える会、11月5日認知症患者医療センター研修、11月19日8050問題スキルアップ研修、11月19日県西地区SW研修、11月24日・12月13日主マネ・ケアマネ部会研修、11月29日多職種共同研修、12月7日包括現任研修、1月25日成年後見制度とあんしんセンターの役割について、1月30日ギャンプル依存症について、介護従事者医療連携研修、包括職員向け研修、居宅支援の鍵は連携、2月18日高齢者虐待防止研修、第1回多機関向け職員研修、ハラスメント対策研、地域包括ケア担当職員セミナー、3月14日小田原認知症を考える会、ケアプラン点検報告会、第2回ケアプラン点検研修、成年後見制度地域ネットワーク研修、3月25日社協Bブロック研修、第2回多機関向け研修に参加。 ◆参加可能な研修に積極的に参加していく。
	5	運営法人、又は包括センター独自で職員の資質向上のための研修がある。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	6	研修に参加した職員が、必ず他の職員に対して報告や情報共有を図る体制になっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	7	研修で得た有益な情報を従事者連絡会等で他の包括センターへ情報提供している。	<input type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	研修参加回数		36	回

個人情報の保護	8	個人情報の取り扱いについてマニュアル等で定めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(7・8・9) 個人情報保護についてはマニュアルを遵守し、鍵付きキャビネットに保管している。持ち出しの際は記録簿に記入している。 (11) 個人情報の使用については、利用者の同意を得たうえで取り扱いをしている。 ◆現在の取り扱いを継続し、個人情報の漏洩がないように注意していく。
	9	個人情報を鍵付きのキャビネット等に保管しており、鍵は適切に管理している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	10	職員が個人情報を持ち出す際に管理者が把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	11	関係機関への個人情報の提供について利用者に説明し、同意を得ている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
チームアプローチ体制の整備及び包括センター間の連携強化	12	包括センターで各職種の専門性を踏まえ、チームアプローチを念頭に置いて、対応や相談に応じている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(12・13・14) 毎朝ミーティングを行い、各職員の一日の動きやケースについての情報共有をしている。月1回センター会議を行い、各部会の状況や事業計画の状況、困難ケースの進捗状況などについて情報共有している。(15) クロスメンター制度が開始され、メンターミーティングを通じてアドバイス等を行っている。 ◆困難事例についての情報共有を強化するとともに、センター内での事例検討等を行い対応力を向上させる。
	13	包括センター内で情報共有の場を設けており、相談内容等を報告し合っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	14	ケースごとに主担当を決めたうえで、センター全体としてバックアップできる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	15	各包括センターが同等のサービスが提供できるよう、従事者連絡会等を通じて、情報交換等を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
運営状況の評価と業務改善への取組	16	実施状況報告書や設置変更届出書等、必要な書類を期日までに市へ提出している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(16) 市役所へ提出が必要な書類は、全て期日までに提出している。(18) 圏域居宅ケアマネジャーとの交流会の際に、要望や意見の聞き取りを行った。民生委員の定例会に出席し、要望等の聞き取りを行った。 ◆民生委員やケアマネジャー等の直接高齢者の支援を行っている方々の要望や意見を聞き取って、包括の運営に役立てていく。
	17	日常の業務内容について管理者が把握し、適切なアドバイスを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	18	日常の業務における課題や反省点を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	19	利用者や関係団体等からの要望、意見に対して、必要に応じ包括センターの運営に反映させている。あるいは反映する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	20	包括センターに寄せられた要望、意見について、市へ報告や協議を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21	利用者からの苦情について、受付体制の整備及び周知、記録の整備・共有、市への報告等の対応に関する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	22	センター運営事業に関する評価や活動計画の策定について、センター職員全員で協議の上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	

2 総合相談支援業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
高齢者の実態把握及び支援	23	個別訪問や、高齢者の集まる地域活動等へ参加し、高齢者や家族の実態把握に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(22) 個別相談や実態把握のための訪問は、必要時に必ず行っている。かざまつりいきいきクラブ、早川きずなチーム、早川いきいきサロンの活動に参加し、高齢者等の実態把握を行った。12月1日はやか輪くわくサロンおちゃのま主催のウォーキングに参加。 ◆自主活動グループの活動を継続していくことに苦慮している実態があるので、可能な範囲で運営協力していく。
	24	相談内容に応じ、適切なサービス・機関を紹介できる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	25	定期的に状況を確認するなど、状態に応じた継続的な支援を行っている。また、要支援認定者について、定期的な実態把握を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	26	適切な機関に引き継いだ後の状況確認まで行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	27	相談内容の分類を行い、包括センター内で共有している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	28	専門的・継続的な関与が必要な時は、ケース会議のほか、必要により個別ケア会議を開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
		数字を入力 新規相談件数 相談延べ件数		
支援を要する高齢者の早期発見に関する取組	29	関係機関とのネットワークを構築するための取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(29・30) 十字・大窪・片浦・早川の民児協に参加し、民生委員の活動状況を把握するとともに個別ケースについての聞き取りなども行った。4月1日早川民児協会長と連携について話し合いをした。12月15日早川民生委員に対してケース対応についての勉強会を行った。 (30) 早川まちづくり委員会に委員として参加し、健康・福祉分野についての話し合いを行った。(5月26日・9月8日・11月17日・2月16日) ◆コロナの状況を見極めながら関係機関の会合などへ参加していく。
	30	関係機関が開催する会議等へ参加し、情報収集に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	31	パンフレットの配布など、包括センターの周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	

3 権利擁護業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
権利擁護全体	32	弁護士、司法書士、行政書士等の法律専門職と連携強化に向けた取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(32) 個別事例において法律専門職の関与が必要な場合は連携を取り、アドバイスを含めてケースへの関与を求めている。 ◆
	33	個別ケア会議や圏域ケア会議に必要に応じて法律専門職が参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	法律専門職が参加する個別ケア会議 実施回数	2	回	
	法律専門職が参加する圏域ケア会議 実施回数	0	回	
成年後見制度の利用支援と普及	34	高齢者の判断能力や生活状況を把握し、成年後見制度の利用に結び付けられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(34・35) 市や法律専門職と連携して、成年後見制度が必要なケースについての支援を行っている。 ◆地域の高齢者や関係機関などに対して、成年後見制度の普及啓発を行っている。
	35	本人や親族が申立てを行なえない特段の理由がある場合は、市に報告し、市長申立につなげられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	36	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、成年後見制度の啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
成年後見にかかわる相談件数	7	件		
成年後見にかかわる講座等の実施回数	3	回		
高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に基づく対応	37	関係機関とのネットワークを構築し、虐待の早期発見に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(37) 介護負担が想定される方の実態調査の結果、2名の方が要注意者として確認できた。その後も働きかけを続けて、2名とも施設入所と介護サービスへつなげることが出来た。 ◆関係機関とのネットワーク構築に努めていく。
	38	県のマニュアル等に則り、市と連携して、高齢者の安全確保など、適切な対応を行う体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
高齢者虐待にかかわる相談件数	5	件		
消費者被害の防止に関する対応	39	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、消費者被害防止に向けた啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(39) かざまつりいきいきクラブ、早川きずなチーム、早川地区民児協に対して消費者被害防止の講話を行った。 ◆
	40	包括センターが受けた相談内容について、消費生活相談センターや警察等の関係機関と連携し、被害防止に向け対応する体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
消費者被害にかかわる相談件数	1	件		
消費者被害防止にかかわる講座等の実施回数	3	回		

4 包括的・継続的ケアマネジメント業務

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等	
生活環境変化等への対応	41	利用者の状態の変化に応じて、病院への入退院時に病院と介護支援専門員、介護施設等との連携が図れるよう調整を行っている。	◇(41) 入退院に関する相談について、病院やケアマネジャーなどと連携して対応している。コロナに罹患したケースについて、在宅復帰の調整を行った。	
	数字を入力 医療機関とのカンファレンスの件数			5 件
介護支援専門員の支援	42	介護支援専門員を対象とした情報交換や研修の場を設けている。	◇(42・43) 6月18日・11月15日圏域居宅ケアマネジャーとの交流会を開催。自立支援ケア会議についての情報提供や交流会の内容についての意見交換などの話し合いを行った。2月15日に3回目を予定していたが、コロナのために中止した。 ◆ケアマネジャーとの交流の場を継続的に設けていく。	
	43	上記の情報交換や研修会について、年度当初に開催計画を示した上で実施している。		
	44	困難ケースへの支援や助言、同行訪問や個別ケア会議等を行い、相談しやすい関係性が保たれるよう支援している。		
	45	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理分類した上で、経年的に把握している。		
	数字を入力 介護支援専門員を対象とした研修・情報交換の実施回数			2 回
研修・情報交換に参加した介護支援専門員の延べ参加者数		15 人		
関係機関相互の連携体制の構築	46	民生委員など、地域の関係者との情報交換や研修の場を設けている。	◇(46) 早川地区民生委員に向けて、ケース対応の仕方についての研修を行った。(47) GHぼぼ箱根板橋、GHうめの木園、小規模多機能ふじの花の運営推進会議は全て書面会議で実施。運営状況等の報告書に目を通し回答票を返送した。 ◆	
	47	関係機関（三師会等）が開催する研修会や会合等に参加し、連携強化を図っている。		
	数字を入力 運営推進会議への出席回数			17 回
社会資源の把握・活用・開発	48	地域の関係機関が開催する活動等へ参加し、社会資源の情報を把握している。	◇(48) かざまつりいきいきクラブ、早川きずなチームの活動に参加し、活動状況などを把握した。(50) 早川地区に認知症カフェを開発するため打ち合わせを重ねたり、他地区での活動の様子を見学したりするなどの取り組みを行った。 ◆早川地区の認知症カフェの運営がスムーズに行われるための支援を行っている。	
	49	把握した社会資源の情報をまとめ、関係機関や地域住民へ提供している。		
	50	新たな社会資源の開発に努めている。		
地域包括ケア推進体制に向けた地域ケア会議の活用	51	自立支援ケア会議を通じて高齢者の自立に向けた支援を行っている。	◇(52) 圏域をまたいで支援が必要なケースについて、包括しもふなかと共同して個別ケア会議を開催し、情報共有や支援方針の確認等を行い、その後も協力して支援を行っている。(53) 高齢化が進む早川のマンションを対象に圏域ケア会議を準備している、関係づくりのための勉強会を開催した。2月に圏域ケア会議を予定していたが、コロナのために中止した。 ◆早川のマンションについては、話し合いの場を持つように取り組んでいく。担当している4地区で圏域ケア会議が開催できるように、計画的に準備を進めていく。	
	52	個別ケア会議が必要なケースについて、迅速に関係機関を集めて開催している。		
	53	圏域ケア会議を計画的に開催している。		
	数字を入力 自立支援ケア会議 事例提出件数			3 件
	個別ケア会議 実施回数			4 回
うち医療職が参加する個別ケア会議 実施回数		0 回		
圏域ケア会議 実施回数		0 回		
うち医療職が参加する圏域ケア会議 実施回数		0 回		

5 認知症総合支援事業

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
認知症の正しい知識の普及と啓発	54	認知症サポーター養成講座等、市民や企業等へ啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(54) 早川きずなチーム、早川地区民生委員、かざまつりいきいきクラブに対して認知症についての講話を行った。(55) 個別ケースなどで認知症ケアパスを活用している。 ◆民生委員など高齢者の支援を行う方達に、認知症についての正しい知識を持ってもらえるように働きかけていく。
	55	認知症ケアパスを活用して、啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	認知症サポーター養成講座開催回数		1	
認知症普及啓発に係る講座等開催回数(認知症サポーター養成講座を除く)		3	回	
認知症の人とその家族に対する支援	56	認知症の人及び認知症が疑われる人に対し、早期診断・早期治療につながるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(56) 認知症の相談に対して、早期受診・早期治療につながるように医療機関の紹介や家族会の周知などの支援を行っている。(57) おだわら家族会に出席し、実態の把握に努めた。 ◆認知症のケースで支援が困難な状況にあるものについては、認知症初期集中支援事業を活用する。
	57	認知症の家族を抱える介護者に対し、おだわら家族会の周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	58	認知症初期集中支援事業に事例を提出することにより、当該事業を活用して高齢者や家族の支援を行っている。	<input type="checkbox"/>	
	数字を入力			
認知症初期集中支援事業 提出事例件数		0	件	

6 介護予防ケアマネジメント業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
介護予防・自立支援の理念に関する普及啓発	59	高齢者やその家族の介護予防や自立支援・重度化防止に向けた意識の向上のため、サロン活動の場等を通じて普及啓発を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(59) かざまつりいきいきクラブにおいて、自立した生活・重度化防止についての講話を行った。 ◆
	60	市から示された介護予防のためのツール(リーフレットや動画等)を活用して、高齢者のセルフマネジメントを推進している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
情報発信・講座等の実施回数		1	回	
介護予防・日常生活支援総合事業に関する適切な説明	61	職員が総合事業の実施の背景・目的・概要を理解している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(61) 総合事業についての理解をしたうえで業務を行っている。 ◆
	62	総合事業の実施の背景や、介護予防・自立支援の重要性、地域の支え合い体制の必要性を地域住民に周知・説明している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
適切なサービスにつなげるためのアセスメントとケアプラン作成	63	本人や家族の意向を確認しながら支援ニーズを特定し課題を分析している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(63・64) 自立支援ケア会議のアドバイスなどを活かしながら、自立支援を意識したケアプラン作りを行っている。(65) 短期集中通所型サービス利用者のプラン作成を行った。 ◆自立支援ケア会議やケアプラン点検などを通じて、ケアプラン作成のスキルを向上させていく。
	64	高齢者の生活自立能力を維持・向上させながら介護保険サービスやインフォーマルサービス等を組み合わせたケアマネジメントとなっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	65	総合事業(通所型サービスC)の利用が必要とされる高齢者を把握し、利用につなげている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	66	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援の業務の居宅介護支援事業所への再委託について、公平・中立な観点に基づき適正に実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
介護予防サービス計画件数		117	件	
うち再委託件数		24	件	
介護予防ケアマネジメント件数		89	件	
うち再委託件数		27	件	

地域包括支援センター運営事業の評価表

地域包括支援センター名：はくさん

記入者名：青木 薫子

1 地域包括支援センターの運営体制

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
人員体制の確保	1	職員の配置基準を満たしている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
	数字を入力			
	在籍する職員の人数（非常勤の職員がいる場合は、常勤換算後の人数）			
	ア 保健師・看護師	1 人		
	イ 社会福祉士	1 人		
	ウ 主任介護支援専門員	1 人		
エ 介護支援専門員	1 人			
オ その他	0 人			
ア～ウの三職種の平均在職年数（12月毎に1年と計算、小数点以下第2位を四捨五入）		3.8 年		
24時間体制の確保	2	緊急時の対応等を想定し、地域包括支援センター（以下「包括センター」という。）の職員に対して速やかに連絡が取れる体制が整備されている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
大規模災害・感染症への対応	3	自然災害や感染症が発生した際の対応方針や業務継続計画を定め、定期的な確認、シミュレーションや見直しを行っている。	<input type="checkbox"/>	◇ ◆BCPについては市と法人内で作成を進める。
職員の資質向上	4	市や県が主催する研修や外部の研修に可能な限り参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇【社内勉強会】 14回参加 介護報酬改定、認知症、ケアマネ勉強会、事例検討、地域診断 成年後見 高齢者虐待 など 【社外研修】 21回参加 小田原市開催の地域包括支援センター職員対象の研修、医師会開催の研修、認知症関連の研修、多職種共同研修 基幹相談支援センター主催の研修、OHMY主催の研修 など ◆今年度同様ZOOMによる研修に積極的に参加をする。
	5	運営法人、又は包括センター独自で職員の資質向上のための研修がある。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	6	研修に参加した職員が、必ず他の職員に対して報告や情報共有を図る体制になっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	7	研修で得た有益な情報を従事者連絡会等で他の包括センターへ情報提供している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
研修参加回数		35 回		
個人情報の保護	8	個人情報の取り扱いについてマニュアル等で定めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇持ち出し管理簿は使用していないが、持ち出す際にはほかの職員に伝え、帰社して報告、確認をしている。 ◆
	9	個人情報を鍵付きのキャビネット等に保管しており、鍵は適切に管理している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	10	職員が個人情報を持ち出す際に管理者が把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	11	関係機関への個人情報の提供について利用者に説明し、同意を得ている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
チームアプローチ体制の整備及び包括センター間の連携強化	12	包括センターで各職種の専門性を踏まえ、チームアプローチを念頭に置いて、対応や相談に応じている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ケースによっては複数名で対応ができるように、情報や経過を共有している。必要によっては同行訪問を行う。 朝礼や包括Mtg以外に緊急性のあるケースは全員3職種で検討する時間をもつ。 ◆
	13	包括センター内で情報共有の場を設けており、相談内容等を報告し合っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	14	ケースごとに主担当を決めたうえで、センター全体としてバックアップできる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	15	各包括センターが同等のサービスが提供できるよう、従事者連絡会等を通じて、情報交換等を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	

運営状況の評価と業務改善への取組	16	実施状況報告書や設置変更届出書等、必要な書類を期日までに市へ提出している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇(22)包括で協議作成したのちに法人スーパーバイザーが確認する体制となっている。 ◆
	17	日常の業務内容について管理者が把握し、適切なアドバイスを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	18	日常の業務における課題や反省点を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	19	利用者や関係団体等からの要望、意見に対して、必要に応じ包括センターの運営に反映させている。あるいは反映する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	20	包括センターに寄せられた要望、意見について、市へ報告や協議を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21	利用者からの苦情について、受付体制の整備及び周知、記録の整備・共有、市への報告等の対応に関する体制が整っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	22	センター運営事業に関する評価や活動計画の策定について、センター職員全員で協議の上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	

2 総合相談支援業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
高齢者の実態把握及び支援	23	個別訪問や、高齢者の集まる地域活動等へ参加し、高齢者や家族の実態把握に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇民生委員、病院、住民等からの情報提供に対して状況に応じた連携や支援を行う。 R3.5月からは市内の大きな集合住宅にて月一回の出店相談会を実施。月1回訪問の継続。 ◆
	24	相談内容に応じ、適切なサービス・機関を紹介できる体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	25	定期的に状況を確認するなど、状態に応じた継続的な支援を行っている。また、要支援認定者について、定期的な実態把握を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	26	適切な機関に引き継いだ後の状況確認まで行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	27	相談内容の分類を行い、包括センター内で共有している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	28	専門的・継続的な関与が必要な時は、ケース会議のほか、必要により個別ケア会議を開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力 新規相談件数			
相談延べ件数			3307 件	
支援を要する高齢者の早期発見に関する取組	29	関係機関とのネットワークを構築するための取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇
	30	関係機関が開催する会議等へ参加し、情報収集に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◆
	31	パンフレットの配布など、包括センターの周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	

3 権利擁護業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
権利擁護全体	32	弁護士、司法書士、行政書士等の法律専門職と連携強化に向けた取組を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
	33	個別ケア会議や圏域ケア会議に必要なに応じて法律専門職が参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	法律専門職が参加する個別ケア会議 実施回数	2	回	
	法律専門職が参加する圏域ケア会議 実施回数	0	回	
成年後見制度の利用支援と普及	34	高齢者の判断能力や生活状況を把握し、成年後見制度の利用に結び付けられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ 成年後見制度の相談における本人、関係者の支援。専門職との連携を実施。「市長申したて」のケースにおいては市役所および家計者との連携をし書類作成や調整の支援を行っている。 ◆
	35	本人や親族が申立てを行なえない特段の理由がある場合は、市に報告し、市長申立につなげられるよう支援体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	36	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、成年後見制度の啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	成年後見にかかわる相談件数	33	件	
	成年後見にかかわる講座等の実施回数	0	回	
高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に基づく対応	37	関係機関とのネットワークを構築し、虐待の早期発見に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
	38	県のマニュアル等に則り、市と連携して、高齢者の安全確保など、適切な対応を行う体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	高齢者虐待にかかわる相談件数	5	件	
消費者被害の防止に関する対応	39	地域の高齢者及び関係機関に対して、講座の開催や回覧など、消費者被害防止に向けた啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇コロナ禍において講座としての開催はないが、民生委員とお茶会を通じて情報提供を行っている。 ◆
	40	包括センターが受けた相談内容について、消費生活相談センターや警察等の関係機関と連携し、被害防止に向け対応する体制を整えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	消費者被害にかかわる相談件数	10	件	
	消費者被害防止にかかわる講座等の実施回数	0	回	

4 包括的・継続的ケアマネジメント業務

項目	評価の目安			◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等
生活環境変化等への対応	41	利用者の状態の変化に応じて、病院への入退院時に病院と介護支援専門員、介護施設等との連携が図れるよう調整を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇コロナ禍において、できるだけ多くの情報を情報や状況を関係者と共有をして連携の支援を行っている。
	数字を入力 医療機関とのカンファレンスの件数		8 件	
介護支援専門員の支援	42	介護支援専門員を対象とした情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇コロナ禍において、市内同法人で合同で、介護支援専門員を対象とした交流会「茶つと会」を開催した（7/15ZOOM、12/17茶つと会）。
	43	上記の情報交換や研修会について、年度当初に開催計画を示した上で実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	44	困難ケースへの支援や助言、同行訪問や個別ケア会議等を行い、相談しやすい関係性が保たれるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	45	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理分類した上で、経年的に把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力 介護支援専門員を対象とした研修・情報交換の実施回数 研修・情報交換に参加した介護支援専門員の延べ参加者数		2 回 28 人	
関係機関相互の連携体制の構築	46	民生委員など、地域の関係者との情報交換や研修の場を設けている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇感染予防をしながらも、毎月の民生委員との交流会「お茶会」は継続実施している。 運営推進会議は書面による開催のみ。 ◆二圏域の民生委員からの希望があり合同勉強会の開催を検討。（認知症をテーマに）
	47	関係機関（三師会等）が開催する研修会や会合等に参加し、連携強化を図っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力 運営推進会議への出席回数		6 回	
社会資源の把握・活用・開発	48	地域の関係機関が開催する活動等へ参加し、社会資源の情報を把握している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
	49	把握した社会資源の情報をまとめ、関係機関や地域住民へ提供している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	50	新たな社会資源の開発に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
地域包括ケア推進体制に向けた地域ケア会議の活用	51	自立支援ケア会議を通じて高齢者の自立に向けた支援を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇事例提出 5/27, 9/30, 1/27 ◆
	52	個別ケア会議が必要なケースについて、迅速に関係機関を集めて開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	53	圏域ケア会議を計画的に開催している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力 自立支援ケア会議 事例提出件数 個別ケア会議 実施回数 うち医療職が参加する個別ケア会議 実施回数 圏域ケア会議 実施回数 うち医療職が参加する圏域ケア会議 実施回数		3 件 5 回 0 回 1 回 0 回	

5 認知症総合支援事業

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等	
認知症の正しい知識の普及と啓発	54	認知症サポーター養成講座等、市民や企業等へ啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇認知症の相談に関して、小田原市作成の「にんちしょうケアパス」の活用を適宜行っている。 8/3認知症サポーター養成講座（9名参加） ◆二圏域の民生委員からの希望があり合同勉強会の開催を検討。（認知症をテーマに）
	55	認知症ケアパスを活用して、啓発活動を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
	認知症サポーター養成講座開催回数		1	
認知症普及啓発に係る講座等開催回数（認知症サポーター養成講座を除く）		0	回	
認知症の人とその家族に対する支援	56	認知症の人及び認知症が疑われる人に対し、早期診断・早期治療につながるよう支援している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	57	認知症の家族を抱える介護者に対し、おだわら家族会の周知を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	58	認知症初期集中支援事業に事例を提出することにより、当該事業を活用して高齢者や家族の支援を行っている。	<input type="checkbox"/>	
	数字を入力			
認知症初期集中支援事業 提出事例件数		0	件	

6 介護予防ケアマネジメント業務

項目	評価の目安		◇今年度の活動実績 ◆次年度に向けた課題等	
介護予防・自立支援の理念に関する普及啓発	59	高齢者やその家族の介護予防や自立支援・重度化防止に向けた意識の向上のため、サロン活動の場等を通じて普及啓発を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇コロナ禍において講座としての開催はないが、民生委員とお茶会を通じて情報提供を行っている。（各圏域1回ずつ） また自主活動グループ「フラワークラブ」開催の支援を通じて介護予防を中心に普及啓発を行っている。（6回） ◆
	60	市から示された介護予防のためのツール（リーフレットや動画等）を活用して、高齢者のセルフマネジメントを推進している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	数字を入力			
情報発信・講座等の実施回数		8	回	
介護予防・日常生活支援総合事業に関する適切な説明	61	職員が総合事業の実施の背景・目的・概要を理解している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇ ◆
	62	総合事業の実施の背景や、介護予防・自立支援の重要性、地域の支え合い体制の必要性を地域住民に周知・説明している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
適切なサービスにつなげるためのアセスメントとケアプラン作成	63	本人や家族の意向を確認しながら支援ニーズを特定し課題を分析している。	<input checked="" type="checkbox"/>	◇相談者、ケアマネジャーの相談内容に対して多面からのアセスメントを行い必要に応じた介護保険やインフォーマルサービスの利用を提案している。 再委託に関しては、本人や支援者の希望、およびケースの内容によって公平、中立な視点に基づいて委託を行っている。 ◆
	64	高齢者の生活自立能力を維持・向上させながら介護保険サービスやインフォーマルサービス等を組み合わせたケアマネジメントとなっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	65	総合事業（通所型サービスC）の利用が必要とされる高齢者を把握し、利用につなげている。	<input checked="" type="checkbox"/>	
	66	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援の業務の居宅介護支援事業所への再委託について、公平・中立な観点に基づき適正に実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	
数字を入力				
介護予防サービス計画件数		136	件	
うち再委託件数		59	件	
介護予防ケアマネジメント件数		84	件	
うち再委託件数		33	件	